

UNIVERSIDAD PRIVADA SAN JUAN BAUTISTA

FACULTAD DE INGENIERÍAS

ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y

SISTEMAS



**IMPACTO DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN LA GESTIÓN
ACADÉMICA PRESENCIAL Y VIRTUAL MEDIANTE LA
IMPLEMENTACIÓN DE MOODLE CON INTEGRACIÓN DE IA EN
EDUCADORES SIN FRONTERAS S.A.C. LIMA, PERÚ**

TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

PRESENTADO POR BACHILLER

YATACO PAUYAC DANIEL ERNESTO

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE
INGENIERO DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS**

CHINCHA- PERÚ

2025

ASESOR Y AUTOR

ASESOR: Ogosi Auqui, José Antonio
CODIGO ORCID: 0000-0002-4708-610X

AUTOR: Yataco Pauyac, Daniel Ernesto
CODIGO ORCID: 0000-0002-3558-9463

AGRADECIMIENTO

Agradezco a Dios, por brindarme la vida, la salud y la fortaleza necesarias para culminar este proceso académico y profesional, acompañándome en cada etapa con su infinita bondad.

También agradezco a mi familia y amigos, por acompañarme con palabras de aliento y confianza, demostrando que cada paso dado se multiplica cuando se comparte con quienes creemos y soñamos juntos.

A la empresa Educadores Sin Fronteras S.A.C., por brindarme el espacio y la oportunidad de desarrollar mi experiencia laboral, permitiéndome aplicar mis conocimientos, fortalecer mis competencias profesionales y crecer en el ámbito educativo y tecnológico.

DEDICATORIA

Mi trabajo de Suficiencia Profesional, se lo dedico a mi padre, por su ejemplo de esfuerzo, y dedicación al trabajo que me inspiran a seguir adelante cada día.

También a mi querida madre, que descansa en el cielo, cuyos consejos permanecen vivos en mi corazón y me acompañan en cada paso de este camino.

RESUMEN

Durante el periodo 2023 al 2025, en Educadores Sin Fronteras S.A.C., empresa especializada en la formación, capacitación y actualización de docentes a nivel nacional con el compromiso de la mejora continua de la enseñanza., se presentó el Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) desde un enfoque descriptivo, haciendo uso de técnicas de recolección de datos como es la observación directa, el análisis documental y el registro de experiencias profesionales para tratar acerca de la gestión académica. Siendo el objetivo principal el poder describir y analizar cada una de las funciones desempeñadas en el área de Arquitectura de Plataformas y Servicios de TI, que permitió saber las principales problemáticas dentro de los procesos internos institucionales y así fortalecer de tal manera la gestión educativa. El TSP se centró el uso de la plataforma Moodle, que en algunas oportunidades había presentado fallas desde el lado del servidor y la base de datos. Al tener conocimiento sobre las deficiencias encontradas, se priorizó la seguridad y acceso a la información, desarrollando procesos de reingeniería y la implementación de respaldos de la plataforma, a través de una segunda instancia. Todo ello va relacionado con la investigado por Timotheou et al.(2022), quienes señalan que la transformación digital efectiva depende de una buena infraestructura tecnológica escalable y también de la capacitación al personal que lo usa. La última actualización de la plataforma incluyó inteligencia artificial en Moodle, lo que permitió construir rutas de aprendizaje adaptativa. Se organizaron sesiones de capacitación para asegurar que tanto el personal administrativo como los estudiantes pudieran aprender a usar estas herramientas avanzadas. En resumen, gracias al desarrollo del TSP, se demostró las habilidades estratégicas del profesional que permitió consolidar las competencias orientadas a la gestión académica y el análisis de datos institucionales hasta la aplicación técnica de herramientas de (AI) Inteligencia Artificial, aplicada a los procesos educativos.

Palabras Claves: OpenIA, Aprendizaje adaptativo, Transformación Digital, API

ABSTRACT

During the period from 2023 to 2025, at Educadores Sin Fronteras S.A.C., a company specialized in the training, professional development, and upskilling of teachers nationwide with a commitment to continuous improvement in education, the Professional Competency Work (TSP) was presented from a descriptive approach. Data collection techniques such as direct observation, document analysis, and the recording of professional experiences were used to address academic management. The main objective was to describe and analyze each of the functions carried out in the Architecture of Platforms and IT Services area, which made it possible to identify the main issues within the institution's internal processes and strengthen educational management. The TSP focused on the use of the Moodle platform, which at times had presented failures related to the server and database. Upon identifying the deficiencies, priority was given to the security and accessibility of information by developing reengineering processes and implementing platform backups through a second instance. This aligns with the findings of Timotheou et al. (2022), who state that effective digital transformation depends on scalable technological infrastructure as well as adequate training of the personnel who use it. The latest update of the platform included artificial intelligence in Moodle, enabling the creation of adaptive learning pathways. Training sessions were organized to ensure that both administrative staff and students could learn to use these advanced tools. In summary, through the development of the TSP, the professional's strategic skills were demonstrated, allowing the consolidation of competencies related to academic management and institutional data analysis, as well as the technical application of Artificial Intelligence (AI) tools to educational processes.

Keywords: OpenAI, Adaptive Learning, Digital Transformation, API

INTRODUCCIÓN

El acceso al área de tecnología de la información de la empresa Educadores Sin fronteras S.A.C, permitió conocer el funcionamiento de las operaciones académicas de las instituciones al que brinda sus servicios con el uso de las plataformas digitales. Por tal motivo, este ecosistema requiere funcionar con precisión, sincronía y seguridad para garantizar una experiencia confiable y de calidad.

Sin embargo, durante el desarrollo de la experiencia profesional se identificó una serie de incidencias que revelaban un problema más profundo, es así que al momento de revisar la plataforma Moodle se encontró vulnerabilidades en su rendimiento y administración. Estas fallas no solo se manifestaban en caídas inesperadas o en errores al momento de crear o gestionar actividades académicas, sino también fueron evidentes las limitaciones que había para monitorear el sistema, gestionar usuarios de manera eficiente, validar procesos internos o recuperar datos ante contingencias.

A partir de esta situación, se evidencia que existe una relación directa entre las necesidades tecnológicas de la organización y el estado actual de su infraestructura ya que el desafío no solo consistió únicamente en resolver incidencias puntuales, sino en comprender el funcionamiento integral del entorno tecnológico y fortalecer los procesos de administración que lo soportan.

La ingeniería de sistemas, al profundizar en las causas y consecuencias de esta problemática, forma parte esencial para poder dar soluciones con el fin de contribuir directamente a mejorar la eficiencia de la organización, la estandarización del servicio educativo en relación al MINEDU. La plataforma Moodle representa una intervención que no solo impacta en la gestión académica, sino que también influye en la calidad del servicio brindado a muchos de los docentes que tienen como herramienta de trabajo de esta plataforma para su actualización profesional.

La justificación de esta experiencia radica en la necesidad de alinear la gestión tecnológica con los objetivos estratégicos institucionales. A través de esta implementación, se pudo optimizar los flujos de trabajo y se establecieron mecanismos de gobernanza tecnológica más eficaces, con la finalidad de brindar en una mejor experiencia para los usuarios y en una infraestructura más resistente y preparada para el futuro.

ÍNDICE


CARÁTULA.....	I
ASESOR Y AUTOR.....	II
AGRADECIMIENTO	III
DEDICATORIA.....	IV
RESUMEN	V
ABSTRACT.....	VI
INTRODUCCIÓN	VII
ÍNDICE	VIII
INFORME ANTIPLAGIO.....	X
CAPÍTULO I DESCRIPCIÓN DEL CENTRO LABORAL Y FUNCIONES DESEMPEÑADAS	1
1.1. DESCRIPCION DEL CENTRO LABORAL.....	1
1.1.1 RAZÓN SOCIAL.....	2
1.1.2 SECTOR AL QUE PERTENECE	6
1.1.3 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	9
1.1.4 ÁREA DE DESEMPEÑO.....	11
1.2. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES DESEMPEÑADAS Y SU VINCULACIÓN CON CAMPOS TEMÁTICOS DE LA CARRERA PROFESIONAL.....	12
CAPÍTULO II SITUACIONES PROBLEMÁTICAS Y CONTRIBUCIONES REALIZADAS.....	17
2.1 DESCRIPCIÓN DE UNA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA O CASO CLÍNICO QUE SE LE HUBIESE PRESENTADO EN EL AÑO QUE DESEMPEÑO SUS FUNCIONES	17
2.2. CONTRIBUCIÓN EN LA SOLUCIÓN PROBLEMÁTICA	19
CAPÍTULO III ANÁLISIS Y BENEFICIOS OBTENIDOS.....	23
3.1 ANÁLISIS DE SU CONTRIBUCIÓN EN TÉRMINOS DE LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS DURANTE SU FORMACIÓN PROFESIONAL. EXPLICAR SI SU CONTRIBUCIÓN REQUIRIÓ LA CONSULTA A OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN	23

3.2 EXPLICAR EL NIVEL DE BENEFICIO OBTENIDO POR EL CENTRO LABORAL DE SU CONTRIBUCIÓN A LA SOLUCIÓN DE LAS SITUACIONES PROBLEMÁTICAS.....	25
CAPÍTULO IV CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	26
4.1 CONCLUSIONES.....	26
4.2 RECOMENDACIONES.....	26
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	27
ANEXOS.....	29

INFORME ANTIPLAGIO

DANIEL ERNESTO YATACO PAUYAC

01 TRAB. SUF. PROF. - YATACO PAUYAC DANIEL ERNESTO

 TRAB. SUF. POR TALLER 2025-1

Detalles del documento

Identificador de la entrega
trnoid::3117:540074906

Fecha de entrega
12 dic 2025, 15:58 GMT-5

Fecha de descarga
12 dic 2025, 16:01 GMT-5

Nombre del archivo
01 TRAB. SUF. PROF. - YATACO PAUYAC DANIEL ERNESTO.docx

Tamaño del archivo
26.3 MB

104 páginas
11.929 palabras
69.295 caracteres




10% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- ▶ Bibliografía
- ▶ Texto citado
- ▶ Coincidencias menores (menos de 15 palabras)

Fuentes principales

- 9%  Fuentes de Internet
- 0%  Publicaciones
- 3%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

*% detectado como IA

La detección de IA incluye la posibilidad de que haya falsos positivos. Aunque cierto texto en esta entrega se generó probablemente con IA, los puntajes inferiores al umbral del 20 % no aparecen porque tienen una mayor probabilidad de falsos positivos.

Precaución: Se necesita revisión.

Es esencial comprender los límites de la detección de IA antes de tomar decisiones acerca del trabajo del estudiante. Te alentamos a obtener más información acerca de las funciones de detección de IA de Turnitin antes de usar la herramienta.

Aviso legal

Nuestra evaluación de escritura con IA está diseñada para ayudar a los académicos a identificar texto que podrían haberse preparado mediante una herramienta de IA generativa. Es posible que nuestra evaluación de escritura con IA no siempre sea precisa (existe la posibilidad de que identifique erróneamente redacciones probablemente generadas por humanos como generadas por IA, y redacciones probablemente generadas por IA como generadas por humanos), por lo que no debe usarse como único fundamento para aplicar sanciones a un estudiante. Para determinar si es un caso de deshonestidad académica, se necesita de un escrutinio mayor y el juicio humano, junto con la aplicación de las políticas académicas específicas de la organización.

Preguntas frecuentes

¿Cómo debería interpretar los falsos positivos y el porcentaje de escritura con IA de Turnitin?

El porcentaje que se muestra en el reporte de escritura con IA es la cantidad del texto calificado en la entrega que el modelo de detección de escritura con IA de Turnitin determina se generó probablemente con IA desde un modelo de lenguaje de gran tamaño.

Los falsos positivos (que marcan incorrectamente alertas de texto escrito por humanos como generado con IA) son una posibilidad en los modelos de IA.

Los puntajes de detección de IA inferiores al 20 %, que no aparecen en reportes nuevos, tienen una mayor probabilidad de ser falsos positivos. Para reducir la probabilidad de malinterpretación, no se atribuye ningún puntaje o resaltado y se indican con un asterisco en el reporte (*%).

El porcentaje de escritura con IA no debe ser el único fundamento para determinar si ha ocurrido una mala conducta. El revisor/instructor debería usar el porcentaje como un medio para iniciar una conversación formativa con sus estudiantes o usarlo para examinar el ejercicio entregado según las políticas de la escuela.

¿Qué significa 'texto calificado'?

Nuestro modelo sólo procesa texto calificado en la forma de escritura de formato largo. La escritura de formato largo se refiere a los enunciados individuales en párrafos que constituyen una parte más grande del trabajo escrito, como un ensayo, una disertación, un artículo, etc. El texto calificado que se ha determinado que se generó probablemente con IA se resaltarán en color cian en la entrega.

El texto no calificado, como viñetas, bibliografías comentadas, etc., no se procesará y puede crear disparidad entre los puntos destacados de la entrega y el porcentaje mostrado.



CAPÍTULO I

DESCRIPCIÓN DEL CENTRO LABORAL Y FUNCIONES DESEMPEÑADAS

1.1. DESCRIPCIÓN DEL CENTRO LABORAL

Con la finalidad de poner en contexto el desarrollo de la experiencia profesional, se brindó una descripción general de la organización Educadores Sin Fronteras S.A.C, empresa privada del sector educativo, constituida formalmente en el año 2015 (SUNAT, 2025) en la ciudad de Lima; dedicada a la formación, capacitación y actualización de docentes mediante programas virtuales y semipresenciales con un firme compromiso con el desarrollo de competencias pedagógicas y la innovación digital aplicada a la enseñanza, por medio de la gestión de programas de formación continua, cursos de especialización, diplomados y servicios de asesoría, fortaleciendo la calidad de la educación en instituciones públicas y privadas en el Perú.

Por otro lado, durante la etapa de la crisis sanitaria en el Perú, la empresa Educadores Sin Fronteras S.A.C decidió pasar parte de sus procesos al ámbito digital. En respuesta, implementó el LMS (Learning Management System) Moodle, plataforma código abierto que facilitó la gestión de cursos, actividades y el seguimiento a las evaluaciones que posibilitó la organización pedagógica y la administración de evaluaciones en modalidad remota.

Es importante mencionar que Moodle no solo facilitó la asignación de roles y la elaboración de reportes académicos, sino que también sostuvo la interacción inmediata entre estudiantes y docentes. Paralelamente, la institución incorporó otras herramientas de apoyo académico que permitieron fortalecer un ecosistema digital más eficiente y orientado a las necesidades de los usuarios.

Para asegurar la continuidad de sus servicios y responder a las demandas crecientes de la comunidad educativa, la empresa mantiene su ecosistema digital sobre una infraestructura basada en servidores virtualizados. Moodle cumple un rol central al ser la plataforma más utilizada para la gestión académica, tanto en la administración de cursos como en el desarrollo de actividades formativas. Además de los servicios complementarios que fortalecen la operación institucional, como Zoom en su versión de pago —que permite sesiones de hasta 500 participantes por cuenta—, el Sistema de Información Académica (SIA) para el control de matrículas y calificaciones, el sistema CARNESIS encargado de

la emisión de carnés estudiantiles y la plataforma Escale, utilizada para el registro de censos y diversos reportes institucionales.

La empresa Educadores Sin Fronteras S.A.C utiliza una infraestructura basada en el uso de servidores virtualizados, siendo la plataforma Moodle, la herramienta principal de la gestión académica con más uso. Este ecosistema se complementa con servicios como Zoom de Pago que tiene una capacidad de 500 participantes por cuenta, el Sistema de Información Académica (SIA) para la gestión de matrículas y calificaciones, el sistema CARNESIS, para la emisión de carnés estudiantiles, y la plataforma Escale, destinada para el registro de censos y reportes institucionales.

Sin embargo, la infraestructura presenta limitaciones en capacidad de procesamiento, y almacenamiento, lo que demanda un soporte continuo para poder garantizar la estabilidad, seguridad y continuidad operativa de los servicios digitales. Por lo que respecta a su misión, la empresa se centra en contribuir a la formación docente con un enfoque inclusivo e innovador, mientras que su visión proyecta a la organización como líder en la educación superior pedagógica, con programas acreditados y egresados competentes, comprometidos con la transformación social. A su vez en relación a los valores institucionales, se ponen en práctica la responsabilidad, la honestidad, la solidaridad y la idoneidad, que guían el accionar diario y consolidan la identidad corporativa de la organización.

1.1.1 RAZÓN SOCIAL



Figura 01: logotipo de la empresa

- Nombre comercial: Educadores Sin Fronteras S.A.C
- RUC: 20433400934
- País: Perú
- Número de empleados: 10
- Dirección: Calle Manuel fuentes 420- San Isidro 01- Lima – Perú
- Código postal: 15072
- Página web: www.educadoressinfronteras.pe
- Actividad económica: enseñanza secundaria de formación general, enseñanza preescolar y primaria, enseñanza superior
- Ubicación: <https://www.google.com/maps/@-12.0977966>

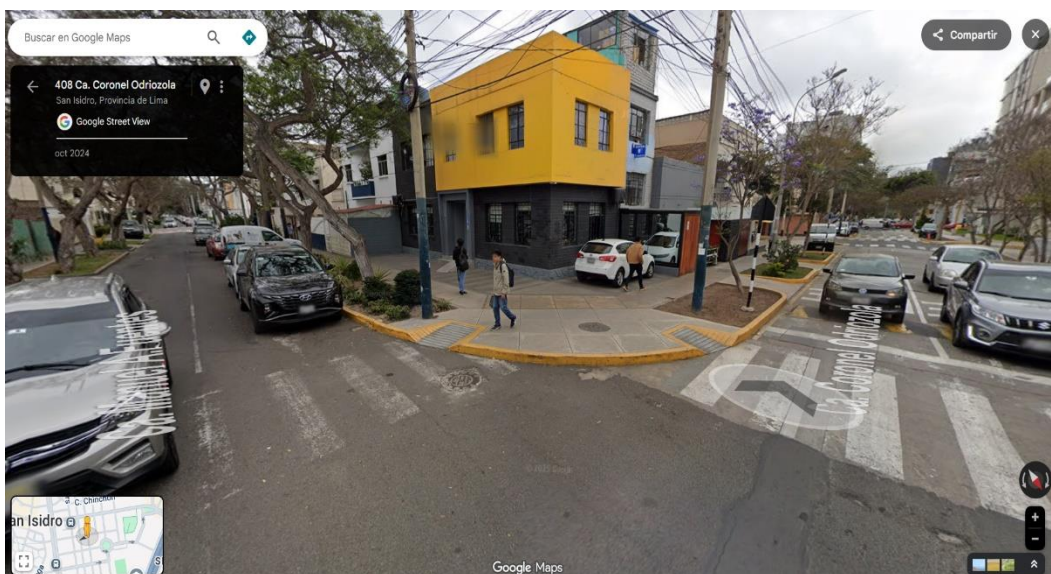


Figura 02: Ubicación de la empresa

a) Visión

“Somos una empresa de Educación Superior Pedagógica Privada dedicada a la formación profesional docente inicial y desarrollo de líderes en diversos ámbitos educativos, brindando servicios a instituciones educativas con un enfoque innovador y tecnológico. Promovemos el uso de plataformas digitales, metodologías activas y recursos modernos que garantizan una educación de calidad, inclusiva y sostenible, en respuesta a las necesidades locales, regionales y nacionales, comprometida con la construcción de una sociedad justa y democrática con inclusión y atención a la diversidad”.

b) Misión

“Al 2026 seremos una Escuela de Educación Superior Pedagógica Privada líder, con

programas acreditados y reconocidos por su calidad e innovación. Nos distinguiremos por ofrecer una formación pedagógica oportuna y eficiente, respaldada en la investigación científica y el uso de tecnologías digitales, formando egresados competentes, con sólidos principios éticos y comprometidos con la transformación social en los ámbitos local, regional y nacional, bajo un enfoque inclusivo y sostenible.”

c) Valores

La empresa orienta sus labores bajo los siguientes valores:

- **Responsabilidad:** Asumir con compromiso cada actividad asignada conllevando siempre en coordinación con los principios morales y profesionales de cada trabajador.
- **Aptitud:** Desempeñarse con pertinencia, efectividad y oportunidad, respondiendo de manera que demuestre que hay iniciativa y propuestas de mejoras.
- **Lealtad:** Mantener un compromiso constante con los principios y valores que sostienen el bien común y fortalecen el trabajo en equipo.
- **Solidaridad:** Participar activamente en las necesidades y retos diarios, compartiendo esfuerzos y recursos en beneficio de todos.
- **Honestidad:** Actuar con integridad en los distintos roles y espacios de la gestión académica dentro del ambiente laboral.

d) Actividades principales de la empresa

La empresa Educadores Globales Sin Fronteras S.A.C en Perú ofrece cursos de capacitación, diplomados (informática educativa y tecnologías de la información) y especializaciones en áreas como auxiliar de educación, estimulación temprana y psicomotricidad, auxiliar de educación, coach educativo, educación básica alternativa, docencia para la educación física, docencia para niños con necesidades especiales, estrategias didácticas con expresiones artísticas para educación inicial, terapia ocupacional, terapia de lenguaje y problemas de aprendizaje, así como documentación para aperturar centros educativos.

De igual manera, otras actividades a la que se dedica la empresa Educadores Sin Fronteras S.A.C, es la implementación y gestión de entornos virtuales de aprendizaje basados en la

plataforma Moodle, a través de los cuales se administran cursos, evaluaciones y materiales de apoyo académico., permitiendo que los docentes participantes desarrollen competencias tecnológicas aplicadas a la enseñanza, promoviendo el uso responsable y pedagógico de las TIC en el aula.

Por otra parte, la empresa también desarrollo programas de formación continua y diplomados, en coordinación con instituciones aliadas y especialistas en educación, tecnología e innovación pedagógica. Estos programas están diseñados para responder a las necesidades del magisterio y de los centros educativos, abordando temas como evaluación por competencias, educación inclusiva, gestión educativa, innovación metodológica y uso de herramientas digitales para la enseñanza. De esta forma, la empresa contribuye directamente al fortalecimiento de la calidad educativa en el país.

De esta manera, los procesos principales de Educadores Globales Sin Fronteras S.A.C. se centran en optimizar la gestión académica y tecnológica de las instituciones educativas mediante la implementación de programas de capacitación, asesoría especializada y soporte técnico orientado a la mejora continua de la transformación digital.

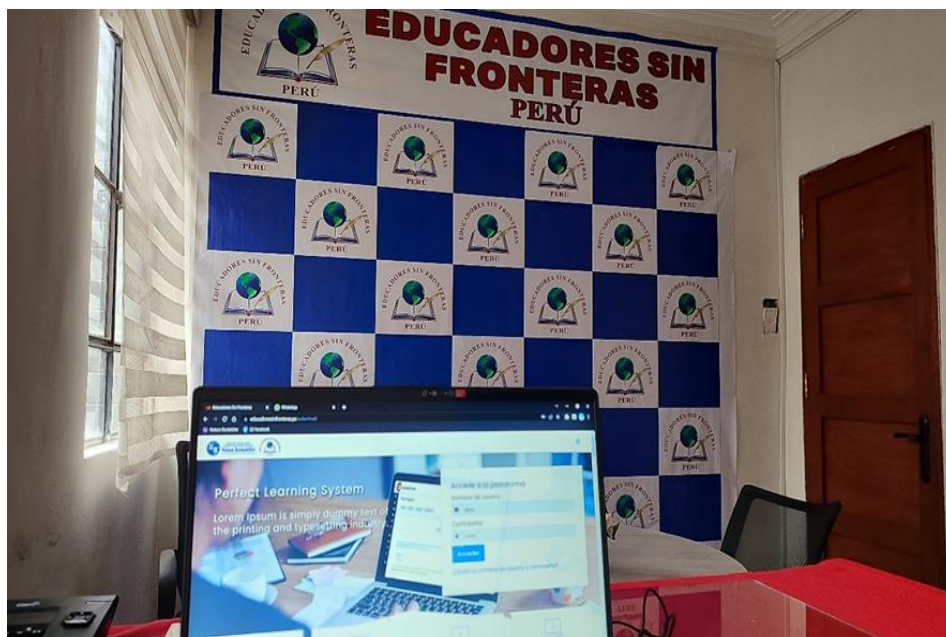


Figura 03: Interior de las oficinas de la empresa

1.1.2 SECTOR AL QUE PERTENECE

Educadores Sin Fronteras S.A.C. forma parte del sector educativo privado, específicamente dentro del segmento de formación continua y capacitación docente, Un ámbito orientado al perfeccionamiento profesional de educadores y al fortalecimiento institucional de centros educativos. Este sector cumple un rol fundamental en el desarrollo del país, ya que impulsa la mejora de la calidad educativa mediante la actualización de competencias pedagógicas, tecnológicas y de gestión.

Hoy en día, el sector educativo avanza hacia modelos de enseñanza más flexibles, combinando lo presencial con lo virtual y apoyándose en plataformas como Moodle, Office 365 o Blackboard, así como en sistemas de gestión académica y herramientas colaborativas que facilitan el aprendizaje. En medio de este trabajo, la empresa cumple un rol importante al conectar las necesidades reales de las instituciones educativas con soluciones tecnológicas accesibles, brindando programas de capacitación y acompañamiento que integran tecnología, pedagogía y una gestión más eficiente.

A través de estas acciones, la empresa brinda asesoría en la mejora continua de las instituciones educativas, en referencia a los procesos de enseñanza y elevando la calidad del servicio que ofrecen. Del mismo modo, el aporte de Educadores Sin Fronteras S.A.C. se enfoca en el diseño y ejecución de programas de especialización, talleres, diplomados, certificados y servicios de asesoría académica orientados al fortalecimiento de las competencias pedagógicas y tecnológicas de los docentes.

Asimismo, en el sector educativo peruano se presentó desafíos cada vez mayores, en el cambio de la digitalización de los procesos hasta la necesidad de renovar las metodologías de enseñanza para responder a las nuevas demandas de los estudiantes. Esta transición exige que docentes e instituciones se adapten continuamente y cuenten con herramientas que faciliten la integración de la tecnología en el aula.

Por otro lado, se ha implementado Cubicol, un software a medida que permite la gestión de admisión y el proceso de matrícula académica, el manejo de las boletas de pagos, ante las limitaciones operativas que ofrece el sistema SIA. Su integración parcial con otros entornos digitales, como la plataforma Moodle y los sistemas de comunicación

institucional, refleja el esfuerzo continuo por consolidar un ecosistema tecnológico más estable y funcional dentro de la organización.

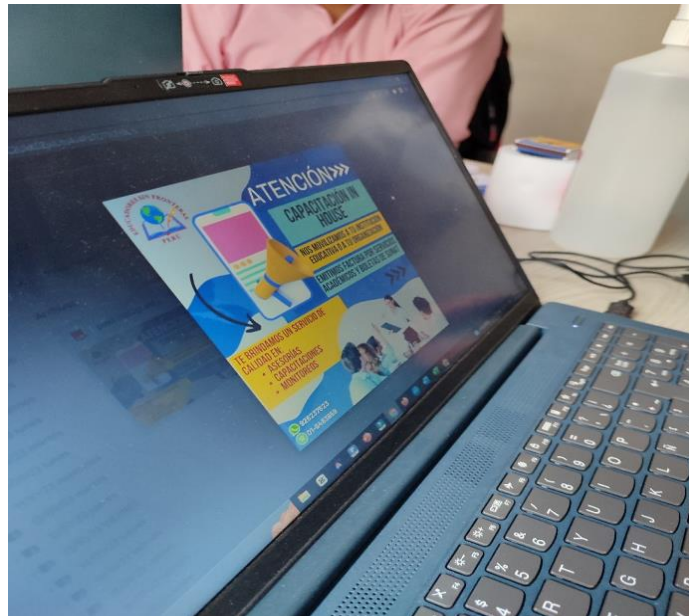


Figura 04: Difusión de los servicios brindados por parte de la empresa

El trabajo actual de suficiencia profesional es reconocer, investigar y mejorar los procesos tecnológicos como un aspecto de la gestión académica digital de Educadores Sin Fronteras S.A.C., que tendrá una importancia local, regional y nacional, con la creciente necesidad de formación docente en una pluralidad de modalidades. Por ejemplo, la empresa ha proporcionado capacitación virtual para instituciones como el IESPP Nelson Rockefeller, ofreciendo asistencia y formación en el uso de la plataforma Moodle, para fomentar la coherencia de los programas académicos y asegurar que los procedimientos de formación se hayan ejecutado correctamente en las ubicaciones remotas.



Figura 05: logotipo del Instituto IESPP Nelson Rockefeller

De manera similar, la empresa ha asistido a la institución TECNOCOM en el diseño y gestión de entornos de aprendizaje virtual, así como en la capacitación de docentes en el uso de herramientas colaborativas como Zoom y Microsoft Teams. Este alcance permitió mejorar la eficiencia operativa de los procesos tanto administrativos como académicos, optimizó la gestión de usuarios y contenido digital, y aseguró la continuidad y calidad de los programas de formación que combinan modalidades presenciales y virtuales, garantizando también una adopción efectiva de metodologías tecnológicas innovadoras.

A su vez, Educadores Sin Fronteras S.A.C. amplió su colaboración con el Instituto WORLDNET, centrando sus esfuerzos en la modernización tecnológica de la gestión de Moodle y el apoyo a sistemas académicos complementarios. El enfoque fue actualizar el sistema de administración de cursos, aumentar el contacto entre los profesores y sus estudiantes, y mantener la información académica segura. La intervención permitió a la institución consolidar efectivamente sus procesos de enseñanza virtual, y la satisfacción y experiencia de los usuarios aumentaron significativamente.

En conjunto, estas experiencias demuestran que el trabajo de Educadores Sin Fronteras S.A.C. trabaja con diversas instituciones educativas, cada una con sus propias características y necesidades. La organización se establece como un aliado estratégico que personaliza soluciones tecnológicas para diferentes contextos, mejorando la gestión académica y fomentando la eficiencia en la administración de procesos educativos. Este enfoque subraya la importancia del estudio y su aporte a la modernización del sector educativo



Figura 06: Logotipo del Instituto World Net

1.1.3 ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

La organización Educadores Sin Fronteras S.A.C. está estructurada en Gerencia General, Administración, Calidad, Marketing y Arquitectura de Servicios de Plataforma y Tecnología de la Información. Las funciones de estos campos están organizadas entre sí y funcionan integralmente para entregar la institución y su dirección estratégica. En este contexto, el área de Tecnología de la Información es la más significativa, ya que es responsable de mantener la infraestructura tecnológica, asegurar el acceso a las plataformas y brindar apoyo tanto a los profesores como a los estudiantes.

La empresa Educadores sin Fronteras S.A.C. se estructura de la siguiente manera:

- Promotoría: Esta representado por los fundadores y representantes legales de la entidad y supervisará la misión y visión, para asegurar que el proyecto educativo se mantenga sostenible.
- Gerencia General: Rol principal para la gestión estratégica, toma de decisiones institucionales y coordinación de diversos procesos académicos y administrativos. Su función es asegurar la implementación efectiva de los objetivos institucionales, alineándolos con las normativas vigentes.
- Área de Calidad: Desarrollar y mantener planes de estudio y cursos, gestionar el monitoreo y la coordinación del desempeño docente. También enfatiza la mejora continua de los servicios educativos y la innovación pedagógica.
- Área de Administración: se encarga de Manejar los procedimientos de matrícula, pagos, asistencia técnica y servicios estudiantiles para asegurar la eficiencia de todos los procesos académicos y administrativos.
- Área de Arquitectura de Plataformas y Servicios de TI: Supervisa el diseño, implementación y mantenimiento de las plataformas digitales institucionales (por ejemplo, Moodle, SIA, Cubicol, WordPress, etc.). También ofrece soporte técnico y supervisa la seguridad informática.
- Área de Marketing: se encargan de crear y desarrollar nuevas ideas que contengan estrategias para la difusión publicitaria y posicionamiento de la entidad educativa a través de medios digitales y tradicionales para atraer instituciones y fortalecer la marca educativa.
- Área de Contabilidad: se encarga de la Gestión y registros contables, rendición de cuentas, cumplimiento de las obligaciones fiscales de la empresa.

- Área de Logística y Suministros: Adquisición de todos los bienes y servicios necesarios para realizar las funciones académicas y administrativas.
- Área de Prácticas preprofesionales e investigación: Facilitan la gestión y organización de las experiencias de formación de los estudiantes en la institución externa, apoyando su inserción laboral y proyectos aplicados a la investigación.
- Área de Unidad Académica: Monitorea que los servicios de la plataforma virtual y los recursos digitales necesarios para la enseñanza se mantengan funcionando mientras llevan a cabo el desarrollo curricular, gestionando el contenido educativo y la evaluación. Unidad de Investigación: organiza eventos académicos como talleres, conferencias y seminarios para la actualización, promoviendo así la producción científica y la difusión del conocimiento dentro de la comunidad educativa.

Esta empresa garantiza un trabajo coordinado donde cada area desempeña funciones particulares, colaborando de manera integrada para alcanzar los objetivos institucionales. Para facilitar la comprensión, se presenta un organigrama visual:

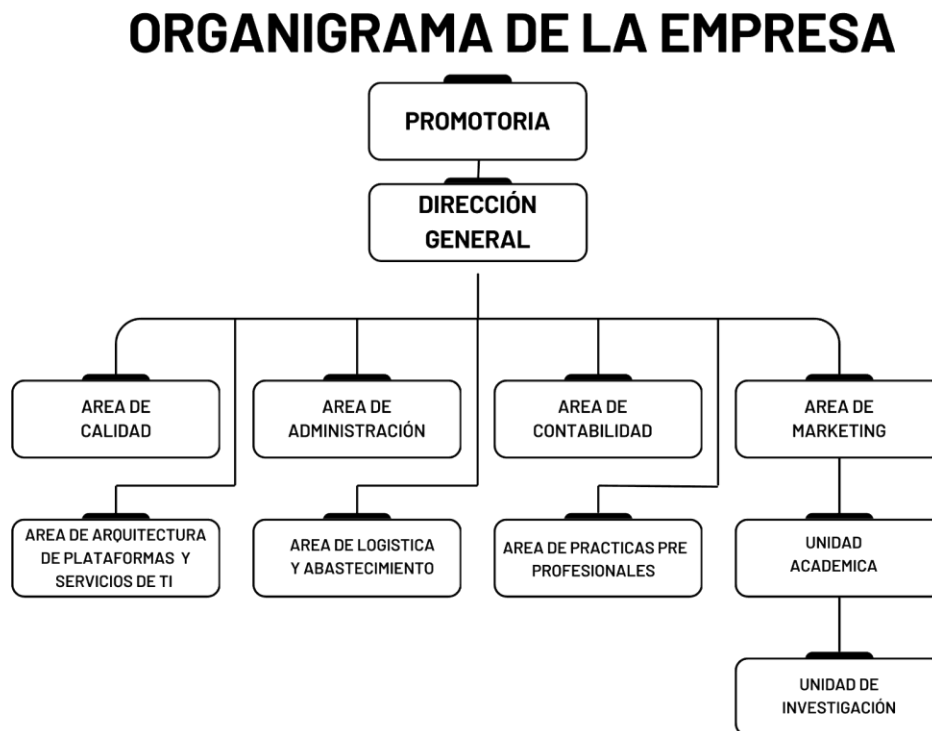


Figura 07: Organigrama de la Empresa Educadores Sin Fronteras S.A.C

1.1.4 ÁREA DE DESEMPEÑO

El área de Arquitectura de Plataformas y Servicios de TI desempeña un papel estratégico en el apoyo académico, administrativo y de capacitación de la institución. Desde este ámbito, se han ofrecido servicios tecnológicos que han garantizado la continuidad tanto de los procesos educativos como administrativos, consolidando a la organización como un socio confiable frente a las demandas de la transformación digital.

Uno de los servicios más destacados ha sido la gestión y mantenimiento de plataformas virtuales, tales como Moodle, SIA, Cubicol y WordPress. Este trabajo abarcó la administración de usuarios, actualizaciones de contenido, monitoreo del funcionamiento del sistema y resolución de fallas técnicas que pudieran impactar en la experiencia académica. Gracias a estos esfuerzos, se logró mantener una infraestructura digital robusta que facilitó el desarrollo eficaz de cursos, procesos de matrícula y actividades académicas.

Adicionalmente, se proporcionó soporte técnico especializado a estudiantes, docentes y personal administrativo para resolver incidencias relacionadas con el acceso a las plataformas, recuperación de contraseñas, problemas con equipos informáticos y conectividad. Esta atención oportuna no solo aseguró la continuidad del trabajo académico sino que también fortaleció la confianza en los servicios tecnológicos ofrecidos por la institución.

Un aporte significativo fue la automatización y digitalización de procesos académicos mediante el uso del Sistema SIA (Sistemas de Información Académica), lo que facilitó procedimientos como matrícula en línea, registro de notas, emisión de constancias y certificados, así como seguimiento académico. Estas medidas contribuyeron a optimizar la gestión administrativa al reducir tiempos de respuesta y mejorar el servicio hacia los estudiantes.

Además, se desarrollaron actividades relacionadas con la administración de reuniones y comunicación digital. Esto incluyó configuración y programación en plataformas como Zoom y Microsoft Teams así como gestión del correo institucional. Estas acciones facilitaron la coordinación entre equipos y reforzaron el desarrollo tanto académico como administrativo en entornos remotos e híbridos.

Finalmente, se llevaron a cabo diversas iniciativas formativas tecnológicas que incluyeron elaboración de manuales para usuarios, tutoriales prácticos y talleres dirigidos a estudiantes, docentes y personal administrativo. Estas actividades promovieron las competencias digitales entre los usuarios para un uso más autónomo y eficiente de las plataformas educativas.

En resumen, los servicios ofrecidos desde el departamento de Arquitectura de Plataformas y Servicios Tecnológicos demuestran una aplicación efectiva del conocimiento propio en Ingeniería en Sistemas para mejorar los procesos digitales e impulsar una infraestructura tecnológica sólida.

Los servicios proporcionados incluyeron:

- **Gestión y mantenimiento:** Administración efectiva sobre plataformas virtuales como Moodle, SIA, Cubicol y WordPress.
- **Soporte técnico:** Asistencia especializada ante incidencias relacionadas con accesos a sistemas.
- **Automatización:** Digitalización integral para matrícula online e informes académicos.
- **Comunicación digital:** Organización eficiente en plataformas videoconferencias.
- **Seguridad informática:** Implementación rigurosa sobre respaldos periódicos.
- **Capacitación tecnológica:** Creación estratégica orientada al usuario para el manejo adecuado en entornos digitales.

1.2. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES DESEMPEÑADAS Y SU VINCULACIÓN CON CAMPOS TEMÁTICOS DE LA CARRERA PROFESIONAL

En el ámbito de la Arquitectura de Plataformas y Servicios de TI, la función desempeñada se centró en la administración completa de los recursos tecnológicos de la institución, manteniendo la responsabilidad de dar soporte a los sistemas que administran los usuarios de la institución, brindando soluciones con respuestas eficientes a profesores, estudiantes y al personal administrativo.

Se crearon manuales de usuario y se brindaron capacitaciones de zoom del uso de las plataforma SIA, el manejo de DRIVE, creación de Formularios de Google, para profesores y estudiantes para mejorar el aprendizaje sobre plataformas virtuales y también reducir considerablemente los incidentes técnicos.

Para ello se implementó el Sistema Cubicol en el Instituto Teconocom, como propuesta de mejora de sus procesos administrativos, lo que permitió contar con los módulos de admisión del estudiante, matriculas en línea, bolsa de trabajo y prácticas profesionales, constancias de egreso, certificados de estudios, control de asistencias, y el manejo de boletas de notas.

La labor del profesional, se dio a partir de las reuniones continuas con la institución para el levantamiento de información de las mejoras a implementarse en el sistema de Cubicol. Y también en el desarrollo de los manuales de usuario como complemento a su buen funcionamiento.

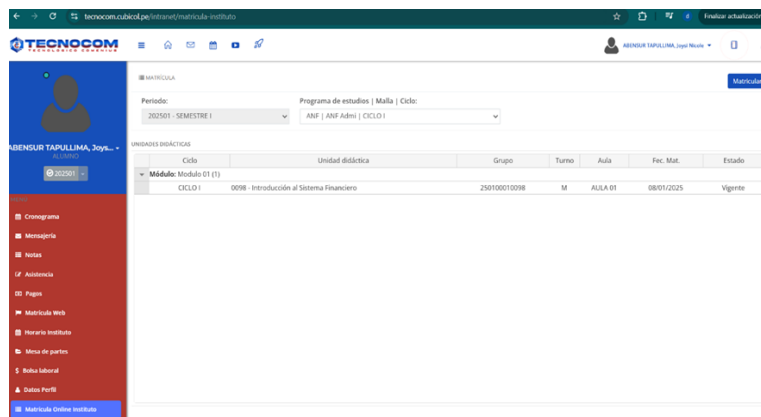


Figura 08: Sistema CUBICOL /matricula

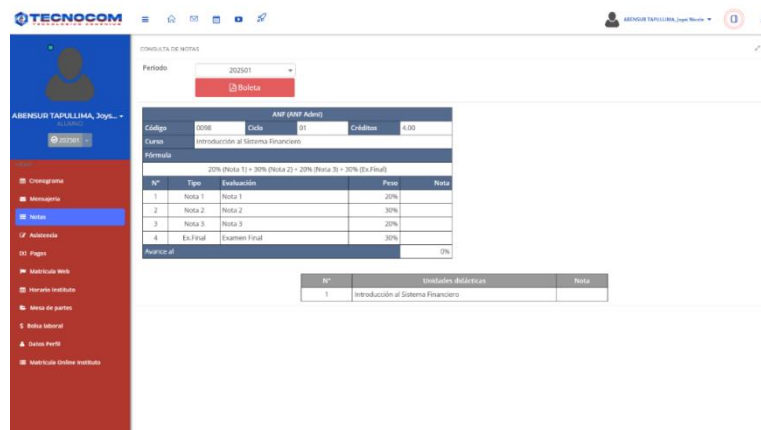
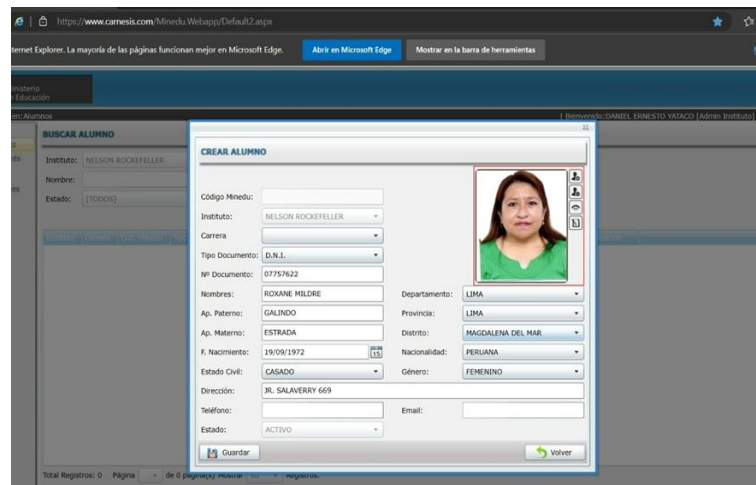


Figura 09: Sistema CUBICOL/ Boletas de notas

Por otra parte, también se llegó a utilizar el Sistema de Carnetización de Instituciones Superiores llamado CARNESIS, con la finalidad de realizar el trámite de expedición de Carnet estudiantil a través del registro de las nóminas de matrículas que otorga a los estudiantes el derecho al 50% de descuento en el transporte público. Cabe mencionar que para el uso de este sistema se utilizó el internet Explorer, ya que estaba basado en una plataforma antigua de Silverlight de Microsoft.



The screenshot shows a web browser window displaying the CARNESIS system. The main content is a 'CREAR ALUMNO' (Create Student) form. The form is divided into several sections:

- Personal Information:** Includes fields for 'Nombre' (Name), 'Ap. Paterno' (Paternal Surname), 'Ap. Materno' (Maternal Surname), 'F. Nacimiento' (Date of Birth), 'Estado Civil' (Marital Status), 'Dirección' (Address), 'Teléfono' (Phone), and 'Email'.
- Identification:** Includes 'Código Minebu' (Minedu Code), 'Instituto' (Institution), 'Carrera' (Career), 'Tipo Documento' (Document Type), 'Nº Documento' (Document Number), 'Departamento' (Department), 'Provincia' (Province), and 'Distrito' (District).
- Other Fields:** Includes 'Nombres' (First Names), 'F. Nacimiento' (Date of Birth), 'Estado Civil' (Marital Status), 'Dirección' (Address), 'Teléfono' (Phone), 'Email', and 'Estado' (Status).

The form is filled with the following data:

Field	Value
Nombre	ROXANE HILDRE
Ap. Paterno	GALINDO
Ap. Materno	ESTRADA
F. Nacimiento	19/09/1972
Estado Civil	CASADO
Dirección	JR. SALAVERRY 669
Teléfono	
Email	
Estado	ACTIVO
Código Minebu	
Instituto	NELSON ROCKEFELLER
Carrera	
Tipo Documento	D.N.I.
Nº Documento	07757622
Departamento	LIMA
Provincia	LIMA
Distrito	MAGDALENA DEL MAR
Nombres	ROXANE HILDRE
F. Nacimiento	19/09/1972
Estado Civil	CASADO
Dirección	JR. SALAVERRY 669
Teléfono	
Email	
Estado	ACTIVO

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Guardar' (Save) and 'Volver' (Back).

Figura 10: Administración del Sistema de Carnesis- para la expedición de Carnet para estudiantes

Asimismo, para llevar la comunicación continua entre docentes y estudiantes, se contrató los servicios de zoom Pro, que permitía que una gran cantidad de estudiantes puedan seguir estudiando de manera remota, según el cronograma de estudio que contaba cada ciclo. Gracias a ello, se pudieron programar y grabar las sesiones de clases en la nube. Para luego posteriormente puedan ser subidos a los canales de YouTube, También se contó con las herramientas de la pizarra digital, la creación de salas de grupos pequeños que permiten la participación activa que refleja la enseñanza y aprendizaje continuo.

HORARIO ZOOM

LUNES				MARTES				
3°	4°	7°	9°	1°	2°	4°	5°	6°
Erick beatriz.carhuachin22@gmail.com	Wilmer iespp.nelson.rockefeller@gmail.com	Heidy giomarcorb era@gmail.com	Daniel Zoom personal	Viviana giomarcorb a@gmail.com	Jacqueline beatriz.carhuachi n22@gmail.com	Wilmer beatriz.carhuac hin@gmail.com	Ana mila1268@ hotmail.com	Daniel iespp.nelson.rocke feller@gmail.com

MIÉRCOLES				JUEVES				
1°	2°	5°	7°	1°	3°	4°	5°	6°
Viviana giomarcorb era@gmail.com	Jacqueline beatriz.carhuachi n22@gmail.com	Ana mila1268@ hotmail.com	Heidy beatriz.carhuac hin@gmail.com	Viviana giomarcorb era@gmail.com	Erick beatriz.carhuachi n22@gmail.com	Wilmer beatriz.carhuac hin@gmail.com	Ana mila1268@ hotmail.com	Daniel iespp.nelson.rocke feller@gmail.com

VIERNES			
2°	3°	6°	7°
Jacqueline beatriz.carhuachin22@gmail.com	Erick beatriz.carhuachin@gmail.com	Wilmer iespp.nelson.rockefeller@gmail.com	Heidy giomarcorb era@gmail.com

Figura 11: Administración de cuentas de zoom para la programación de clases – Instituto IESPP Nelson Rockefeller

También se tuvo la función de realizar la gestión de matrículas, registros de cursos, registros de ciclos, registros de docentes, registros de estudiantes, registros de horarios de clases, registros de postulantes, llenado de notas y fichas socioeconómicas en el Sistema de Información Académica (SIA), implementado por parte del Ministerio de Educación.

Educadores Sin Fronteras S.A.C, como medio de respuesta ágil, implemento el uso de la plataforma Moodle, a diversas instituciones académicas, lo cual les permitió gestionar 2 periodos académicos por cada año, además de la creación de ciclos académicos, cursos, matrícula de docentes, matrícula de estudiantes al ciclo que corresponde, con también la creación de actividades, tareas, foros, rubricas, cuestionarios internos y cuestionarios externos hechos en Google form.

Como continuamente los institutos pasan por supervisiones por parte del ministerio de educación, se añadió en cada periodo académico, las carpetas de los sílabos, sesiones y el portafolio docente que incluye (el CV de cada docente, los horarios de clases, los cursos que dictan, los registros auxiliares, las sesiones y los sílabos).

La plataforma al ser muy robusta, permitió también llevar el seguimiento de las calificaciones de cada ciclo y realizar la retroalimentación a cada estudiante, por medio del chat propio de Moodle. Para ello se elaboraron una serie de manuales de usuarios que detallan paso a paso, el uso de la plataforma desde un dispositivo móvil o desde una computadora /laptop. Estas acciones fortalecieron las competencias digitales dentro del entorno educativo promoviendo un uso más autónomo y eficaz entre las plataformas tecnológicas disponibles.

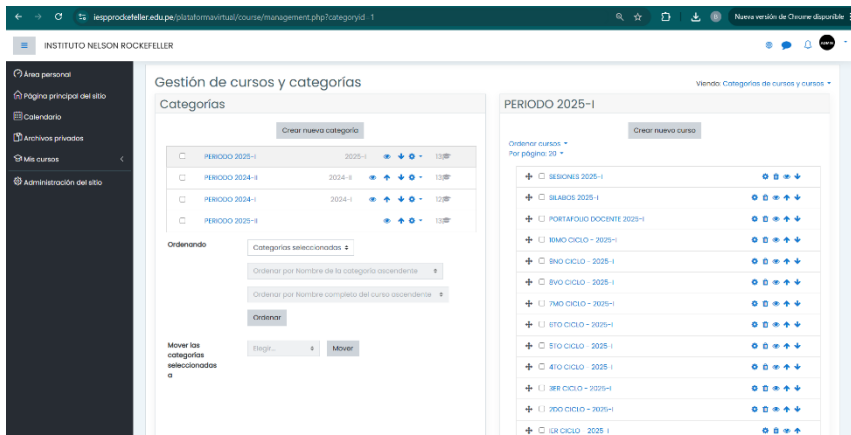


Figura 12: Gestión de Cursos y Categorías en la plataforma Moodle

CAPÍTULO II

SITUACIONES PROBLEMÁTICAS Y CONTRIBUCIONES REALIZADAS

2.1 DESCRIPCIÓN DE UNA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA O CASO CLÍNICO QUE SE LE HUBIESE PRESENTADO EN EL AÑO QUE DESEMPEÑO SUS FUNCIONES

Durante el ejercicio de las funciones, se identificó la necesidad de una transformación digital en la gestión académica que no afectara el presupuesto operativo de la organización, por tal motivo, el reto se dio al identificar una plataforma, capaz de brindar el acceso continuo a la información a los docentes y estudiantes de las instituciones que operaban con este servicio.

Este problema se enfrentó mediante un análisis comparativo de las soluciones tecnológicas existentes en el mercado. A diferencia de otras plataformas que requieren cargos significativos por licencias y uso, la investigación mostró que Moodle proporcionaba la mejor relación costo-beneficio. Al ser de código abierto, ofrecía a la organización acceso a todas las características de la plataforma que necesitaría para lograr una gestión educativa productiva y efectiva, eliminando así el alto costo recurrente que se experimentaría con soluciones propietarias y permitiéndoles centrarse en mejorar el contenido académico.

El inicio de esta plataforma presentó algunos obstáculos técnicos para su expansión. Todo esto no es exclusivo de la empresa, sino que también forma parte de la realidad académica a nivel mundial. Asimismo, el aporte de Gamage et al. (2021), sobre los 155 estudios globales y 55 naciones desde 2015 hasta 2021, señala la inestabilidad del sistema como un mecanismo clave.

Al observar que incluso durante el uso continuo de Moodle, se dieran las caídas del servidor durante el uso máximo, trayendo como consecuencia que se interrumpieran las clases como la evaluación formativa. El estudio concluye que el desafío concierne a más que solo el uso del software, ya que exige sostenibilidad técnica: optimización de infraestructura, estrategias de escalado y capacitación docente; aspectos que encajan perfectamente en las dificultades operativas inicialmente identificadas por el estudio en la institución.

Frontiers et al. (2022), fundamenta que las plataformas digitales han ido cambiando con el paso del tiempo, pasando de ser herramientas de apoyo académico a convertirse en

entornos más amplios, con la integración de nuevos módulos que permitieron la interacción académica. Por otra parte, existe la plataforma Moodle que, si bien es de uso gratuito, cabe resaltar que presentar limitaciones en cuanto a su estabilidad y que en consecuencia puede llegar a causar fallos en los servidores e interrupciones del servicio si no se atiende a tiempo. Este caso nos da a entender que un punto importante a considerar es la infraestructura donde implementamos la plataforma Moodle, que este alojado en servidores que soporten y tengan la capacidad necesaria para que se mantenga optimizado y se asegure la continuidad operativa durante períodos de mayor concurrencia.

Con la llegada de la pandemia en el Perú, se abrieron oportunidades de mejora en el sector tecnológico que impulsó el programa 'Aprendo en Casa', el cual integró plataformas como Moodle, Google Classroom y Teams como componentes fundamentales del aprendizaje, según lo indica Grade (2021). Sin embargo, el Minedu (2020) menciona que a pesar que este suceso permitió mantener la educación, se evidenciaron que la sostenibilidad de la educación virtual no solo depende del acceso, sino también de contar con una infraestructura tecnológica que permita a los usuarios tener acceso continuo a estas plataformas.

A nivel local, investigaciones como la de Soriano et al. (2025) en Cusco señalan restricciones en la infraestructura y el aumento de conexiones en Moodle ralentizó el acceso a las evaluaciones, lo que llevó a bloqueos. Sin embargo, la experiencia mostró que el uso de una arquitectura en la nube (Amazon EC2) no solo puede ayudar a superar tales deficiencias de rendimiento, sino también proporcionar un servicio educativo fluido y sin fallos incluso bajo una carga pesada.

En el aspecto universitario, Quispe et al. (2021) documentaron una paradoja operativa en la Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa: a pesar de que Moodle resultó ser efectivo para mejorar el rendimiento académico, la viabilidad técnica se vio afectada por interrupciones frecuentes del servidor. Estos resultados determinan la necesidad urgente de actualizar la gestión tecnológica para asegurar la disponibilidad del servicio en situaciones de alta demanda.

Finalmente, la experiencia demuestra que plataformas como Moodle, aunque son herramientas valiosas, resultan inadecuadas si se utilizan en una infraestructura deficiente. Las interrupciones frecuentes en áreas rurales evidencian que la brecha digital ha evolucionado: ya no se trata únicamente de la falta de cobertura, sino de la incapacidad

para manejar la carga operativa. aunque la tecnología representa una oportunidad fundamental, sin una infraestructura equitativa, se corre el riesgo de profundizar aún más las desigualdades existentes, transformando así la solución digital en un nuevo obstáculo para la inclusión, como lo indica la Unesco (2024).

2.2. CONTRIBUCIÓN EN LA SOLUCIÓN PROBLEMÁTICA

Las operaciones en el área de Arquitectura de Plataformas y Servicios de TI se vieron afectadas durante la implementación debido a problemas estructurales en los servicios digitales. El principal desafío fue la degradación del rendimiento de la base de datos de Moodle. Este sistema es vital para las actividades académicas de la empresa y sus socios estratégicos. Por lo tanto, su optimización es el objetivo principal de la intervención técnica.

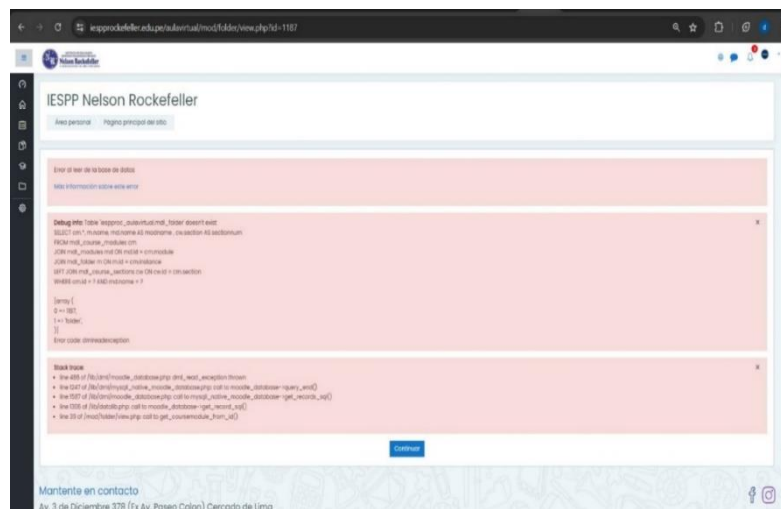


Figura 13: Evidencia de la falla de la base de datos presentada en la plataforma Moodle

El fallo ocurrió en un momento de demanda operativa óptima y afectó al 80% de las clases y sesiones de entrenamiento que dependen de la plataforma. Los primeros indicios del problema se dieron cuando el personal docente reportó que no podían organizar sus contenidos en la plataforma de Moodle. Un análisis más detallado reveló que no había acceso a la plataforma, sino que también no había acceso a la información anteriormente subida.

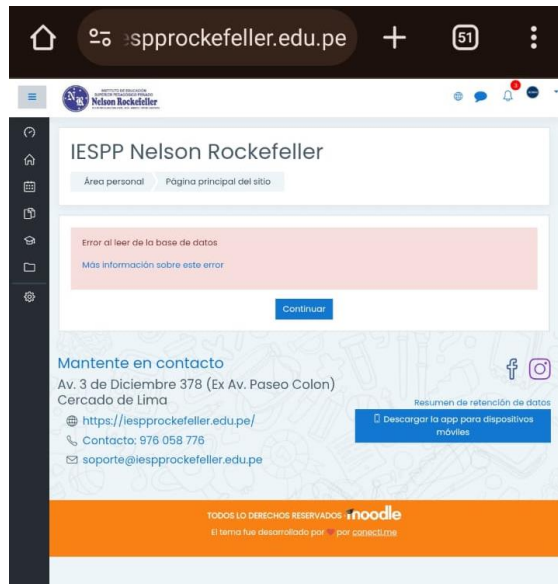


Figura 14: Evidencia de la falla de la base de datos en captura de pantalla del acceso a la plataforma por parte de los estudiantes.

A medida que pasaba el tiempo, la situación se agravó y tuvo un impacto en la incorporación de nuevos contenidos. Los estudiantes se vieron imposibilitados para entregar sus trabajos o finalizar las actividades pendientes, lo que provocó demoras en el calendario académico. En ciertos cursos, se suspendieron hasta tres sesiones programadas, dado que los docentes necesitaban acceso al material digital para llevar a cabo sus clases.

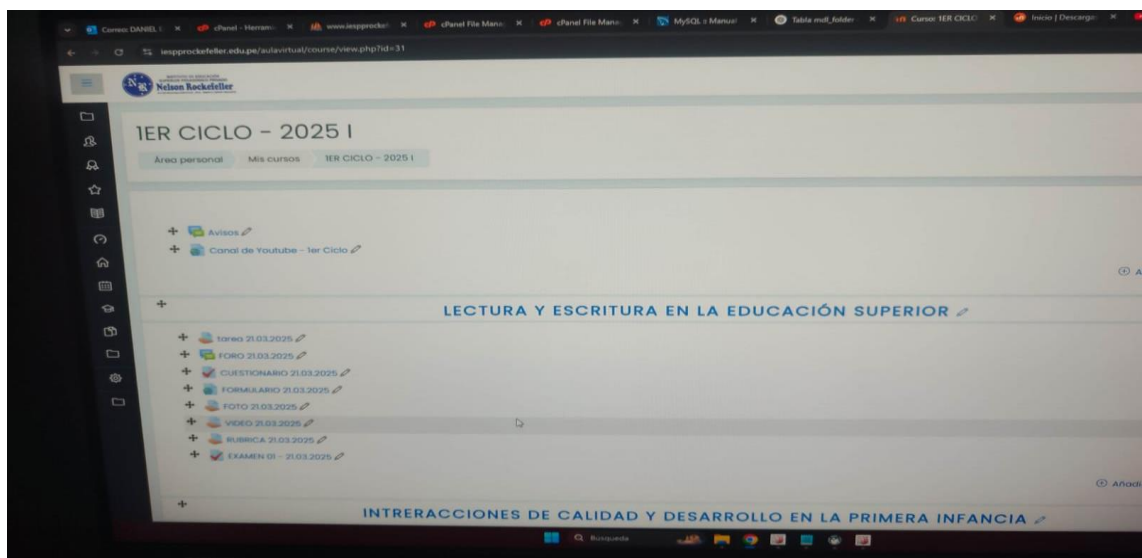


Figura 15: Evidencia de la falta de carpetas en los cursos de la plataforma.

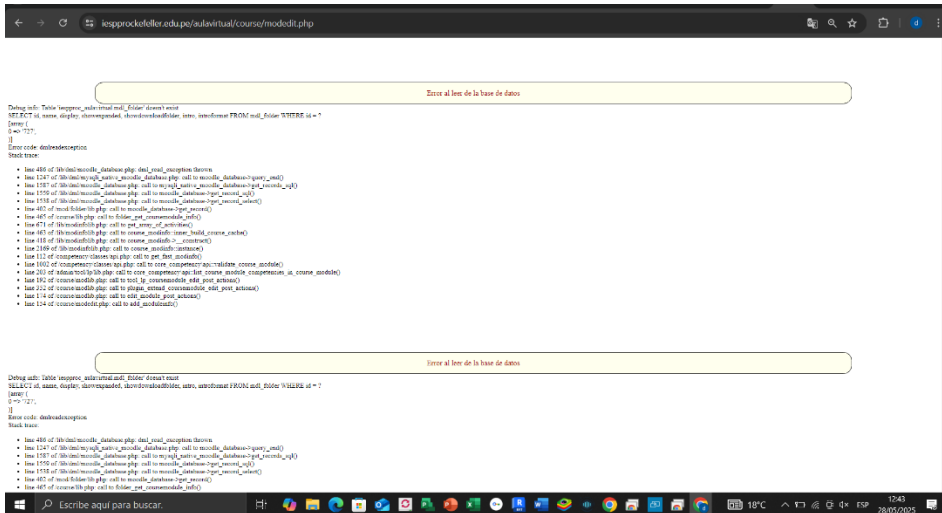


Figura 16: Intento al realizar reparar la base de datos de la plataforma moodle

A medida que la incidencia escalaba, el impacto operativo se volvió crítico y los permisos de escritura impidieron la incorporación de nuevos contenidos, imposibilitando a los estudiantes la entrega de trabajos y provocando la suspensión de sesiones en cursos dependientes del material digital.

Más allá de la interrupción académica, el evento reveló una deficiencia institucional grave: la ausencia de protocolos de contingencia y planes de respaldo (backup) periódicos. El problema fue detectado reactivamente —por quejas de usuarios— y no mediante un monitoreo proactivo, lo que evidenció que una infraestructura tecnológica sin políticas de prevención adecuadas constituye un riesgo latente para la continuidad del negocio educativo

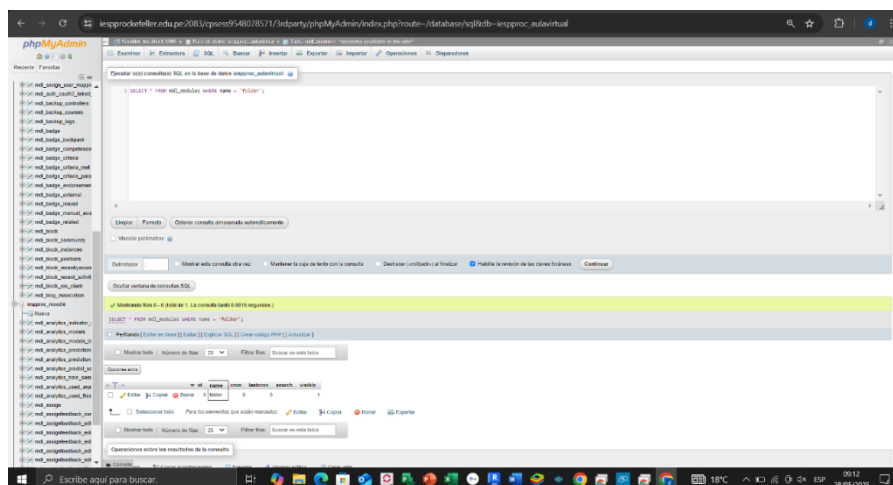


Figura 17: Evidencia de la ejecución de un comando para la reparación de la tabla dañada en la base de datos de la plataforma Moodle

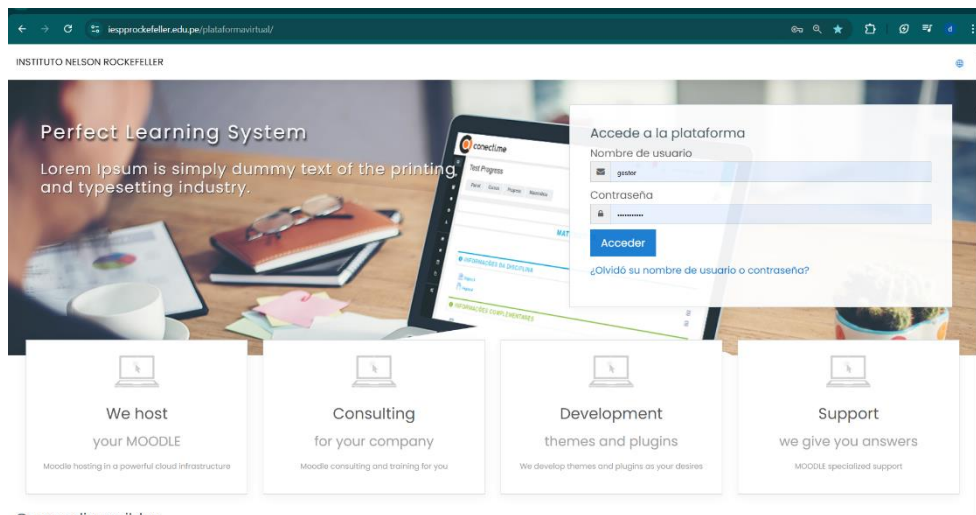


Figura 19: Evidencia del enlace de la nueva instancia de la plataforma Moodle en uso

La investigación técnica indicó que no había un fallo interno, sino un error en la migración de los datos desde el host al nuevo servidor físico. Tal procedimiento carecía de la correcta sincronización en los archivos del sistema y la base de datos, y causó críticamente los siguientes errores estructurales, en este caso el error "La tabla mdl_folder no existe". No tener esta tabla crucial demostró que la integridad del entorno había sido comprometida y una restauración directa no sería factible sin un impacto a largo plazo en las actividades académicas.

Ante lo ocurrido, la solución más directa fue no intentar reparar el entorno dañado sino crear una nueva instancia de Moodle y migrar la información anterior. Se realizó una migración selectiva y de emergencia, trasladando elementos clave — usuarios, cursos y calificaciones — a esta nueva plataforma limpia. Este enfoque técnico aceleró el retorno a la continuidad del servicio educativo después de la implementación de la manera más oportuna y eliminó efectivamente el error del proveedor, y a partir de este punto, se mantuvo una política de autonomía en la gestión de copias de seguridad para asegurar que se evitaran futuras dependencias críticas.

CAPÍTULO III ANÁLISIS Y BENEFICIOS OBTENIDOS

3.1 ANÁLISIS DE SU CONTRIBUCIÓN EN TÉRMINOS DE LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS DURANTE SU FORMACIÓN PROFESIONAL. EXPLICAR SI SU CONTRIBUCIÓN REQUIRIÓ LA CONSULTA A OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN

Este Trabajo de Suficiencia Profesional fue preparado como una prueba empírica de toda la formación técnica completada durante el aprendizaje universitario y en el ámbito de la Ingeniería de Sistemas y la gestión de TI. Dada la alta importancia de mejorar la plataforma Moodle en Educadores Sin Fronteras S.A.C., el profesional aplicó sus conocimientos de diagnóstico de sistemas, administración de bases de datos y recuperación ante fallos o pérdidas en la búsqueda de la solución adecuada.

La acción de la migración de datos, la restauración de servicios y la validación de la integridad de la información manifestaron claramente la transformación de la teoría en soluciones técnicas reales al proporcionar un servicio desde un punto de entrada operativo. Además de ser proactivo en la respuesta, también fomentó las habilidades de análisis hacia la prevención y la seguridad de TI.

Asimismo, al poner en prácticas los procedimientos automáticos de respaldo y la mejora de los mecanismos de seguridad digital se da la importancia de la gestión de riesgos tecnológicos. Este traslado de una perspectiva reactiva a una de mitigación de riesgos habla del desarrollo en el graduado, ya que no solo ha remediado algunos de estos problemas, sino que ha diseñado una arquitectura sostenible que armoniza la estabilidad tecnológica con las prioridades estratégicas del centro educativo. En el ámbito de las habilidades interpersonales, el trabajo realizado contribuyó significativamente a la mejora de la comunicación, el liderazgo y las habilidades de colaboración.

La buena conducta ética con datos académicos sensibles requirió un compromiso con la práctica de mantener las mejores prácticas en cuanto a confidencialidad y protección de la información. Esta integridad no solo aseguró el cumplimiento de los requisitos regulatorios, la confianza en las instituciones, validó que el graduado tiene un perfil completo y que lo que no es técnicamente sólido no solo puede implementarse en un trabajo técnico por encima del promedio, sino también que la destreza técnica debe ir acompañada de integridad moral.

Finalmente, la contribución requirió el estudio activo y la orientación de expertos clave para actualizar continuamente la plataforma moodle. Debido a los rápidos avances en la tecnología educativa, se necesitó investigación para basarse en documentación técnica externa, por ejemplo, informes recientes de Moodledev (2025) para fundamentar su aplicación para actualizar a la versión 5.1 e incorporar herramientas basadas en IA.

Como resultado de esta experiencia se demostró que la transformación digital va más allá del uso de herramientas para convertirse en una mentalidad enfocado en la evolución y la educación continua. A través de la integración de una visión innovadora mediante la Inteligencia Artificial en Moodle, el profesional aseguró el rigor técnico del proceso con la ayuda de la documentación oficial, utilizando contenido en moodle.org y directorios para plugins certificados, verificando la compatibilidad y seguridad de la versión 5.0

Instalación - Moodle 5.1+ (Build: 20251017)

Moodle 5.1+ (Build: 20251017)

Si desea información sobre esta versión de Moodle, por favor vea [Release Notes](#)

Comprobaciones del servidor

Nombre	Información	Informe	Complemento	Estado
unicode		debe estar instalado/activado		OK
database	mysqli (10.11.11-MariaDB-cll-hve)	versión 10.11.0 es obligatoria y está ejecutando 10.11.11		OK
php		versión 8.2.0 es obligatoria y está ejecutando 8.3.19		OK
pcrunicode		debería estar instalado y activado para conseguir los mejores resultados		OK
php_extension	iconv	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	mbstring	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	curl	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	openssl	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	tokenizer	debería estar instalado y activado para conseguir los mejores resultados		OK
php_extension	soap	debería estar instalado y activado para conseguir los mejores resultados		OK
php_extension	ctype	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	zip	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	zlib	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	gd	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	simplexml	debe estar instalado/activado		OK
php_extension	xml	debe estar instalado/activado		OK

Figura 20: Proceso de Actualización de Moodle 5.1 en la plataforma



Figura 21: Interfaz Principal de la plataforma Moodle 5.1

3.2 EXPLICAR EL NIVEL DE BENEFICIO OBTENIDO POR EL CENTRO LABORAL DE SU CONTRIBUCIÓN A LA SOLUCIÓN DE LAS SITUACIONES PROBLEMÁTICAS

La intervención profesional transformó a Educadores Sin Fronteras S.A.C., al cambiar significativamente el papel del área de TI de la organización. De un sistema que se había convertido en un pasivo debido a la exposición a una inestabilidad crítica con la migración a una infraestructura de servidores más resiliente, el entorno de trabajo ahora tiene escala y disponibilidad tecnológica.

Operativamente, la actualización a Moodle 5.0 junto con la optimización de los procesos de mantenimiento resultó en un impacto positivo en la eficiencia institucional. La reducción significativa de incidentes técnicos y quejas de usuarios fue una fuente de aumento de la productividad porque los recursos humanos dedicados a solucionar problemas reactivos fueron liberados para dedicarse a la mejora continua y la gestión preventiva en la organización.

Desde el punto de vista organizacional, la capacidad técnica demostrada creó nuevas oportunidades de crecimiento empresarial. Asegurados de las competencias operativas del departamento de TI, el lugar de trabajo estaba en posición de proyectarse a un nivel más alto internamente y delegó todo el desarrollo de la página web para el nuevo acuerdo que se había alcanzado con el Instituto Finney y Miller al profesional.

Como resultado, al hacerlo, Educadores Sin Fronteras S.A.C. ha construido con éxito una organización educativa moderna y resiliente como una función del cambio tecnológico al adaptar procesos y proporcionar servicios educativos de alta calidad.



Figura 22: Celebracion de un nuevo convenio con el Instituto de Educacion Superior Finney & Miller

CAPÍTULO IV

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

4.1 CONCLUSIONES

Las conclusiones alcanzadas en esta investigación son las siguientes:

- ✓ La identificación de la causa que generó la falla en la base de datos de la plataforma Moodle, permitió evidenciar las debilidades estructurales que había en la gestión tecnológica de la empresa en servicio a las instituciones WorldNet, TecnoCom, IESPP Nelson Rockefeller, y de tal manera se tomó mayor prioridad en la infraestructura tecnológica con la que se gestiona la plataforma.
- ✓ La solución propuesta frente a la problemática identificada dentro de la investigación demostró la capacidad de una rápida acción en base a las competencias adquiridas en la formación de la Carrera de Ingeniería de Computación y Sistemas, al momento de realizarse un diagnóstico profundo y la toma de decisiones estratégicas.
- ✓ La decisión de implementar una nueva instancia de Moodle fue clave para garantizar de tal manera la continuidad académica por parte de los estudiantes y los docentes.
- ✓ La experiencia profesional permitió fortalecer la infraestructura tecnológica de la empresa, gracias a la implementación de copias de seguridad automáticas, la actualización de plugins y la elaboración de manuales de uso, que servirán para que los docentes y estudiantes puedan desempeñarse cómodamente en el uso de la plataforma Moodle.

4.2 RECOMENDACIONES

- ✓ Se recomendó implementar un sistema de respaldo automático de la base de datos de Moodle, utilizando scripts diarios, para evitar la pérdida de información en caso de errores del sistema o conflictos con las tablas dentro de la base de datos.
- ✓ Para hacer el proyecto viable, se recomienda que la Inteligencia Artificial se integre con APIs seguras, para que la API de IA pueda ser implementada por chatGPT, activando límites de uso y monitoreo de costos.
- ✓ Recomendamos una evaluación técnica y pedagógica antes del despliegue y la evaluación de la efectividad pedagógica de las herramientas IA; con el uso de la generación de contenido dinámica y la retroalimentación automática.
- ✓ Por último, se recomienda la capacitación constante al personal encargado de la

administración de la plataforma Moodle con la integración de Inteligencia Artificial.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Bisri et al. (2023). *A systematic literature review on digital transformation in higher education: Revealing key success factors*. *Education and Information Technologies*. https://www.researchgate.net/publication/372796911_A_Systematic_Literature_Review_on_Digital_Transformation_in_Higher_Education_Revealing_Key_Success_Factors.
- Frontiers. (2022). *Digital competencies of Peruvian teachers in basic education*. <https://www.frontiersin.org/articles/10.3389/feduc.2022.1058653/full>
- Gamage et.al (2021). A systematic review on using Moodle for teaching, learning and assessment: A study on trends and challenges. *International Journal of STEM Education*, 8(1), 1–28. <https://doi.org/10.1186/s40594-021-00323-x>
- García et al (2022). *The Digital Divide of Know-How and Use of Digital Technologies in Higher Education: The Case of a College in Latin America in the COVID-19 Era*. *International Journal of Environmental Research and Public Health*, 19(6), 3358. MDPI. Disponible en: <https://doi.org/10.3390/ijerph19063358>
- Grade. (2021). *Aprendo en Casa: balance y recomendaciones*. Grupo de Análisis para el Desarrollo. Disponible en: <https://www.grade.org.pe/creer/archivos/Aprendo-en-casa-versi%C3%B3n-22-09-PDF-impresi%C3%B3n.pdf>
- Incore (2024) Radio Nacional / Instituto Peruano de Economía. *Brecha digital se reduce en colegios estatales a nivel nacional*. Disponible en: <https://www.radionacional.gob.pe/noticias/nacional/brecha-digital-se-reduce-en-colegios-estatales-a-nivel-nacional>
- Minedu. (2020). *Educación a distancia en el contexto de emergencia sanitaria*. Ministerio de Educación del Perú. Disponible en: <https://repositorio.minedu.gob.pe/handle/20.500.12799/8413>
- Moodledev (2025). Moodle 5.1 | Moodle Developer Resources. Recuperado el 10 de mayo de 2025 <https://moodledev.io/general/releases/5.1>
- Moodledev. (2025). APIs – Moodle Developer Resources (v5.1). Recuperado el 13 de mayo de 2025, de <https://moodledev.io/docs/5.1/apis>.

- MTC-Pronatel. (2022). Implementación de la iniciativa Conecta Selva para llevar Internet satelital a zonas alejadas de la Amazonía tiene 98% de avance. Ministerio de Transportes y Comunicaciones del Perú. Disponible en: <https://www.gob.pe/institucion/mtc/noticias/625693-implementacion-de-iniciativa-conecta-selva-para-llevar-internet-satelital-a-zonas-alejadas-de-la-amazonia-tiene-98-de-avance>
- Ortega (2024). *Entornos virtuales, conocimiento y utilidad en estudiantes de educación superior. Revista Boliviana de Investigación Educativa*, - (p.2) <https://revistahorizontes.org/index.php/revistahorizontes/article/view/1301>
- Quispe et. al (2021). Uso del entorno virtual Moodle y su relación con el rendimiento académico de los estudiantes de los programas de estudios de contabilidad y finanzas de la Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa, 2021. Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa. <https://repositorio.ucsm.edu.pe/items/b4c23853-a827-451f-9383-b6fb57762048>
- Soriano et.al (2025). Plataforma virtual de educación Moodle para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje virtual en el modelo educativo por competencias: Estudio de caso: educación secundaria en Perú. *MLS Educational Research*, 9 (1). <https://www.mlsjournals.com/Educational-Research-Journal/article/view/2569>
- Sunat (2025) *Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - Consulta RUC – Empresa Educadores Sin Fronteras S.A.C.* SUNAT. Fecha de inicio de actividades - <https://e-consultaruc.sunat.gob.pe/cl-ti-itmrconruc/jcrS00Alias>
- Timotheou et al. (2022). *Impacts of digital technologies on education and factors influencing schools' digital capacity and transformation: A literature review*. (p-5) <https://doi.org/10.1007/s10639-022-11431-8>
- UNESCO. (2024). Q&A: How UNESCO is driving digital learning and the transformation of education. A pesar de los 20 años de avances en aprendizaje digital, aún persisten desigualdades importantes en conectividad, acceso a contenidos digitales de calidad y capacidades para el uso de estas tecnologías. https://www.hapsc.org/wp-content/uploads/2023/10/2023-Global-Education-Monitoring-Report.pdf?utm_source=chatgpt.com

ANEXOS

ANEXO N° 1: DOCUMENTOS DE LA EMPRESA

www.minedu.gob.pe/superiorpedagogica/producto/dcbn-2019-educacion-inicial/



CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN INICIAL

MALLA CURRICULAR

DISEÑO CURRICULAR NACIONAL DE FORMACION INICIAL
DIFOID MINISTERIO DE EDUCACION

CICLO I	CICLO II	CICLO III
Lectura y escritura en la Educación Superior Resolución de Problemas Matemáticos I Desarrollo Personal I Práctica e investigación I Fundamentos de la Educación Inicial Interacciones de calidad y desarrollo en la Primera infancia I	Comunicación Oral en la Educación Superior Resolución de Problemas Matemáticos II Historia, Sociedad y Diversidad Práctica e Investigación II Planificación por competencias y evaluación para el aprendizaje I Interacciones de calidad y desarrollo en la Primera Infancia II	Arte, creatividad y aprendizaje Inglés para principiantes I / Beginner English I A1 Desarrollo Personal II Práctica e investigación III Desarrollo personal y social en la primera infancia Juego, desarrollo y aprendizaje en la primera infancia Curso Efectivo 1
CICLO IV	CICLO V	
Ciencia y Epistemologías Inglés para Principiantes II / Beginner English II A1 Deliberación y Participación Práctica e Investigación IV Inclusión Educativa para la Atención a la Diversidad Planificación por Competencias y evaluación para el aprendizaje II Curso Efectivo 2	Literatura y Sociedad en Contextos diversos Inglés para principiantes III / Beginner english III A2 Práctica e Investigación V Desarrollo del pensamiento Desarrollo de la Psicomotricidad en la primera Infancia Desarrollo de la Comunicación en la primera Infancia Curso Efectivo 3	

1.1 Malla Curricular -Parte 01 – Instituto Nelson Rockefeller

CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACION INICIAL
MALLA CURRICULAR
DISEÑO CURRICULAR NACIONAL DE FORMACION INICIAL
DIFOID MINISTERIO DE EDUCACION

CICLO VI
Alfabetización Científica
Inglés para Principiantes IV / Beginner English IV A2
Práctica e Investigación VI
Convivencia y Ciudadanía en la primera Infancia
Desarrollo de la Matemática en la primera infancia
Expresión del arte en la Primera infancia
Curso Electivo 4

CICLO VIII
Práctica e Investigación VIII
Políticas y gestión para el servicio educativo
Planificación por competencias y evaluación para el Aprendizaje III
Atención a las necesidades Educativas especiales
Curso Electivo 6

CICLO VII
Ética
Inglés para principiantes III / Beginner english III A2
Practica e Investigación VII
Gestión de la atención y cuidado infantil
Desarrollo de la creatividad en la primera infancia
Aprendizaje y enseñanza de la ciencia en ciclo II
Curso Electivo 5

CICLO IX
Práctica e investigación IX
Gestión de los servicios educativos en Educación Inicial

CICLO X
Práctica e investigación X
Escuela, Familia y Comunidad

1.2 Malla Curricular – Parte 02- Instituto Nelson Rockefeller

TECNOCOM
TECNOLÓGICO COMENIUS

Online
TALLER GRATUITO

PONENTE: ING DANIEL YATACO PAUYAC

Diseño Web

07 SETIEMBRE 2024
5pm

CERTIFICADO VIRTUAL
O FÍSICO

922 883 596 / 976 058 776

1.3 Taller Gratuito de Diseño Web I- brindado en el Instituto Tecnocom

TECNOCOM
TECNOLÓGICO COMENIUS

TALLER GRATUITO ONLINE

DISEÑO WEB II

PONENTE: ING DANIEL YATACO PAUYAC

martes 05 de noviembre
5 pm

RECIBE CERTIFICADO FÍSICO O VIRTUAL

INFORMES AL:
922 883 596

1.4 Taller Gratuito de Diseño Web II - brindado en el Instituto Tecnocom



TALLER GRATUITO
ELABORACION DE PPT CON
INTELIGENCIA ARTIFICIAL



Daniel Pauyac
 Ingeniero de sistemas e informático

VIERNES
 29 Noviembre
 4 pm

REGÍSTRATE GRATIS →

922 883 596 / 976 058 776

1.5 Taller Gratuito de Elaboracion de PTT con Inteligencia artificial- brindado en el Instituto Tecnocom



FECHA:
 PRIMERA SEMANA DE ABRIL



Ing. Daniel Pauyac

EVENTO GRATUITO 

Taller especializado en innovación educativa digital:
GESTIÓN EFICIENTE DE HERRAMIENTAS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL Y TIC PARA LA TAREA DOCENTE

HORARIO: 4PM

INFORMES: 922 883 596 / 01-4087321

1.6 Taller Gratuito de Gestión eficiente de herramientas de IA Y TIC para la tarea docente brindado en el Instituto Tecnocom

CARRERAS TÉCNICO-PROFESIONALES 2024



COMPUTACIÓN

GASTRONOMÍA

ASISTENTE ADMINISTRATIVO BILINGUE

SECRETARIADO EJECUTIVO BILINGUE

ADMINISTRACIÓN Y MARKETING

ADMINISTRACIÓN BANCARIA

OTROGA MOSTRILLO TÉCNICO

TE OFRECEMOS:

- Pensión congelada (toda la carrera)

MODALIDAD VIRTUAL Y PRESENCIAL

Titúlate en 2 años

1.7 Carreras brindadas por el Instituto World Net



Arquitectura de sistema de información

Administración de operaciones turísticas

Marketing

Administración de negocios bancarios y financieros

Contabilidad

Gestión administrativa

INFORMES: 922 833 596

Dirección: AV. PASEO LA REPUBLICA 8691 - SAN ISIDRO

1.8 Carreras brindadas por el instituto Tecnom

WEBINARS GRATIS

TRANSMISIÓN VÍA ZOOM

EDUCADORES SIN FRONTERAS PERÚ

19 NOV.

TALLER DE ROSA MENA
Licenciada





19 NOV.

TALLER DE DANIEL PAUYAC
Ingeniero de sistemas e informático





CERTIFICADO GRATUITO

INFORMES: 922 883 596 / 907 573 718



1.9 Taller Gratuito en Educadores Sin Fronteras

EDUCACIÓN PARA EL CERO
WORLD NET INSTITUTE

PERÚ Ministerio de Educación
RESOLUCIÓN DIRECTORIAL REGIONAL Nº 011066-330407
RESOLUCIÓN DIRECTORIAL ZONAL Nº 0148-2770204

CARRERAS TÉCNICO-PROFESIONALES

TITÚLATE EN 2 AÑOS

- ✓ COMPUTACIÓN
- ✓ GASTRONOMÍA
- ✓ SECRETARIADO ASISTENTE ADMINISTRATIVO

HORARIO 100% FLEXIBLE

MODALIDAD

- ✓ VIRTUAL A NIVEL NACIONAL
- ✓ PRESENCIAL EN SEDE LIMA Y HUANCAYO

TENEMOS LOS PRECIOS MÁS BAJOS APROVECHA EL 2X1

CONTÁCTANOS 976 058 776

Calle Manuel Fuentes 420 - San Isidro.
Altura de la cuadra 32 de la Av. Arequipa

1.10 Carreras Tecnico Profesionales brindado por el Instituto World Net

EDUCACIÓN PARA EL ÉXITO
WORLD NET INSTITUTE

PERÚ Ministerio de Educación
RESOLUCIÓN DIRECTORIAL REGIONAL N° 01808-2018-07
RESOLUCIÓN DIRECTORIAL ZONAL N° 0146-270204

CURSO GRATIS EN VIVO
zoom

CERTIFÍCATE EN INTELIGENCIA ARTIFICIAL

Especialista: Ing. Daniel Pauyac
Ingeniero de sistemas

TEMAS:

- COMO ELABORAR MIS PRESENTACIONES O DIAPOSITIVAS UTILIZANDO INTELIGENCIA ARTIFICIAL

VIERNES 14
5:00 pm

¡TOTALMENTE GRATIS!

EN CONVENIO CON UNIVERSIDAD LICENCIADA

INFORMES E INSCRIPCIONES : 922 883 596 - 976 058 776

1.11 Taller Gratuito de elaboración de PPT usando IA en el Instituto WorldNet

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PRIVADO

Nelson Rockefeller

03 N° 19944-03, 03 N° 990-1202-10
REVALUACIÓN E.O. N° 009-2010-MINEDU/DG-003/11-03-2011
REVALUACIÓN E.O. N° 0019-2015-MINEDU/UGO/0408-01-2011

CURSO VIRTUAL

DIPLOMADOS y/o ESPECIALIZACIÓN

- Gestión de la acreditación y evaluación de la calidad educativa.
- Educación básica alternativa - andragogía.

23 ENE
HORA: 04:00 PM

- Gestión de los aprendizajes por nivel y por especialidad (pregunta acerca de tu especialidad).

27 ENE
HORA: 11:00 AM

CLASES ONLINE zoom

INFORMES: 926237623 - 912651547 - 929695821

1.12 Diplomados/ Especialización brindado por el Instituto Nelson Rockefeller


Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "Nelson Rockefeller"
R.M. N° 2225 - ED 0654392 D.S. N° 28 - 84 - ED 1533994 REINSCRIPCIÓN D.S. N° 689 - 2002 - ED N° 689 - 2002 EDL13282 RD DE REVALIDACIÓN N°00113 2021. MINEDU - VMSP - DIGEDD - DFOOD

CARRERA TÉCNICA
ESTIMULACION TEMPRANA
PSICOMOTRICIDAD



50% Descuento en Pensiones

- Talleres Gratuitos
- Clases en vivo
- Capacitaciones adicionales gratis
- Certificación con doble mención

Inicio 5 Febrero

INFORMES
926 237 623 - 943 320 450

1.13 Carrera Técnica de Estimulación Temprana Psicomotricidad


Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "Nelson Rockefeller"
R.M. N° 2225 - ED 0654392 D.S. N° 28 - 84 - ED 1533994 REINSCRIPCIÓN D.S. N° 689 - 2002 - ED N° 689 - 2002 EDL13282 RD DE REVALIDACIÓN N°00113 2021. MINEDU - VMSP - DIGEDD - DFOOD

CARRERA TÉCNICA
AUXILIAR DE EDUCACION



50% Descuento en Pensiones

- Talleres Gratuitos
- Clases en vivo
- Capacitaciones adicionales gratis

Inicio 5 Febrero

INFORMES
926 237 623 - 943 320 450

1.14 Carrera Técnica de Auxiliar de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "Nelson Rockefeller"

R.M. N° 1325 - ED 06/04/92 D.R. N° 39 - 44 - ED 35/03/94 REINSERCIÓN O.S. N° 660 - 2002 - ED N° 680-2002 E021/2/02 RD DE REVALIDACIÓN N°0013-2021-MINEDU-VMGP - DIGEDU - DFOID

CARRERA TÉCNICA
TERAPIA DE LENGUAJE

50% Descuento en Pensiones

- Talleres Gratuitos
- Clases en vivo
- Capacitaciones adicionales gratis
- Materiales en línea

Inicio 5 Febrero **INFORMES** 926 237 623 - 943 320 450

1.15 Carrera Técnica de Terapia de Lenguaje

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PRIVADO

CURSO VIRTUAL

Nelson Rockefeller

CAPACITACIÓN para AUXILIARES

- Juegos didácticos como estrategia de enseñanza con enfoque al auxiliar de educación.
- Características evolutivas del niño con enfoque al auxiliar de educación.
- Intervención del auxiliar de educación en problemas de conducta.

INICIO 26 ENE **INICIO 27 ENE** **HORA 04:00 PM**

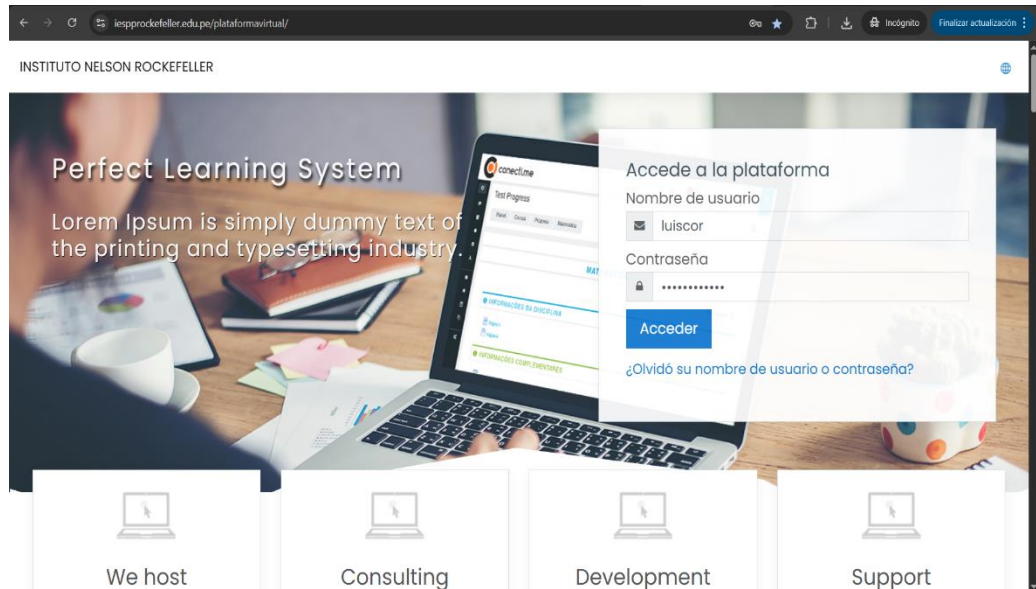
CLASES ONLINE **INFORMES** 926237623 - 912651547 - 929695821

1.16 Capacitaciones para auxiliares

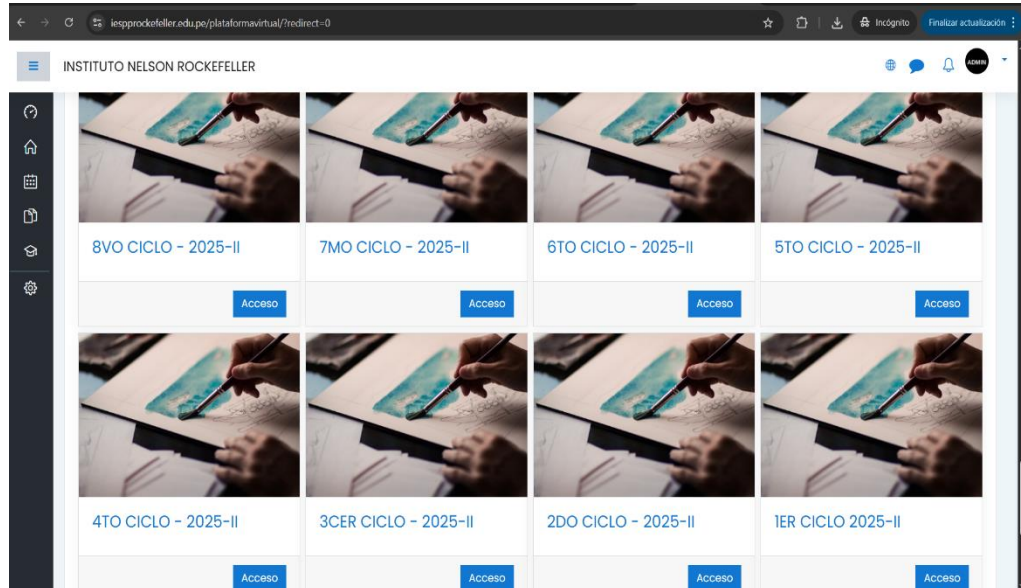
MANUAL DE USUARIO – PLATAFORMA DE MOODLE – DOCENTES

1. Los profesores ingresan a la plataforma a través del siguiente enlace con su usuario y contraseña:

Enlace de la plataforma: <https://iesprockefeller.edu.pe/plataformavirtual/>



2. Una vez dentro de la plataforma, los profesores tienen acceso a los ciclos que dan clases.



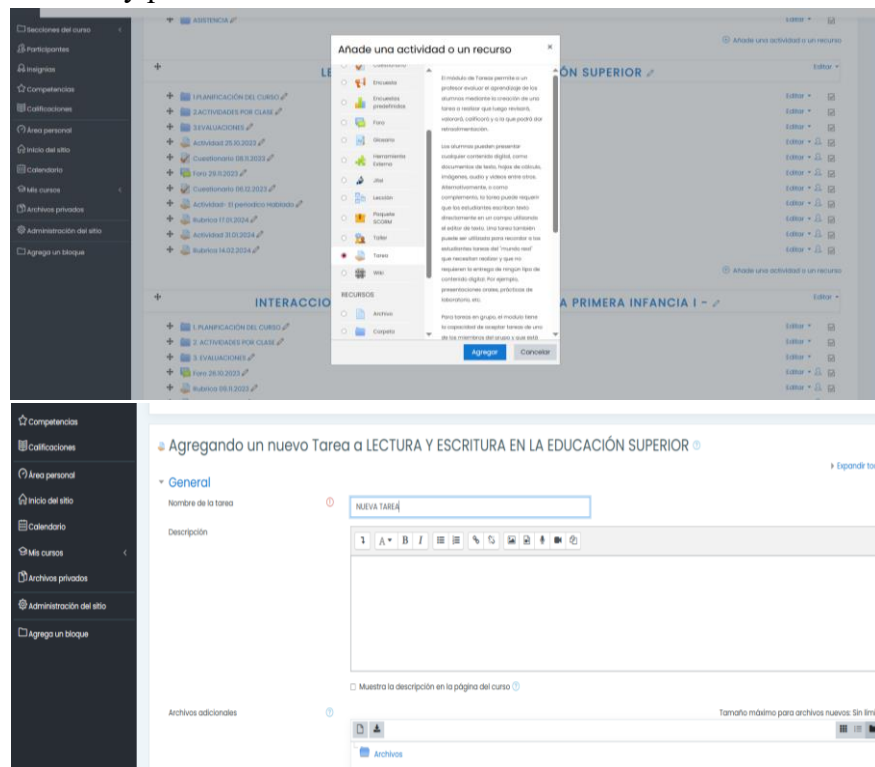
3. Los profesores suben las sesiones de clase de cada semana para que los estudiantes puedan descargarlos y estudiarlos.

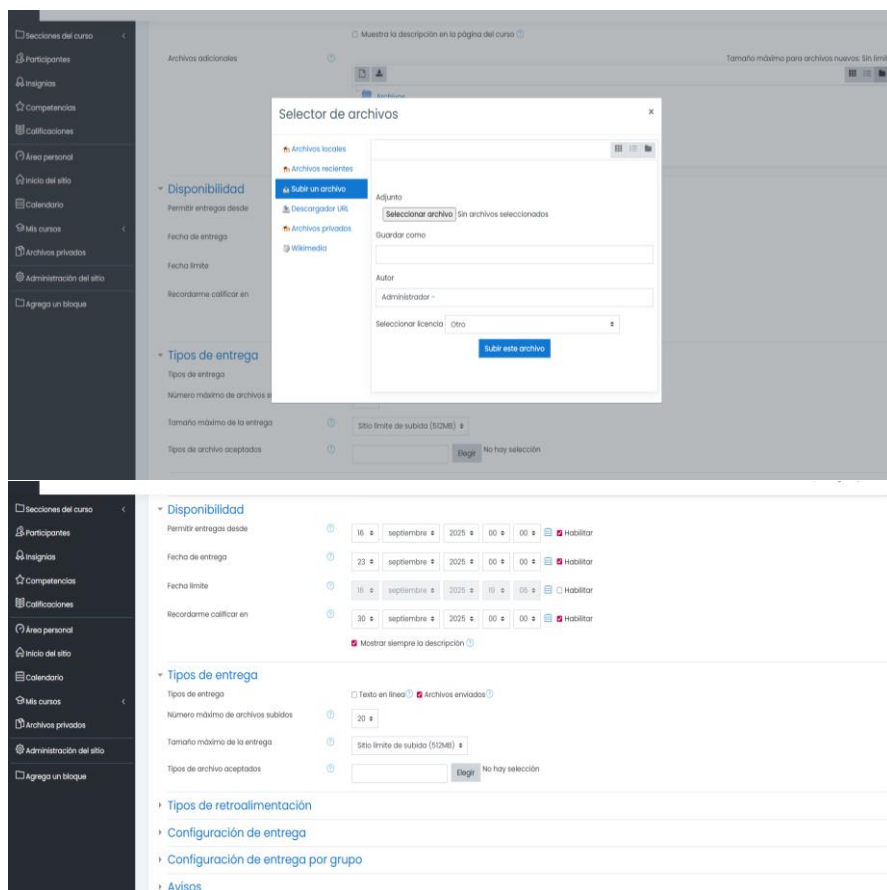


4. Los profesores pueden crear tareas para que solucionen los estudiantes en un tiempo estimado.

Ruta: En el curso → Activar edición → Añadir una actividad o recurso → Tarea.

- Acceder al curso y activar edición.
- Seleccionar 'Añadir una actividad' → 'Tarea'.
- Ingresar nombre de la tarea, descripción e instrucciones claras.
- Configurar fechas: entrega, cierre, extensión.
- Establecer métodos de entrega: archivo, texto en línea, ambos.
- Definir calificación máxima y criterios de evaluación.
- Guardar y publicar la tarea.

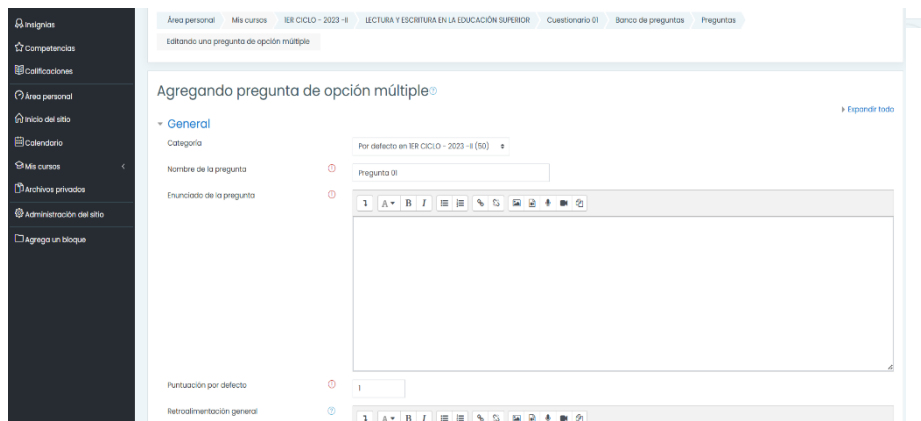
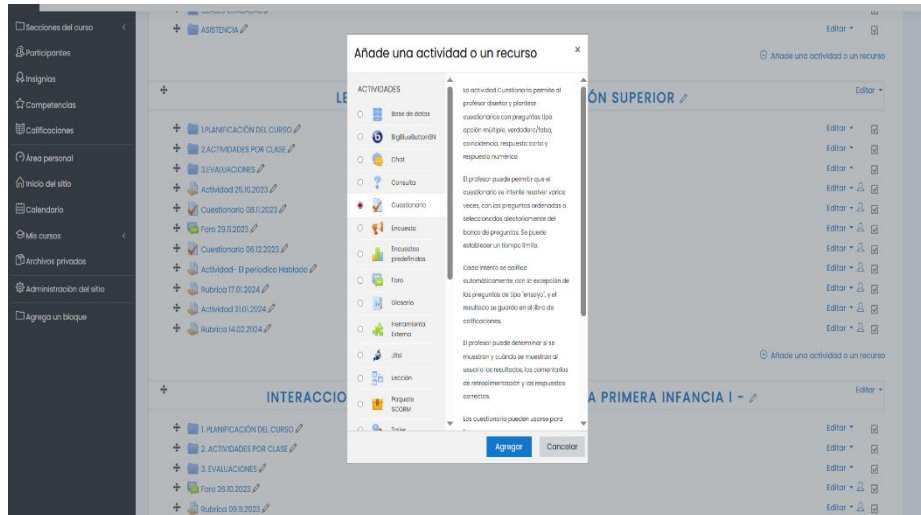




5. Los profesores pueden crear cuestionario (examen) para que solucionen los estudiantes en un tiempo estimado.

Ruta: En el curso → Activar edición → Añadir una actividad o recurso → Cuestionario.

- Seleccionar 'Cuestionario' en la lista de actividades.
- Configurar nombre, instrucciones y tiempo de apertura y cierre.
- Definir el número de intentos permitidos y el método de calificación.
- Añadir preguntas: opción múltiple, verdadero/falso, emparejamiento, respuesta corta, ensayo.
- Ajustar retroalimentación general y guardar cambios.
- Probar el cuestionario con un usuario de prueba.



6. Los profesores pueden calificar tareas enviadas de los estudiantes:

Ruta: En el curso → Tarea → Ver/Calificar todas las entregas.

- Ingresar a la tarea creada.
- Ver la lista de entregas de los estudiantes.
- Descargar archivos o revisar texto enviado en línea.
- Asignar calificación y retroalimentación personalizada.
- Guardar cambios y notificar automáticamente al estudiante.

Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Estado	Calificación	Editor	Última modificación (entrega)	Archivos enviados	Comentarios de la entrega	Última modificación (calificación)
<input type="checkbox"/>		YOSIEDI CANAYO	yosiedi.canayo@gmail.com	Enviado para calificar	Calificación 100,00 / 100,00	Editor	lunes, 4 diciembre 2023, 8:30	trabajo de mapa mental.pdf 4 diciembre 2023, 8:30	Comentarios (0)	marzo, 19 septiembre 2023, 7:38
<input type="checkbox"/>		XIMENA ALISSON CHIGURUP	ximena.alisson@gmail.com	Enviado para calificar	Calificación	Editor	miércoles 6 diciembre 2023, 8:34	EDUCACION INICIAL MAPA CONCEPTUAL.docx 6 diciembre 2023, 8:34	Comentarios (0)	
<input type="checkbox"/>		JENNIER ROSAMBA OLAMDO	claudia.yolanda@gmail.com	Enviado para calificar	Calificación	Editor	sábado, 2 diciembre 2023, 4:26	ed inicial mapa mental.pdf 7 diciembre 2023, 4:26	Comentarios (0)	
<input type="checkbox"/>		NORMA ANY ORE	ore.any@gmail.com	Enviado para calificar	Calificación	Editor	domingo, 7 enero 2024, 4:26	la educacion inicial.pdf 7 enero 2024, 4:26	Comentarios (0)	
<input type="checkbox"/>		DALIT LLANOS	llanos.dalit@gmail.com	Enviado para calificar	Calificación	Editor	domingo, 3 diciembre 2023, 5:42	Actividad 28.11.23, Dalit Llanos Telo.jpeg 3 diciembre 2023, 5:42	Comentarios (0)	
<input type="checkbox"/>		SAYME FELICITAS MEDINA	medina.sayme@gmail.com	Enviado para calificar	Calificación	Editor	lunes, 4 diciembre 2023, 10:17	mapa mental.docx 4 diciembre 2023, 10:17	Comentarios (0)	
<input type="checkbox"/>		ELIZABETH DIANA MENDOZA	mendozaelizabeth@gmail.com	Enviado para calificar	Calificación	Editor	miércoles, 3 enero 2024, 10:11	MAPA EDUCATIVO PRACTICA E INVESTIGACIÓN.png 3 enero 2024, 10:11	Comentarios (0)	

7. Los profesores pueden usar foros para la comunicación

Ruta: En el curso → Activar edición → Añadir una actividad o recurso → Foro.

- Seleccionar 'Foro' como actividad.
- Configurar título, descripción y modalidad (debate sencillo, foro general, pregunta-respuesta, etc.).
- Establecer permisos de participación y moderación.
- Publicar el foro y fomentar la participación.
- Monitorear las intervenciones y responder oportunamente.

The screenshot shows the 'Añadir una actividad o un recurso' (Add activity or resource) dialog box. The 'Foro' (Forum) option is selected under the 'Actividades' (Activities) section. The dialog includes fields for title, description, and activity type, along with 'Agregar' (Add) and 'Cancelar' (Cancel) buttons. The background shows a list of course activities and a forum titled 'PRIMERA INFANCIA'.

8. Los profesores pueden monitorear el progreso de los estudiantes:

Ruta: En el curso → Administración → Calificaciones / Informes.

- Acceder a 'Calificaciones' para revisar notas de todas las actividades.
- Consultar 'Informes de actividad' y 'Participación' para evaluar el compromiso.
- Identificar estudiantes con bajo rendimiento y brindar retroalimentación adicional.
- Exportar calificaciones a Excel o CSV si es necesario

Seleccionar	Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Roles	Grupos	Último acceso al curso	Estatus
	Imagen de Administrador - Administrador	info@educadoresinfronteras.com	Gestor	No hay grupos	ahora	Activo
	YESSINA MADELYNE ANAMPA	anampa.yessina@gmail.com	Estudiante	No hay grupos	1 año 276 días	Activo
	Leiva Antonella flore	Antonellaflore@gmail.com	Gestor	No hay grupos	Nunca	Activo
	Imagen de Rosa Arath - Rosa Arath	rosarath@gmail.com	Profesor	No hay grupos	1 año 220 días	Activo
	Imagen de Janeth Arauco - Janeth Arauco	janetharauco@gmail.com	Gestor	No hay grupos	Nunca	Activo
	ITALO MANUEL ARNAO	arnaoitalo@gmail.com	Estudiante	No hay grupos	1 año 206 días	Activo
	DANIRA RAQUEL CAICEDO	colaco.danira@gmail.com	Estudiante	No hay grupos	1 año 172 días	Activo
	Imagen de YOSLEI CANARY - YOSLEI CANARY	yosleic.canary@gmail.com	Estudiante	No hay grupos	1 año 122 días	Activo
	JANETH VANESSA OCCANAYA	occanaya.janeth@gmail.com	Estudiante	No hay grupos	Nunca	Activo
	Imagen de XIMENA ALISSON CHAQRUNA - XIMENA ALISSON CHAQRUNA	ximena.alisson@gmail.com	Estudiante	No hay grupos	1 año 16 días	Activo
	ELIZABETH CHAUQUI	chauqui.elizabeth@gmail.com	Estudiante	No hay grupos	1 año 291 días	Activo
	JENNIFER YOLANDA CLAUDIO	claudio.yolanda@gmail.com	Estudiante	No hay grupos	1 año 281 días	Activo
	Jackeline Corina Hua	corinahua.jackeline@gmail.com	Gestor	No hay grupos	1 año 307 días	Activo

Informe del calificador

Informe de calificador | Historia de calificación | Informe de resultados | Informe general | Vista Simple | Usuario

Todos los participantes 54/54

Nombre: Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s): Todos A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z

Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Foto 14.02.2023	Actividad 15.02.2023	[Borrado en progreso]	Video 02.11.2023	Cuestionario 07.11.2023	Más
YESSICA MARILENE JAMARCA	anampa.yessenia@gmail.com						
ITALO MANUEL ARMAO	arnon.italo@gmail.com						
DIANIRA RAQUEL CALICHO	calicho.dianira@gmail.com						
YOSIEDI CANEHO	yosied.caney@gmail.com						
JANETH VANESSA CCANAYATA	ccanayata.janeth@gmail.com						
XIMENA ADELSON CHOCORWA	ximena.adelson@gmail.com						
FLORENTHI CHUQUA	chuq.florenthi@gmail.com						
ZENYTER YOLANDA CLAUDIO	claudio.yolanda@gmail.com						

Primer día general

9. Los profesores pueden acceder a la carpeta Portafolio Docente, donde pueden actualizar los silabos, su CV, horarios de clases, silabos y sesiones y los registros auxiliares de los cursos que enseñan.

PORTAFOLIO DOCENTE 2023-II

Área personal | Mis cursos | PORTAFOLIO DOCENTE 2023-II | GLORIA CUNIA | CV

CV

Gloria Cunia Huaman - cv.pdf

Descargar carpeta | Editar

← RECTIVOS - 1MO CICLO | Ir a... | HORARIOS →

Mantente en contacto

Av. 3 de Diciembre 378 (Ex Av. Paseo Colon), 2do Piso, Cercado de Lima

www.educadoresinfronteras.pe

Contacto: +51 929 237 633

info@educadoresinfronteras.pe

Resumen de conservación de datos

Descargar la app para dispositivos móviles

PORTAFOLIO DOCENTE 2023-II

Área personal | Mis cursos | PORTAFOLIO DOCENTE 2023-II | GLORIA CUNIA | HORARIOS

HORARIOS

1er CICLO.pdf

2do CICLO.pdf

3er CICLO.pdf

4to CICLO.pdf

Descargar carpeta | Editar

← CV | Ir a... | PRACTICA E INVESTIGACIÓN I - 1ER CICLO →

Mantente en contacto

Av. 3 de Diciembre 378 (Ex Av. Paseo Colon), 2do Piso, Cercado de Lima

www.educadoresinfronteras.pe

Contacto: +51 929 237 633

info@educadoresinfronteras.pe

Resumen de conservación de datos

Descargar la app para dispositivos móviles

PORTAFOLIO DOCENTE 2023-II

Área personal | Mis cursos | PORTAFOLIO DOCENTE 2023-II | GLORIA CUNIA | PRACTICA E INVESTIGACIÓN I - 1ER CICLO

PRACTICA E INVESTIGACIÓN I - 1ER CICLO

REGISTRO AUXILIAR

- 1er A CICLO - Práctica e Investigación 1.pdf
- 1er B CICLO - Práctica e Investigación 1.pdf
- 1er C CICLO - Práctica e Investigación 1.pdf
- 1er D CICLO - Práctica e Investigación 1.pdf

SESIONES

- CUARTA SEMANA 2023-2.docx
- DÉCIMA SEMANA 2023-2.docx
- NOVENA SEMANA 2023-2.docx
- DICIÉSIMA SEMANA 2023-2.docx
- PRIMERA SEMANA 2023-2.docx
- QUINTA SEMANA 2023-2.docx
- SEGUNDA SEMANA 2023-2.docx
- SÉPTIMA SEMANA 2023-2.docx
- SEXTA SEMANA 2023-2.docx
- TERCERA SEMANA 2023-2.docx

SILABUS

Descargar carpeta | Editar

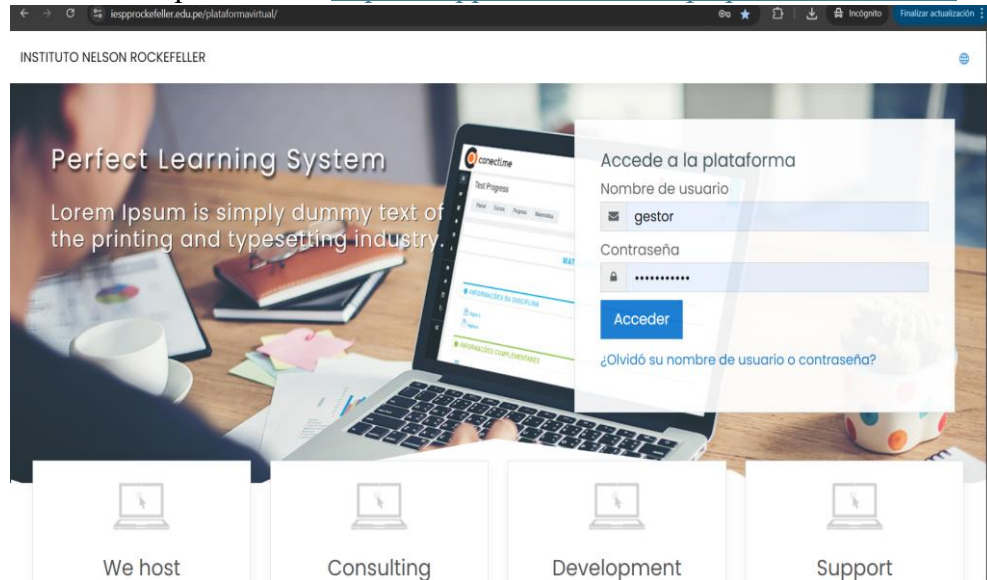
MANUAL DE USUARIO – PLATAFORMA DE MOODLE – GESTOR

1. El gestor ingresa a la plataforma a través del siguiente enlace con su:

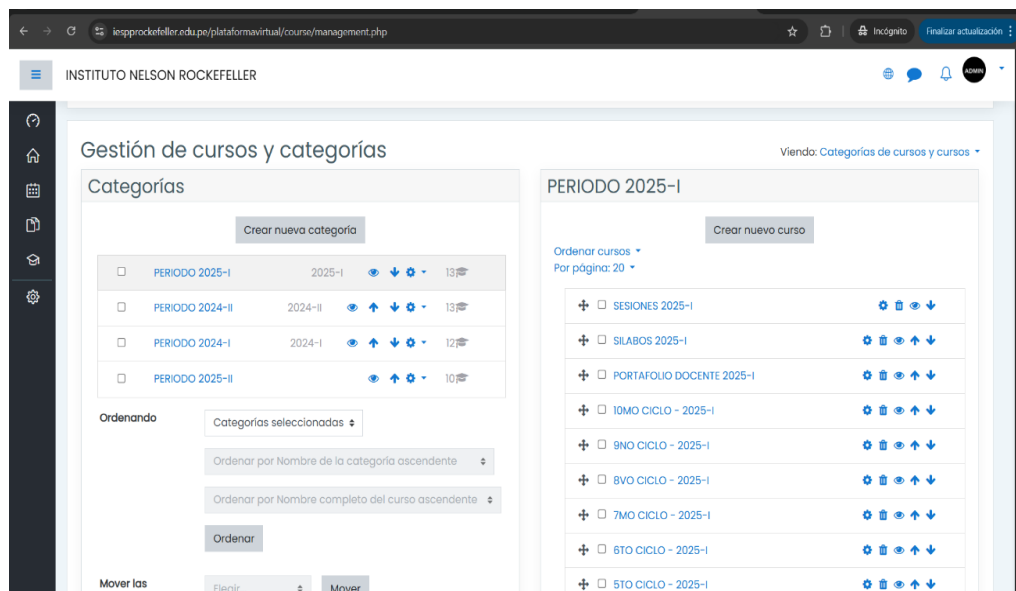
Usuario: gestor

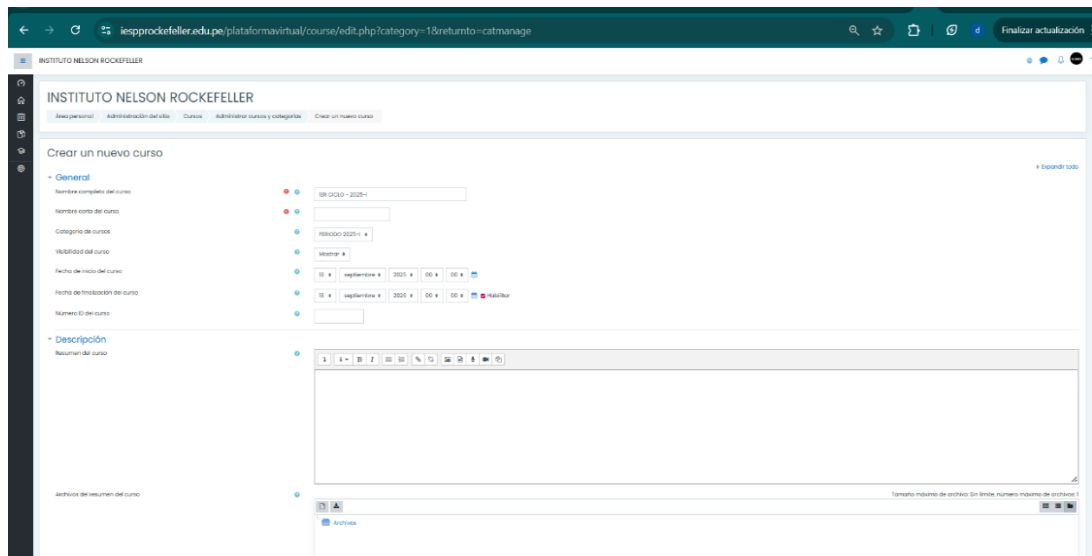
contraseña: *****

Enlace de la plataforma: <https://iespprockefeller.edu.pe/plataformavirtual/>



2. Una vez dentro de la plataforma, el gestor se encarga de crear los periodos de clase, como también los ciclos del Periodo de la siguiente manera:

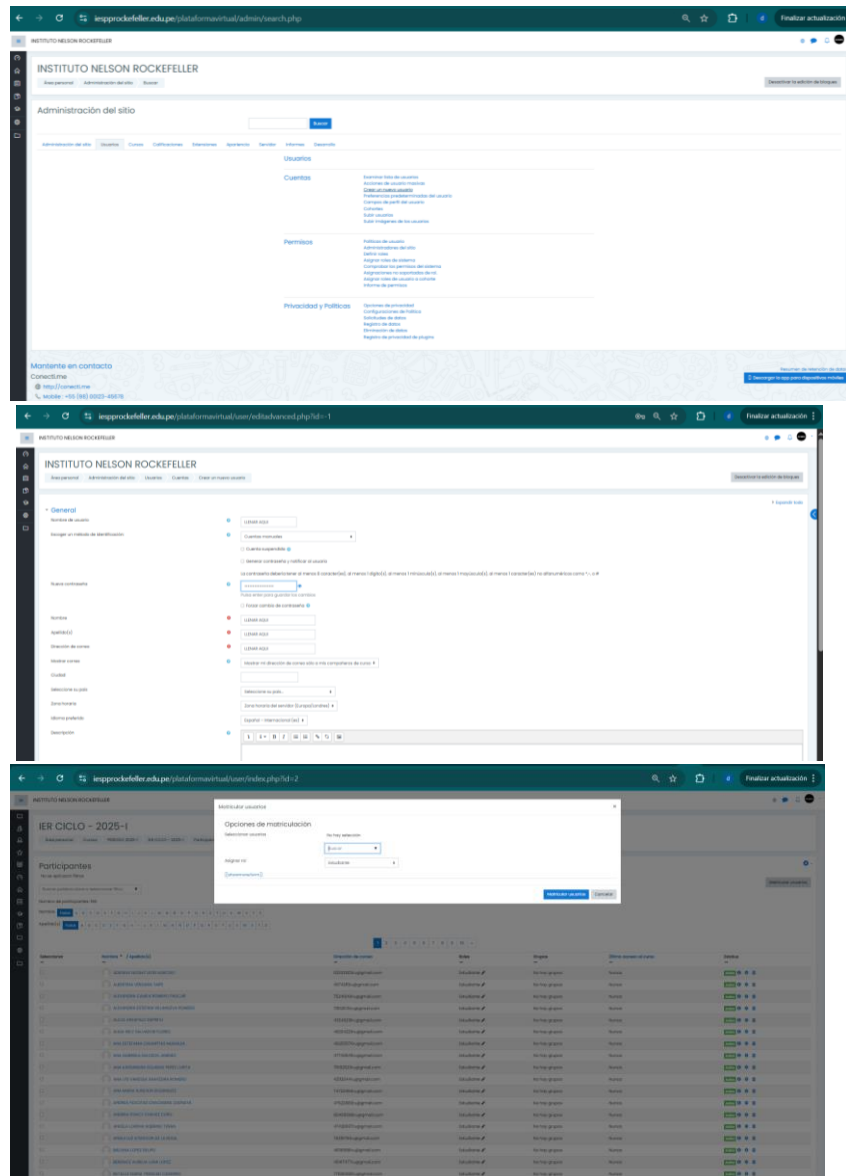




3. El gestor también se encargará de matricular a los estudiantes en la plataforma, posteriormente los va matriculando al ciclo que corresponden de la siguiente manera:

Ruta: Administración del sitio → Usuarios → Cuentas → Añadir un nuevo usuario.

- Acceder a 'Administración del sitio' (rueda dentada o menú de administración).
- Navegar a 'Usuarios' > 'Cuentas' > 'Añadir un nuevo usuario'.
- Completar los campos obligatorios: Nombre de usuario, Nombre, Apellidos, Dirección de correo electrónico.
- Definir una contraseña para el usuario.
- Guardar los cambios. Si corresponde, notificar al usuario para que active su cuenta.



4. El gestor se encarga de asignar el rol y permisos que tendrá cada usuario en la plataforma.

Ruta: En el curso → Participantes → Icono de engranaje (Roles) → Asignar roles.

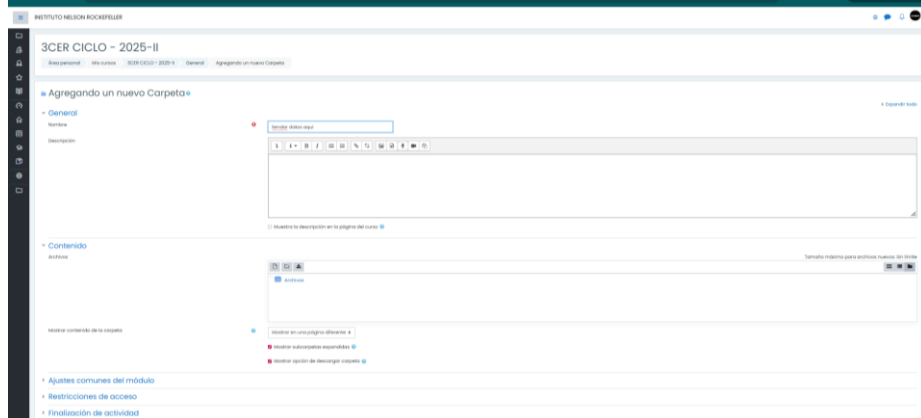
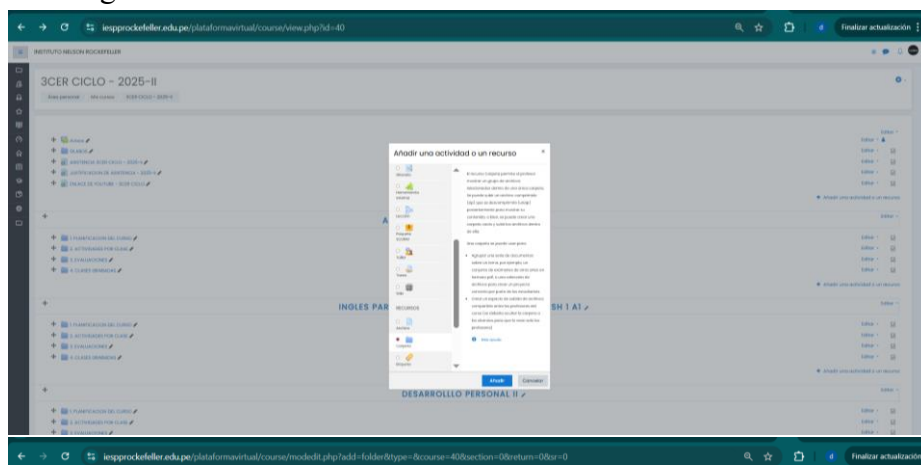
- Desde 'Participantes', seleccionar 'Asignar roles' o 'Permisos' según versión de Moodle.
- Elegir el usuario y asignar rol (profesor, profesor sin edición, estudiante).
- Para cambios avanzados, vaya a 'Administración del sitio' → 'Permisos' → 'Definir roles'.

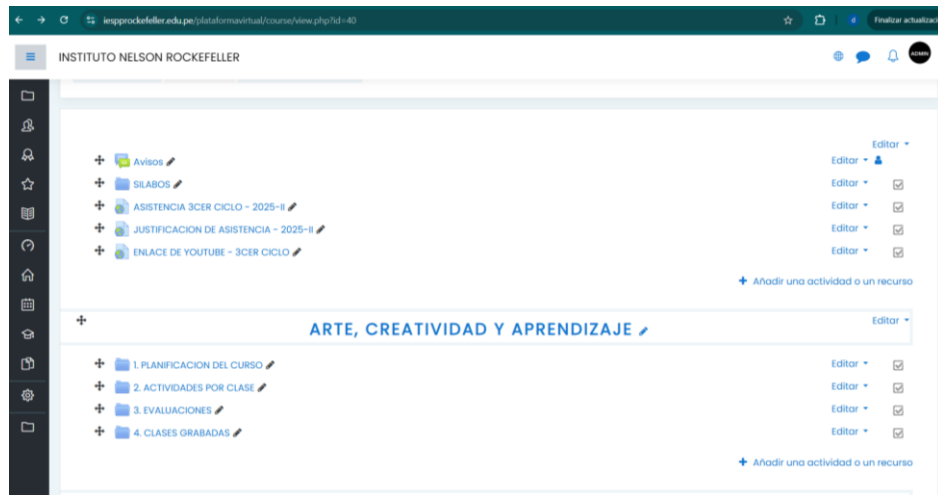
- Sugerencia: no asigne privilegios superiores a menos que sea necesario; documente cambios.

Selección	Nombre	Apellido	Dirección de correo	Rol	Deposito	Último acceso al curso	Estado
1	ADMINISTRADOR	ADMINISTRADOR	ADMINISTRADOR@iprocfeiller.edu.pe	Gestor	No hay depósito	Nunca	Activo
2	ALBERTA VEGARA DATE		ALBERTA.VEGARA@iprocfeiller.edu.pe	Profesor	No hay depósito	Nunca	Activo
3	ALBA ROSA CARRERA ROBERTO ESCOBAR		ALBA.ROSA.CARRERA@iprocfeiller.edu.pe	Profesor de prácticas de estudio	No hay depósito	Nunca	Activo
4	ALFONSO ESTEBAN VILLANUEVA VILLANUEVA		ALFONSO.VILLANUEVA@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
5	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
6	ANDREA GONZALEZ TORRES		ANDREA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
7	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
8	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
9	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
10	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
11	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
12	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
13	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
14	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
15	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
16	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
17	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
18	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
19	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo
20	ANITA GONZALEZ GONZALEZ		ANITA.GONZALEZ@iprocfeiller.edu.pe	Estudiante	No hay depósito	Nunca	Activo

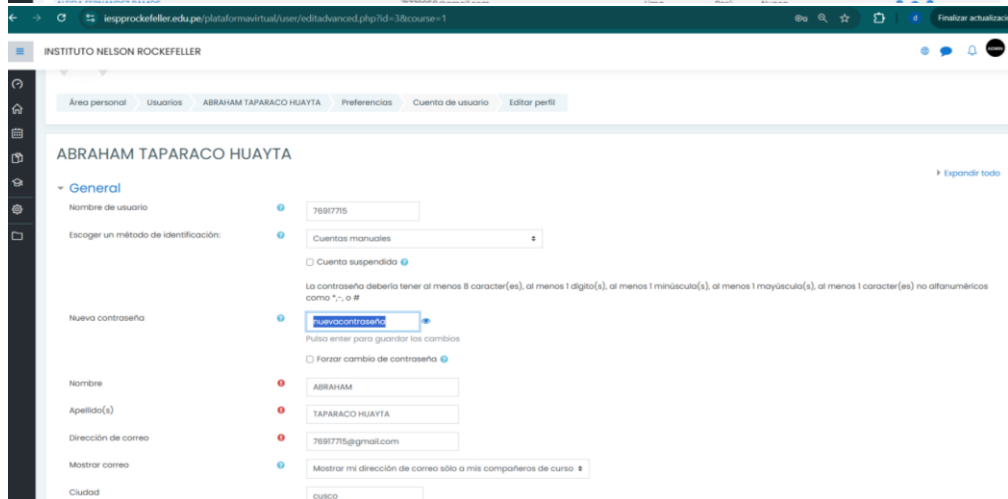
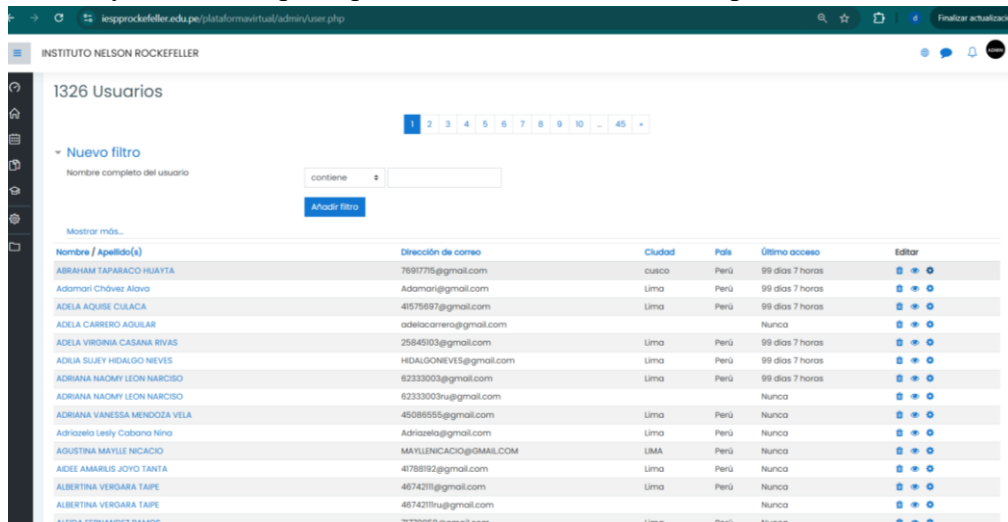
5. Por otra parte, el gestor también se encarga de crear los cursos correspondientes a cada ciclo y las siguientes carpetas por cada ciclo:

- Planificación del curso
- Actividades por clase
- Evaluaciones
- Clases grabadas

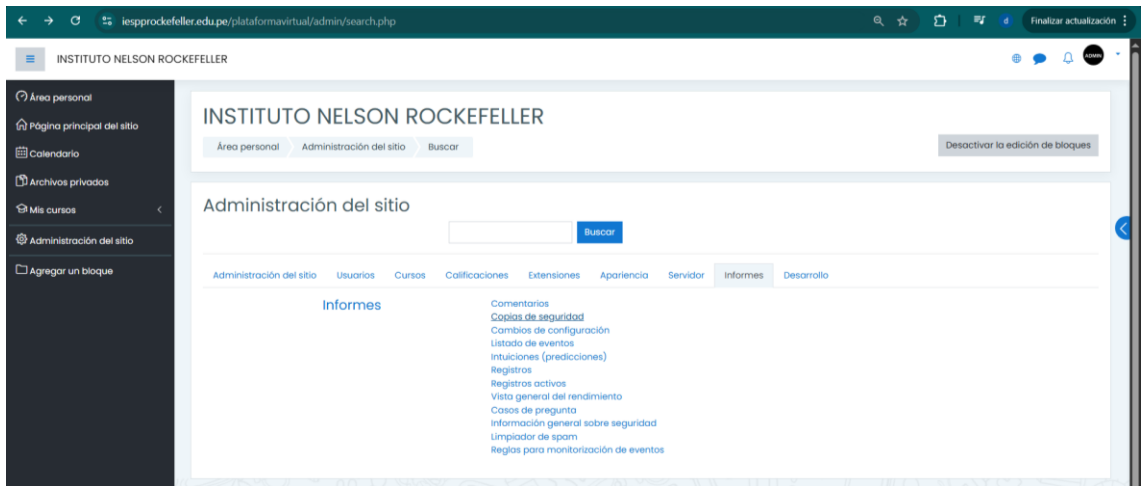




6. El gestor también se encarga de dar soporte a los estudiantes y a los profesores cuando no pueden acceder a la plataforma, debido a que olvidaron su contraseña de acceso. A partir de aquí el gestor se encarga de actualizar la contraseña del usuario y se lo envía para que vuelva a tener acceso a la plataforma.



7. El gestor cumple un rol importante al realizar también copias de seguridad de la información almacenada en la base de datos de la plataforma para su correcto funcionamiento de manera continua.



INFORME DINAMIZADOR DE PLATAFORMA VIRTUAL

A : Segundo Calderon Sadaña
Director de IESPP Nelson Rockefeller

DE : Ing. Daniel Yataco Pauyac
Especialista del Área de Arquitectura de Plataformas y Servicios de TI -
IESPP
Nelson Rockefeller

FECHA : 20-11-2021

A través de este informe se comunica las funciones de la plataforma virtual, y de la pagina web, se encuentran conforme el siguiente resumen:

- a) Gestión de usuarios y contraseñas
- b) Planificación del programa de estudios
- c) Organización del programa de estudios
- d) Seguimiento de los estudiantes
- e) Evaluación de aprendizajes.
- f) Trabajo administrativo
- g) Trabajo Pedagógico

Estas funciones se reflejan en el siguiente adjunto, donde hago captura de pantallas y links de las funciones arriba mencionadas.

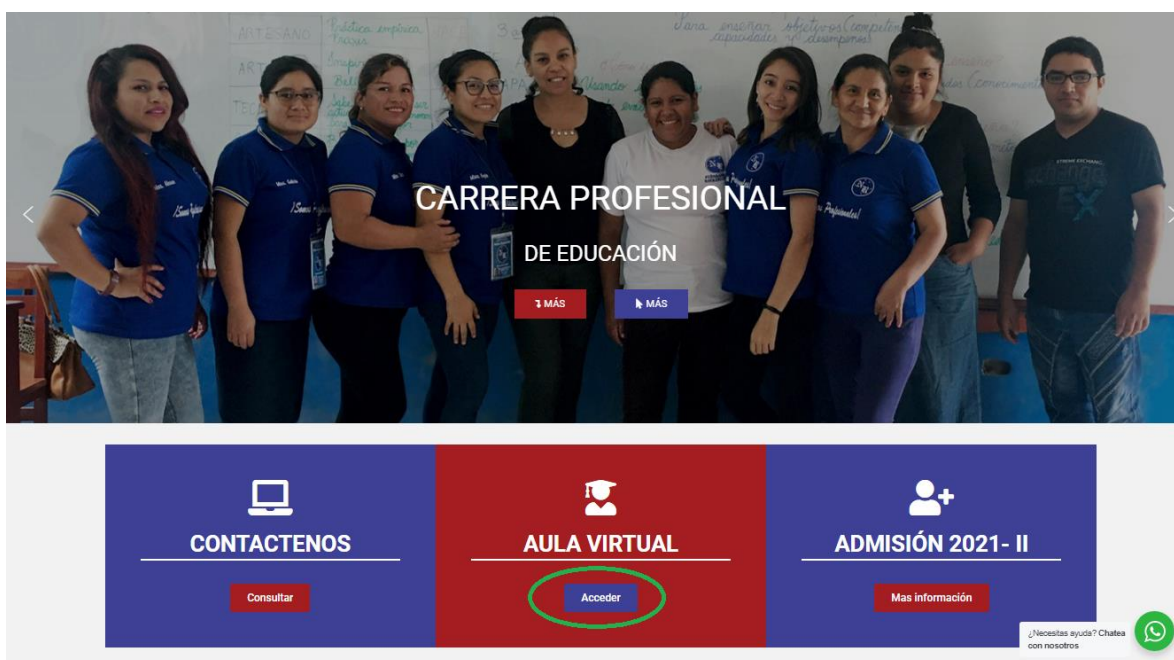
GESTIÓN DE USUARIOS Y CONTRASEÑAS

El ingreso a la plataforma del IESSPP Nelson Rockefeller es a través de la página web de la institución, dando click al siguiente link:

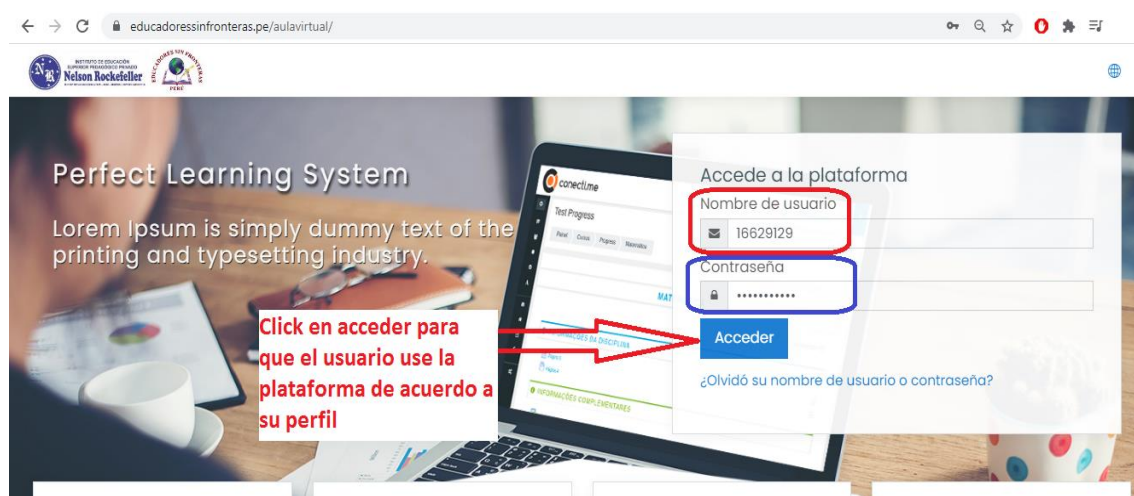
<https://educadoressinfronteras.pe/>

La presente página web contiene acceso a la plataforma virtual y herramientas que garantizan el aprendizaje de nuestros estudiantes.

- 1) Para el acceso a la plataforma virtual, se debe dar click en “Acceder”



Luego nos dirigirá automáticamente a la siguiente ventana, donde colocaremos el usuario y contraseña asignado:



USUARIOS Y CONTRASEÑAS DE ESTUDIANTES POR CICLO

- 2) Lista de usuario y contraseñas, por cada ciclo, se han creado usuarios y contraseñas de acceso a cada alumna:

PRIMER CICLO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	USUARIO	CONTRASEÑA
1	AGUIRRE ALOR NOELIA JUDITH	41324991	41324991@Fg
2	AGUIRRE SOPLAS URSULA VILMA	45359043	45359043@Ag
3	ALARCON LLANOS LOYOLA	33598693	33598693@vd
4	AMBROSIO PEREZ MERLINDA	71604524	71604524@Ed
5	AMPUERO CHOQUE MARIA ESTHER	965082302	965082302@Am
6	ARRUNATEGUI SOLORZANO DANIELA MAGDYEL	75995872	75995872@Ar
7	AVENDAÑO NAUPAY MILAGROS MITSHAY	71392333	71392333@Am
8	AYRA AHUANARI SHIRLEY ASHELY	910961541	910961541@Ca
9	AYVAR RICRA ROSALINDA	77504207	77504207@Ay
10	BARCO CORDOVA JUDIT ANGELICA	70926987	70926987@Cc
11	BARRAGAN MONTESINOS ZOSIMA	70282033	70282033@Ba
12	BAUTISTA GONZALES ESTRUGILDA	72431701	72431701@Co
13	BAZAN OBLITAS GERALDINE ANILU	70307876	70307876@Co
14	BERRIOS GUZMAN PATRICIA SOLEDAD	950660801	950660801@Pb
15	BRIONES MONTERO WENDY KATERINE	70342780	70342780@Br

SEGUNDO CICLO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	USUARIO	CONTRASEÑA
1	ACUÑA TIBURCIO ISABEL CECILIA	46740605	46740605@As
2	AGUADO TAQUIRE DIANA EMILY	46157427	46157427@As
3	AGUILAR HUAMAN EDITH YUNNELLY	48357161	48357161@Ah
4	AGUILAR HUAMAN MARIA ALMIDA	44940625	44940625@As
5	AGUIRRE FARFAN JACKUELINE	2852717	2852717@As
6	AHUANARI QUISPE RAQUEL YOLANDA	917862357	917862357@As
7	ALAYO CABEZUDO MARILYN BETSABET	43482200	43482200@Sg
8	ALEGRIA RUIZ NATALY HOSANA	46206599	46206599@Sd
9	ALIAGA OLIVOS NAZZIA JANINA	41880074	41880074@Sd
10	ALPACA RODRIGUEZ DE MENDIZABAL LOURDES MARISOL	29421673	29421673@Ar
11	ALVARADO CORA LYA CELESTE	42876468	42876468@Ac
12	AMAYA SANCHEZ TERESA MARGARITA	77171746	77171746@As
13	ANCAJIMA ROSALES CYNTHIA FIORELA	74642238	74642238@Ds
14	ARMAS VILLAFUERTES ANA CRISTINA	60070638	60070638@Cs
15	AUSHUQUI ZULLEMA APIKAI	74612425	74612425@As

TERCER CICLO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	USUARIO	Contraseña
1	ARAUJO RODRIGUEZ EDITH ISABEL	42200929	42200929@Ae
2	BALDEON ATENCIO KATHERINE GIULIANA	45661982	45661982@Bk
3	BENAVIDES CARBAJAL KATTIA ALEJANDRA	46894304	46894304@Bk
4	CALERO ROSALES EDITH MARIELA	46980595	46980595@Ce
5	CANTORAL LAGOS LIZBETH ROSMERI	75518585	75518585@Cr
6	CANTORAL SERRANO MARIA MARCELA	10383106	10383106@Cm
7	CARRERA OLAYA MARIA GUADALUPE	71489881	71489881@Cm
8	CONSINGA VALENZUELA OLGA	40627625	40627625@Co
9	CORDOVA ALARCON VALENTINA	73526288	73526288@Cv
10	CÓRDOVA QUISPE TANIA AMPARO	42498794	42498794@Ct
11	CORRALES QUISPE CLAUDIA CECILIA	42376077	42376077@Cc
12	DAVILA DURAN LUCELIA ALCIRA	42344226	42344226@Da
13	DÁVILA SOLIS MARTHA CATALINA JANETE	9543307	9543307@Dm
14	FATAMA ROSAS MARITH	80472272	80472272@Fm
15	FERNANDEZ ZANABRIA DIANA	44139058	44139058@Fd

QUINTO CICLO

N°	Nombres y Apellidos	Usuario	Contraseña
1	CARPIO SANCHEZ LUCY KARINA	lcarpio	1234567@Lc
2	CHUJUTALLI BERNAL LISSETH	41058058	41058058@Lc
3	COCA ESPINOZA GIOVANA LOURDES	44534516	44534516@Gc
4	ESTELO GONZALES JOSE MANUEL	46073424	46073424@Je
5	GARCIA ROJAS ERMELINDA	33803234	33803234@Eg
6	HUALLPA ROJAS GLEYSI	76182134	76182134@Gh
7	JARAMILLO MORENO ANA PERSIADA	921261009	921261009@Aj
8	MARQUINA LOPEZ JACKELINE CHARLOTTE	47430776	47430776@Jm
9	MENDOZA ROJAS SEBERTA	43537807	43537807@Sm
10	NAVARRO DEL AGUILA ROSA	74810905	74810905@Rn
11	NIETO GAMARRA MARIA TERESA	mnieto	1234567@Mn
12	NINAMANGO FABIAN JESSICA GULIANA	45427953	45427953@Jn
13	RIOS CAMPOS MARGARITA	46607169	46607169@Mr
14	RODRIGUEZ TRIBIÑOS TANIA	trodriguez	1234567@Tr
15	SALAS PASTRANA KEYLA	46496070	46496070@Ks

PLANIFICACION DE LA CARRERA PROFESIONAL

- 3) Para visualizar la planificación del programa de estudios se debe seleccionar el menú “Carrera profesional educación”, luego debemos escoger la opción “Planificación de la carrera educación inicial”. Se puede acceder directamente en el link <https://educadoressinfronteras.pe/planificacion-de-la-carrera-educacion-inicial/>

The screenshot shows the website interface for the Nelson Rockefeller Institute. At the top, there is a dark blue header with contact information: "info@educadoressinfronteras.pe | ¿Tienes dudas? Llámanos 943 320 450". To the right are buttons for "NOTICIAS Y COMUNICADOS" and "CONTACTARNOS". Below the header, there are logos for "EDUCADORES SIN FRONTERAS PERÚ" and the "Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado 'Nelson Rockefeller'", along with its registration details. A navigation menu is visible with several items: "INICIO", "CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN" (highlighted with a red box), "CARRERAS TÉCNICAS", "ARTÍCULOS PEDAGÓGICOS", "CAMPUS VIRTUAL", "MATRÍCULA 2021 - II", "CURSOS DE CAPACITACIÓN", and "RECURSOS DOCENTES". A dropdown menu is open under "CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN", listing "VISION DOCENCIA INICIAL", "EL PERFIL DE EGRESO DE LA FORMACION INICIAL DOCENTE", "PLANIFICACION DE LA CARRERA EDUCACION INICIAL" (highlighted with a red box), "ORGANIZACION DE LA CARRERA DE EDUCACION INICIAL", and "EVALUACION FORMATIVA Y CERTIFICADORA". Below the menu is a large banner image of a group of people in blue and white uniforms. The text "CARRERA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN" is overlaid on the image, with two "MÁS" buttons below it.

Después aparecerá la siguiente ventana, donde se nos muestra la información:

Una vez ingresado al ciclo matriculado, la estudiante podrá visualizar cada curso y sus características

Cada curso tiene una carpeta de planificación, al dar click en la carpeta de planificación de curso, los estudiantes podrán ver los documentos pertinentes como el syllabus y los instrumentos de evaluación.

ORGANIZACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL

- 5) Para visualizar la organización del programa de estudios, una vez se encuentre en el aula virtual, se deberá seleccionar “Carrera profesional educación” y elegir la opción “Organización de la carrera de educación inicial”

The screenshot shows the website interface for 'Educadores Sin Fronteras Perú'. At the top, there is a navigation bar with the email 'info@educadoresinfronteras.pe', a phone number '¿Tienes dudas? Llámanos 943 320 450', and buttons for 'NOTICIAS Y COMUNICADOS' and 'CONTACTARNOS'. Below the navigation bar, there are logos for 'EDUCADORES SIN FRONTERAS PERÚ' and 'Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "Nelson Rockefeller"'. The main navigation menu includes 'INICIO', 'CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN', 'CARRERAS TÉCNICAS', 'ARTÍCULOS PEDAGÓGICOS', 'CAMPUS VIRTUAL', 'MATRÍCULA 2021 - II', 'CURSOS DE CAPACITACIÓN', and 'RECURSOS DOCENTES'. A dropdown menu is open under 'CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN', showing options: 'VERSIÓN DOCENCIA INICIAL', 'EL PERFIL DE EGRESO DE LA FORMACIÓN INICIAL DOCENTE', 'PLANIFICACIÓN DE LA CARRERA EDUCACIÓN INICIAL', 'ORGANIZACIÓN DE LA CARRERA DE EDUCACIÓN INICIAL', and 'EVALUACIÓN FORMATIVA Y CERTIFICADORA'. The 'ORGANIZACIÓN DE LA CARRERA DE EDUCACIÓN INICIAL' option is highlighted. Below the menu, the page title is 'PLANIFICACIÓN DE LA CARRERA EDUCACIÓN INICIAL'. The main content area contains text about the curriculum model, mentioning competencies and standards. At the bottom right, there is a chatbot icon with the text '¿Necesitas ayuda? Chatea con nosotros'.

Figura 2 Esquema del Modelo curricular de la Formación Inicial Docente

Y los dirigirá a la siguiente página:

<https://educadoresinfronteras.pe/organizacion-de-la-carrera-de-educacion-inicial/>



Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado Nelson Rockefeller
 R.M. N° 0205 - ED 16.01.02 D.S. N° 39-84 - ED 16.01.04 REINSCRIPCIÓN D.S. N° 050 - 2002 - ED N° 050 - 2002-ED2112102 RD DE REVALIDACIÓN N° 00013-2021- MINEDU - VMGP - DIGEDD - DFOID

- INICIO
- CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN
- CARRERAS TÉCNICAS
- ARTÍCULOS PEDAGÓGICOS
- CAMPUS VIRTUAL
- MATRÍCULA 2021 - II
- CURSOS DE CAPACITACIÓN
- RECURSOS DOCENTES
- RECURSOS PARA LOS ESTUDIANTES

ORGANIZACIÓN DE LA CARRERA DE EDUCACIÓN INICIAL

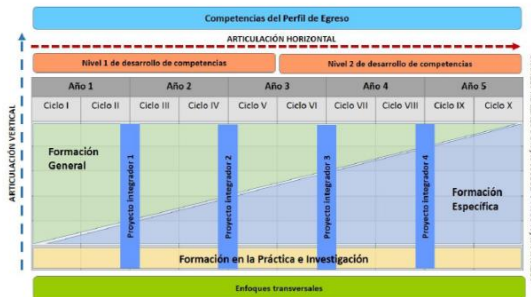
De conformidad al Diseño Curricular Básico Nacional para la Carrera Profesional de Profesor en Educación Inicial; la carrera se ha estructurado en dos etapas:

La primera etapa se desarrolla en cuatro semestres académicos y está orientada a una **Formación General** que le permite al futuro educador lograr competencias. Esta etapa privilegia la formación disciplinar, la aproximación a la realidad del estudiante y de su medio, así como a los fundamentos de su profesión. Tiende a desarrollar habilidades **lingüístico- comunicativas** orientadas a mejorar la competencia oral y escrita, la comprensión y producción de textos, ya que las requeridas para ubicar, organizar y procesar información con el uso de TIC. Busca también, a través de la práctica, que los primeros contactos con los niños y la comunidad sean positivos y motivadores, ahondando la práctica de valores y sobre todo el respeto por la diversidad.

La segunda etapa comprende del quinto al décimo semestre académico. Se orienta a una Formación Especializada que desarrolla las competencias necesarias para el manejo de la especialidad ligada a la práctica educativa, específicamente con los alumnos del I y II ciclos de Educación Básica Regular. Esta etapa es de análisis y sistematización teórica a partir de la experiencia vivida y de teorización de los fenómenos educativos observados en su aproximación al aula. Acentúa los procesos de abstracción y generalización. Tiende a desarrollar a la vez el pensamiento creativo, crítico y complejo, al mismo tiempo que busca consolidar el juicio moral autónomo y el compromiso con la educación. Favorece la profundización del conocimiento de las áreas propias de la Carrera de Educación Inicial. En el IX y X semestres plantea la práctica intensiva y su vinculación con la investigación.

En ambas etapas se desarrollan seminarios u otros eventos que están orientados a complementar la formación pedagógica, científica y tecnológica de los estudiantes.

Figura 5 Organización de los Proyectos Integrados



Fuente: DFOID, 2019

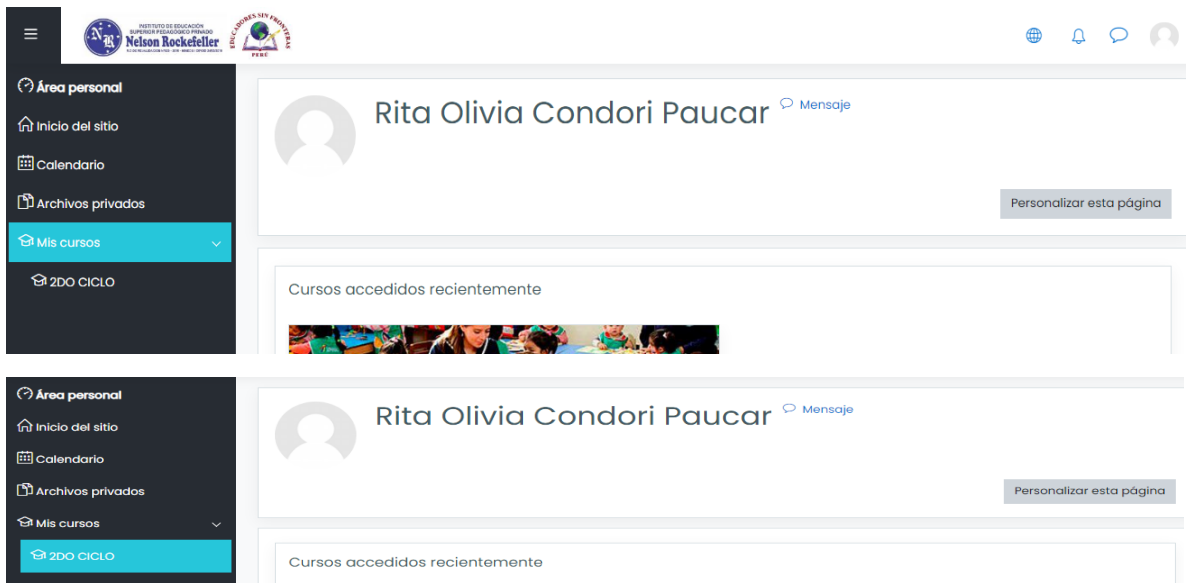
MAPA CURRICULAR - NOMBRE DE LOS CURSOS			
CICLO I Lectura y escritura en la Educación Superior Resolución de Problemas Matemáticos I Desarrollo Personal I Práctica e Investigación I Fundamentos de la Educación Inicial Interacciones de calidad y desarrollo en la Primera Infancia I	CICLO II Arte, Creatividad y Aprendizaje Inglés para Principiantes I / Beginner English I A1 Desarrollo Personal II Práctica e Investigación II Desarrollo personal y social en la primera infancia Juego, Desarrollo y Aprendizaje en la Primera Infancia Curso Electivo 1	CICLO III Ciencia y Epistemologías Inglés para Principiantes II / Beginner English II A1 Deliberación y Participación Práctica e Investigación III Inclusión Educativa para la Atención a la Diversidad Planificación por Competencias y Evaluación para el aprendizaje II Curso Electivo 2	CICLO IV Literatura y Sociedad en contextos diversos Inglés para Principiantes III / Beginner English III A2 Práctica e Investigación IV Desarrollo del Pensamiento Desarrollo de la Psicomotricidad en la Primera Infancia Desarrollo de la Comunicación en la Primera Infancia Curso Electivo 3
CICLO V Ética y Filosofía para el Pensamiento Crítico Práctica e Investigación V Gestión de la Atención y Calidad Infantil Desarrollo de la Creatividad en la Primera Infancia Formidaje y enseñanza de la Ciencia en ciclo II Curso Electivo 5	CICLO VI Práctica e Investigación VI Políticas y Gestión para el Servicio Educativo Planificación por Competencias y Evaluación para el aprendizaje III Atención a las Necesidades Educativas Especiales Curso Electivo 6	CICLO VII Práctica e Investigación VII Gestión de los Servicios Educativos en Educación Inicial Curso Electivo 4	CICLO VIII Práctica e Investigación VIII Gestión de los Servicios Educativos en Educación Inicial Curso Electivo 7
CICLO IX Práctica e Investigación IX Gestión de los Servicios Educativos en Educación Inicial Curso Electivo 8	CICLO X Práctica e Investigación X Gestión de los Servicios Educativos en Educación Inicial Curso Electivo 9	CICLO XI Práctica e Investigación XI Gestión de los Servicios Educativos en Educación Inicial Curso Electivo 10	CICLO XII Práctica e Investigación XII Gestión de los Servicios Educativos en Educación Inicial Curso Electivo 11

NOMBRE DE LOS MODULOS SEGUN EL MAPA CURRICULAR			
Preparación para el aprendizaje de los estudiantes	Enseñanza para el aprendizaje de los estudiantes	Participación en la gestión de la escuela articulada a la comunidad	Desarrollo personal y de la profesionalidad e identidad docente

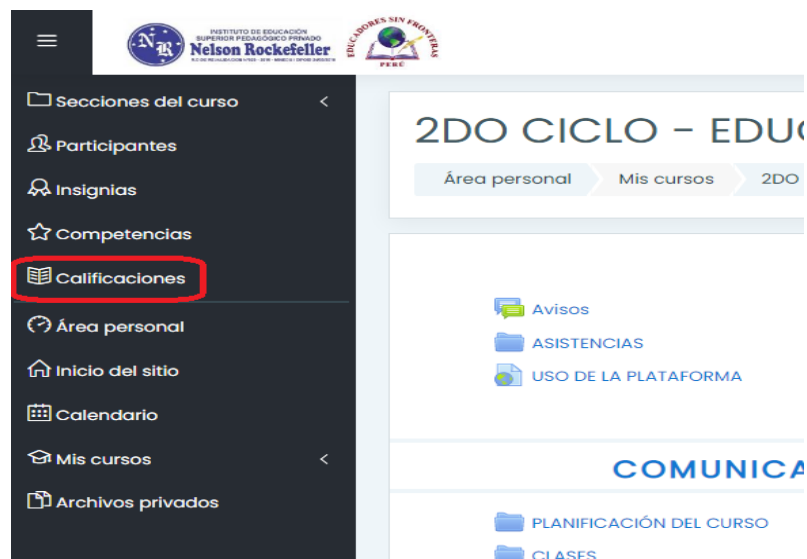
* Fuente DCBN de Formación Inicial Docente 2019

SEGUIMIENTO DE LOS ESTUDIANTES

- 6) Vista del seguimiento de los estudiantes, cada estudiante puede verificar su avance en los cursos matriculados, cada tarea revisada y las notas de su examen, una vez con acceso a la plataforma, elegir la opción “Mis Cursos”, elegir el ciclo actual en el que está matriculada.



Después aparecerán las opciones a la izquierda de la pantalla:



Nos aparecerá una nueva ventana con el informe general, la estudiante debe dar click a “2DO CICLO – EDUCACION INICIAL 2021-II (El ciclo que está actualmente matriculada)

2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II: Vista: Informe general

Área personal > Mis cursos > 2DO CICLO > Calificaciones > Informe general

Informe general - Rita Olivia Condori Paucar

Informe general Usuario

Nombre del curso	Calificación
2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II	77,50

Le aparecerá la siguiente ventana, donde se refleja una vista general de todas las tareas y exámenes que ha rendido, cada una con su respectiva nota:

2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II: Vista: Usuario

[Área personal](#)
[Mis cursos](#)
[2DO CICLO](#)
[Calificaciones](#)
[Administración de calificaciones](#)
[Usuario](#)

Usuario - Rita Olivia Condori Paucar

[Informe general](#)
[Usuario](#)

Ítem de calificación	Peso calculado	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Aporta al total del curso
2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II						
TAREA 12.10.2021	0,00 % (Vacío)	-	0-100	-		0,00 %
TAREA 15.10.2021	0,00 % (Vacío)	-	0-100	-		0,00 %
TAREA 19.10.2021	0,00 % (Vacío)	-	0-20	-		0,00 %
TAREA 29.10.2021	0,00 % (Vacío)	-	0-100	-		0,00 %
TAREA 02.11.2021	0,00 % (Vacío)	-	0-20	-		0,00 %
VIDEO - TAREA 02.11.2021	0,00 % (Vacío)	-	0-20	-		0,00 %
CUESTIONARIO - EVALUACIÓN 09.11.2021	25,00 %	17,50	0-20	87,50 %		21,88 %
CUESTIONARIO - EVALUACIÓN 09.11.2021	25,00 %	20,00	0-20	100,00 %		25,00 %
CUESTIONARIO - EVALUACIÓN 12.11.2021	25,00 %	20,00	0-20	100,00 %		25,00 %
TAREA 12.11.2021	0,00 % (Vacío)	-	0-20	-		0,00 %
RUBRICA 11.11.2021	0,00 % (Vacío)	-	0-20	-		0,00 %
CUESTIONARIO 12.11.2021	25,00 %	20,00	0-20	100,00 %		25,00 %
Σ Total del curso	-	77,50	0-80	96,88 %		-

“Calificación” nos muestra el puntaje obtenido por la estudiante, “Rango” nos muestra la mínima y alta nota que se puede obtener.

Por otro lado, el perfil de administrador y docente puede visualizar también las notas de todos los estudiantes matriculados.



Nos encontramos con un perfil de administrador, debemos elegir la opción “Administración del Sitio”

Educadores Sin Fronteras

Área personal > Administración del sitio > Buscar Activar la edición de bloques

Administración del sitio

Administración del sitio Usuarios **Cursos** Calificaciones Extensiones Apariencia Servidor Informes Desarrollo

Cursos

- Administrar cursos y categorías
- Campos personalizados del curso
- Añadir una categoría
- Agrega otro curso
- Restaurar curso
- Ajustes por defecto del curso
- Solicitud de curso
- Subir cursos

En la nueva ventana, debemos dar click a “Cursos” y elegir la opción “Administrar cursos y categorías”.

Educadores Sin Fronteras

Área personal > Administración del sitio > Cursos > Administrar cursos y categorías > Miscelánea

Gestión de cursos y categorías

Viendo: Categorías de cursos y curso:

Categorías

Crear nueva categoría

Miscelánea 18

Ordenand

Categorías seleccionadas

Ordenar por Nombre de la categoría asc

Ordenar por Nombre completo del curso

Ordenar

Miscelánea

Crear nuevo curso

Ordenar cursos

Por página: 20

- PORTAFOLIO DOCENTE
- 2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II**
- 3ER CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II

Debemos elegir el ciclo a verificar las notas.

2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II

Vista Editar Usuarios matriculados Borrar Ocultar Copia de seguridad Restaurar

Nombre completo 2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II
 Nombre corto 2DO CICLO
 Número de ID
 Categoría Miscelánea
 Agrupamientos 0
 Grupos 0
 Asignaciones de roles Gestor: 4
 Profesor: 7
 Estudiante: 160

Una vez en la nueva ventana, debemos bajar el cursos hasta llegar a la opción “Vista” y dar click para que aparezcan todos los cursos

The screenshot shows the course management interface for '2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II'. The left sidebar contains a menu with the following items: Secciones del curso, Participantes, Insignias, Competencias, **Calificaciones** (highlighted with a red box), Área personal, Inicio del sitio, Calendario, Archivos privados, and Administración del sitio. The main content area shows the course title, a breadcrumb trail (Área personal > Cursos > 2DO CICLO), and a list of items: Avisos, ASISTENCIAS, USO DE LA PLATAFORMA, COMUNICACIÓN ORAL EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR, PLANIFICACIÓN DEL CURSO, CLASES, FORO, and TAREA 19.10.2021. Each item has a checkbox to its right.

Luego, al escoger la opción “Calificaciones” nos aparecerán todos los usuarios matriculados y una manera de desglosar para ver cada nota de cada tarea y examen.

Informe del calificador

Vista Configuración Escalas Letras Importar Exportar

Informe del calificador Historial de calificación Informe de resultados Informe general Vista Simple Usuario

Todos los participantes: 160/160

Nombre: Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Apellido(s): Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z

Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	2DO CICLO - EDUCACION ...		
		TAREA 12.10.2021	TAREA 15.10.2021	TAREA 19.10.2021
Isabel Cecilia Acuña Tiburcio	Cecy_10_47@hotmail.com	-	-	-
DIANA EMILY AGUADO TAQUIRE	DIANAEMILY@gmail.com	-	-	-
EDITH YUNNELLY AGUILAR HUAMAN	yunelly1994@hotmail.com	-	-	-
MARIA ALMIDA AGUILAR HUAMAN	MARIAALMIDA@gmail.com	-	-	-
JACKUELINE AGUIRRE	JACKUELINE@gmail.com	-	-	-
Promedio general		-	-	-

EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES

- 7) Evaluación de aprendizajes, cada estudiante cuenta con herramientas disponibles en la plataforma para calificar el aprendizaje, tal es el caso de los cuestionarios, que indican una evaluación final de la unidad.

COMUNICACIÓN ORAL EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR

PLANIFICACIÓN DEL CURSO	<input checked="" type="checkbox"/>
CLASES	<input checked="" type="checkbox"/>
FORO	<input checked="" type="checkbox"/>
TAREA 19.10.2021	<input checked="" type="checkbox"/>
VIDEO - TAREA 02.11.2021	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> CUESTIONARIO - EVALUACIÓN 09.11.2021	<input checked="" type="checkbox"/>

RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS MATEMÁTICOS II

PLANIFICACIÓN DEL CURSO	<input checked="" type="checkbox"/>
CLASES	<input checked="" type="checkbox"/>
FORO	<input checked="" type="checkbox"/>
TAREA 21.10.2021	<input checked="" type="checkbox"/>
TAREA 04.11.2021	<input checked="" type="checkbox"/>
FORMULARIO 11.11.2021	<input checked="" type="checkbox"/>
TAREA 18.11.2021	<input checked="" type="checkbox"/>

INTERACCIONES DE CALIDAD Y DESARROLLO EN LA PRIMERA INFANCIA II

PLANIFICACIÓN DEL CURSO	<input checked="" type="checkbox"/>
CLASES	<input checked="" type="checkbox"/>
FORO	<input checked="" type="checkbox"/>
RUBRICA 11.11.2021	<input checked="" type="checkbox"/>

8) Vista de los exámenes:

Cuando el estudiante ingresa a los cuestionarios y rubricas anteriormente presentadas, les mostrará las preguntas pertinentes a cada curso, tal y como mostramos a continuación:

2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II

Área personal > Cursos > 2DO CICLO > COMUNICACIÓN ORAL EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR > CUESTIONARIO - EVALUACIÓN 09.11.2021 > Vista previa

CUESTIONARIO - EVALUACIÓN 09.11.2021

Tiempo del cuestionario

El cuestionario tiene un tiempo límite de 1 hora. El tiempo empezará a contar desde el momento en el que inicie su intento y debe presentarlo antes de que el tiempo termine ¿seguro que desea empezar ahora?

Al dar click en “Comenzar intento” se deberán responder las preguntas en el tiempo determinado.

Puede previsualizar este cuestionario, pero si éste fuera un intento real, podría ser bloqueado debido a:

Este cuestionario no está disponible en este momento

Pregunta 1
Sin responder aún
Puntúa como 4,00
Marcar pregunta
Editar pregunta

Lee con mucha atención las preguntas y responde (marca la respuesta correcta)
1. ¿Cuál de las siguientes situaciones corresponde a una técnica de participación oral formal?

- Seleccione una:
- a. Discusiones callejeras
 - b. Conversación informal
 - c. Debate
 - d. Llamada telefónica

Siguiente página

Navegación por el cuestionario

1 2 3 4 5

Terminar intento...

Comenzar una nueva previsualización

Click en “Siguiente página” hasta terminar las preguntas, la cantidad de preguntas puede visualizarse en la parte derecha de la ventana, en tal caso serían 5 preguntas. Para terminar se debe dar click a “Terminar intento...”

Puede previsualizar este cuestionario, pero si este fuera un intento real, podría ser bloqueado debido a:

Este cuestionario no está disponible en este momento

Pregunta 5
Sin responder aún
Puntúa como 4,00
Marcar pregunta
Editar pregunta

5. ¿Cuál de los siguientes elementos no corresponde a un debate?

- Seleccione una:
- a. Ejercita la expresión oral
 - b. Se basa en opiniones personales
 - c. Contribuye a tomar decisiones informadas
 - d. Emite juicios de valor en relación a un tema

Página anterior

Terminar intento...

Cuestionario

1 2 3 4 5

Terminar intento...

Comenzar una nueva previsualización

CUESTIONARIO – EVALUACIÓN 09.11.2021

Resumen del intento

Pregunta	Estatus
1	Sin responder aún
2	Sin responder aún
3	Sin responder aún
4	Sin responder aún
5	Sin responder aún

Volver al intento

Este intento debe ser presentado por martes, 23 noviembre 2021, 8:00 .

Enviar todo y terminar

Luego click a “Enviar todo y terminar”

CUESTIONARIO - EVALUACIÓN 09.11.2021

Resumen del intento

Pregunta	Estatus
1	Sin responder aún
2	Sin responder aún
3	Sin responder aún
4	Sin responder aún
5	Sin responder aún

Volver al inicio

Este intento debe ser presentado por martes, 23 noviembre 2021, 8:00 .

Enviar todo y terminar

Confirmación x

Una vez que haga el envío, no podrá cambiar sus respuestas de este intento de resolver el cuestionario..

Enviar todo y terminar

Cancelar

Una vez terminado el examen, se muestra al estudiante las respuestas correctas e incorrectas y los datos como tiempos y calificación, también una opción de retroalimentar el aprendizaje, como ejemplo tomaremos una pregunta.

Comenzado el	lunes, 29 noviembre 2021, 11:43
Estado	Finalizado
Finalizado en	lunes, 29 noviembre 2021, 11:47
Tiempo empleado	3 minutos 23 segundos
Calificación	0,00 de 20,00 (0%)

Pregunta 1

Sin contestar

Puntúa como 4,00

Marcar pregunta

Editar pregunta

Lee con mucha atención las preguntas y responde (marca la respuesta correcta)

1. ¿Cuál de las siguientes situaciones corresponde a una técnica de participación oral formal?

Seleccione una:

- a. Discusiones callejeras
- b. Conversación informal
- c. Debate
- d. Llamada telefónica

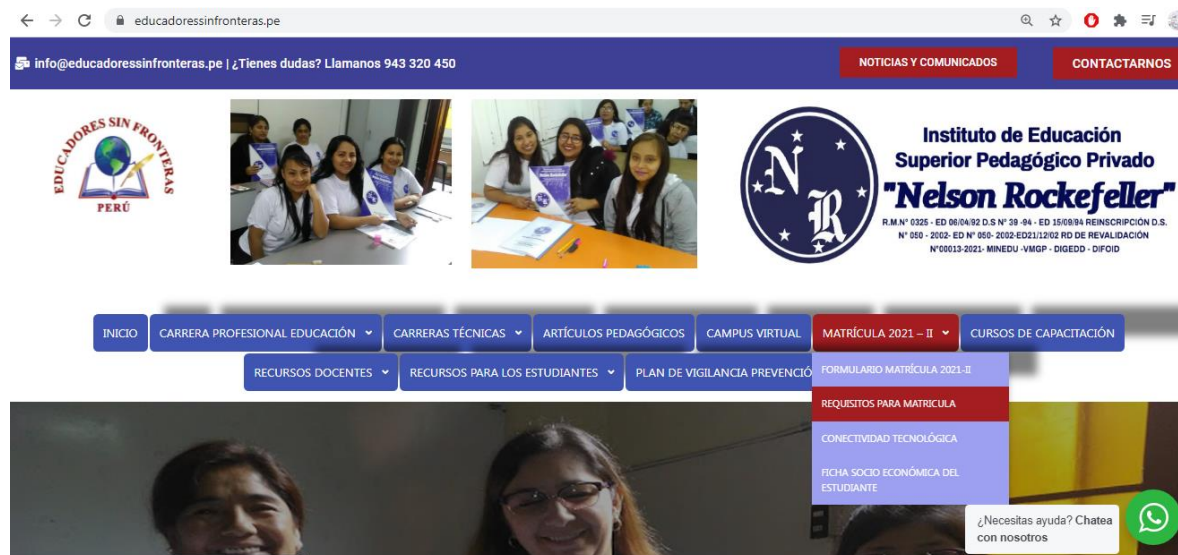
Respuesta incorrecta.

La respuesta correcta es: Debate

GESTIÓN DE MATRICULA 2021-2

9) Matricula de los estudiantes:

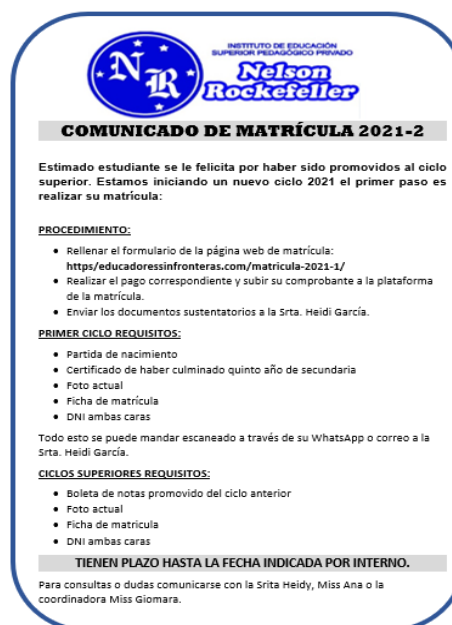
En este apartado el estudiante puede ver los requisitos para matricularse en su actual ciclo, ingresando al aula virtual, click en “Matricula 2021-II” (Presente año) y luego “Requisitos para matricula”



The screenshot shows the website interface for the Nelson Rockefeller Institute. The header includes the contact email 'info@educadoressinfronteras.pe' and phone number '¿Tienes dudas? Llamanos 943 320 450'. The navigation menu contains: INICIO, CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN, CARRERAS TÉCNICAS, ARTÍCULOS PEDAGÓGICOS, CAMPUS VIRTUAL, MATRICULA 2021 - II, and CURSOS DE CAPACITACIÓN. A dropdown menu for 'MATRICULA 2021 - II' is open, showing options: FORMULARIO MATRICULA 2021-II, REQUISITOS PARA MATRICULA, CONECTIVIDAD TECNOLÓGICA, and FICHA SOCIO ECONÓMICA DEL ESTUDIANTE. A WhatsApp chat button is visible in the bottom right corner.

Al dar click, se le direccionará a los requisitos:

REQUISITOS PARA MATRICULA



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PRIVADO "Nelson Rockefeller"

COMUNICADO DE MATRICULA 2021-2

Estimado estudiante se le felicita por haber sido promovidos al ciclo superior. Estamos iniciando un nuevo ciclo 2021 el primer paso es realizar su matricula:

PROCEDIMIENTO:

- Rellenar el formulario de la página web de matricula: <https://educadoressinfronteras.com/matricula-2021-1/>
- Realizar el pago correspondiente y subir su comprobante a la plataforma de la matricula.
- Enviar los documentos sustentatorios a la Srta. Heidi García.

PRIMER CICLO REQUISITOS:

- Partida de nacimiento
- Certificado de haber culminado quinto año de secundaria
- Foto actual
- Ficha de matricula
- DNI ambas caras

Todo esto se puede mandar escaneado a través de su WhatsApp o correo a la Srta. Heidi García.

CICLOS SUPERIORES REQUISITOS:

- Boleta de notas promovido del ciclo anterior
- Foto actual
- Ficha de matricula
- DNI ambas caras

TIENEN PLAZO HASTA LA FECHA INDICADA POR INTERNO.

Para consultas o dudas comunicarse con la Srta Heidi, Miss Ana o la coordinadora Miss Giomara.

Como otra opción se le otorga al estudiante el acceso a un formulario para matricularse, para ello debe darse click a “Matricula 2021-II” (Presente año) y “Formulario Matricula 2021-II” (Presente año)

The screenshot shows the website for the Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "Nelson Rockefeller". The header includes the contact email 'info@educadoresinfronteras.pe' and phone number '943 320 450'. The main navigation menu contains: INICIO, CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN, CARRERAS TÉCNICAS, ARTÍCULOS PEDAGÓGICOS, CAMPUS VIRTUAL, MATRÍCULA 2021 - II, CURSOS DE CAPACITACIÓN, and RECURSOS DOCENTES. Under 'MATRÍCULA 2021 - II', there is a sub-menu with: RECURSOS PARA LOS ESTUDIANTES, PLAN DE VIGILANCIA PREVENCIÓN, and FORMULARIO MATRÍCULA 2021-II. The 'FORMULARIO MATRÍCULA 2021-II' sub-menu is expanded, showing options: REQUISITOS PARA MATRICULA, CONECTIVIDAD TECNOLÓGICA, and FICHA SOCIO ECONÓMICA DEL ESTUDIANTE. The page title is 'MATRICULA 2021 - II'.

Actualmente los dirigirá al siguiente formulario:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeOXw_CHIokM2yhJVVVq9x5TBNG4mfEn2DiSdcvxNP1k2D2g/viewform

FORMULARIO DE MATRÍCULA

lushian2099@gmail.com [Cambiar de cuenta](#)



El nombre y la foto asociados a tu cuenta de Google se registrarán cuando subas archivos y envíes este formulario. Solo el correo que introduzcas forma parte de tu respuesta.

***Obligatorio**

Correo *

Tu dirección de correo electrónico

DNI

Tu respuesta

Apellidos

Tu respuesta

Nombres

Tu respuesta

Especialidad *

Elige



CICLO *

Elige



Número de celular

Tu respuesta

Pago *

[Añadir archivo](#)

Enviar

[Borrar formulario](#)

SEGUIMIENTO DE ASISTENCIA

10) Seguimiento de asistencias

Los estudiantes pueden visualizar la asistencia de cada curso, el cual está almacenado en un documento pdf en la carpeta de “ASISTENCIAS”



The screenshot shows a web browser window with the URL `educadoresinfronteras.pe/aulavirtual/course/view.php?id=22`. The page title is "2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II". The breadcrumb trail is "Área personal > Mis cursos > 2DO CICLO". On the right side, there is a section titled "Su progreso?" with a question mark icon. Below this, there are three items: "Avisos" with a checkmark, "ASISTENCIAS" with a folder icon and a red box around it, and "USO DE LA PLATAFORMA" with a checkmark.

Luego cada asistencia es almacenada por meses, al descargar el mes que se requiere verificar, el estudiante visualizará el detalle en el presente pdf



The screenshot shows a web browser window with the URL `educadoresinfronteras.pe/aulavirtual/mod/folder/view.php?id=666`. The page title is "2DO CICLO - EDUCACION INICIAL 2021- II". The breadcrumb trail is "Área personal > Mis cursos > 2DO CICLO > General > ASISTENCIAS". The main content area is titled "ASISTENCIAS" and shows a folder icon with a dropdown arrow. Below the folder icon, there are two PDF files: "NOVIEMBRE.pdf" and "OCTUBRE .pdf". At the bottom, there is a button labeled "Descargar carpeta".

OCTUBRE (1).pdf 1 / 4 100%

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	OCTUBRE				
		MARTES 12	JUEVES 14	VIERNES 15	MARTES 19	JUEVES 21
1	ACUÑA TIBURCIO ISABEL CECILIA	✓		✓	✓	✓
2	AGUADO TAQUIRE DIANA EMILY					
3	AGUILAR HUAMAN EDITH YUNNELLY					
4	AGUILAR HUAMAN MARIA ALMIDA	✓	✓	✓	✓	✓
5	AGUIRRE FARFAN JACKELINE MARILIN	✓	✓		✓	✓
6	AHUANARI QUISPE RAQUEL YOLANDA			✓	✓	✓
7	ALAYO CABEZUDO MARILYN BETSABETH	✓				
8	ALEGRIA RUIZ NATALY HOSANA					
9	ALIAGA OLIVOS NAZZIA JANINA			✓	✓	
10	ALPACA RODRIGUEZ DE MENDIZABAL LOURDES		✓			
11	ALVARADO CORA LYA CELESTE	✓	✓	✓	✓	✓
12	AMAYA SANCHEZ TERESA MARGARITA					
13	ANCAJIMA ROSALES CYNTHIA FIORELA	✓	✓	✓	✓	✓
14	ARMAS VILLAFUERTE ANA CRISTINA					
15	AUSHUQUI APIKAI ZULLEMA					
16	AVILA CACERES FRESIA	✓	✓	✓	✓	✓
17	BARDALES ALVAREZ LUCERO MEDALIT					
18	BARROZ MORALES JESSICA ZULEMA					
19	BENANCIO HILARIO YOSMELI GABITH	✓	✓			✓
20	BUSTINZA CHACCARA KATY					
21	CACHA TREJO MERCEDES REYNA	✓		✓	✓	
22	CALDERON CHOCHOCA BETSY KARINA					
23	CALERO COLLANTES ERIKA ROSSMERY					
24	CAMACHO MAMANI LARIZA KARINA					
25	CAMACHO MAMANI MARLENY					
26	CARRERA GIRON SILVIA MARGOTH	✓				
27	CASTILLO TAPULLIMA ANOY					
28	CEOPA VELA CLAUDIA STEFANY					
29	CHAGUA TIMANA KIMBERLY NAYELI					
30	CHAMBILLA GUTIERREZ KANTS YESICA	✓	✓	✓	✓	✓
31	CHAVEZ PEREZ LISBETH MAGALY	✓	✓			
32	CHAVEZ SIPION LUPE LILIANA			✓	✓	✓
33	CHAYÑA CUIUSP HAYDF RI ANCA	✓				

CONECTIVIDAD TECNOLÓGICA

11) Conectividad tecnológica, para que pueda responder al formulario que certifique sus capacidades de acceso, se debe seleccionar en “MATRICULA 2021 – II” (presente año) y luego dar click a “Conectividad tecnológica”

info@educadoressinfronteras.pe | ¿Tienes dudas? Llámanos 943 320 450

NOTICIAS Y COMUNICADOS CONTACTARNOS






Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "Nelson Rockefeller"
R.M. N° 0325 - ED 06/04/92 D.S. N° 39-94 - ED 15/08/94 REINSCRIPCIÓN D.S. N° 050 - 2005 - ED N° 050- 2002-ED21/12/02 RD DE REVALIDACIÓN N°00013-2021- MINEDU - VMGP - DIGEDD - DIFOID

INICIO

CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN

CARRERAS TÉCNICAS

ARTÍCULOS PEDAGÓGICOS

CAMPUS VIRTUAL

MATRÍCULA 2021 – II

CURSOS DE CAPACITACIÓN

RECURSOS DOCENTES

RECURSOS PARA LOS ESTUDIANTES

PLAN DE VIGILANCIA PREVENCIÓN

FORMULARIO MATRÍCULA 2021-II

REQUISITOS PARA MATRICULA

CONECTIVIDAD TECNOLÓGICA

FECHA SOCIO ECONÓMICA DEL ESTUDIANTE

Ello los conducirá al formulario google,
https://docs.google.com/forms/d/1x723miMAV6jenqCcQTetXq4_NoqUVu4gS9hUETs5mTY/viewform?edit_requested=true


FICHA SOCIO ECONOMICA PARA LA MATRICULA

12) Ficha Socio económica, mediante el formulario google el estudiante puede dar información sobre su situación económica

https://docs.google.com/forms/d/1niGddQfmlZj5OBG_nyv78S7VqBZKbBYy56UPSiS Qe7c/viewform?edit_requested=true

The screenshot shows the website for the Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "Nelson Rockefeller". The header includes the contact email info@educadoresinfronteras.pe and phone number 943 320 450. The main navigation menu contains: INICIO, CARRERA PROFESIONAL EDUCACIÓN, CARRERAS TÉCNICAS, ARTÍCULOS PEDAGÓGICOS, CAMPUS VIRTUAL, MATRÍCULA 2021 - II, and CURSOS DE CAPACITACIÓN. A dropdown menu is open under 'MATRÍCULA 2021 - II', listing: FORMULARIO MATRÍCULA 2021-II, REQUISITOS PARA MATRICULA, CONECTIVIDAD TECNOLÓGICA, and FICHA SOCIO ECONOMICA DEL ESTUDIANTE. The website also features logos for 'EDUCADORES SIN FRONTERAS PERÚ' and the 'Nelson Rockefeller' logo with its registration details.

Es todo cuanto tengo que informar. Quedo atento a sus inquietudes y sugerencias.


DANIEL ERNESTO YATACO PAÑAC
ING. EN COMPUTACIÓN Y SISTEMAS



**INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICA:
"NELSON ROCKEFELLER"**

ESTADO DE LA INSTITUCIÓN: **ACTIVA**

1. DATOS DE LA INSTITUCIÓN			
Región - Prov - Distrito	LIMA METROPOLITANA - LIMA - LIMA		
Tipo de gestión	PRIVADA		
Tipo de Institución	IESP		
R.D. de autorización	D.S. N° 39-94-ED / Reincorporación: D.S. 050-2002-ED		
Código modular	1066653		
Zona geográfica	URBANA		
Dirección	AV. 9 DE DICIEMBRE 346, 372, 378		
Turno	CONTINUO VESPERTINO O NOCTURNO		
Teléfono	01-3327816		
Email	nelson_rockefeller2000@hotmail.com		
Sitio web	https://www.iesprockefeller.edu.pe/		
Funcionamiento de Filial	No tiene filial autorizada por el Minedu		
2. DATOS DEL DIRECTOR(A)			
Apellidos y Nombres	CAMPOS MONTEZA OSWALDO		
Resolución / Documento	INFORME N° 00239-2022-MINEDU		
Correo	oswaldo.camposnr@gmail.com		
3. SITUACIÓN DE LA INSTITUCIÓN			
Estado Actual	ACTIVA		
Revalidación Institucional	REVALIDADA RD 029-2018-MINEDU-VMGP-DIGEDD-DIFOID RD 00013-2021-MINEDU-VMGP-DIGEDD-DIFOID		
Licenciamiento Institucional	-		
4. PROGRAMAS DE ESTUDIO / CARRERAS			
	MODALIDAD	DURACIÓN	SITUACIÓN
EDUCACIÓN INICIAL	Presencial	10 Semestres	REVALIDADA
5. CANTIDAD DE ESTUDIANTES REPORTADA A LA DIFOID (Últimos 5 periodos)			

5/10/25, 1:54 p.m.

instituciones.pedagogicos.pe/ver_inst.php?codigo_modular=1066653

Periodo académico	2023-I	2023-II	2024-I	2024-II	2025-I
N° estudiantes	1055	1186	1381	1443	1527

7. MAPA [+ Ampliar ubicación en el mapa]

[Términos](#)
[¿Cómo puedo crear un usuario?](#) [Consulta cómo crear uno](#)
Fuente: SIA (16/01/2025) / ESCALE (2024)



INFORME 2022-001

MONITOREO DE VPS CON

SITIO WEB MOODLE

CLIENTE: IESSP NELSON ROCKEFELLER

Chimbote, 15 de septiembre de 2022

DESCRIPCIÓN GENERAL

El cliente es una IESSP que cada cierto tiempo debe evaluar de manera virtual a los postulantes, así mismo realiza simulacros previos al examen final. Por último, el cliente necesita contar con un servicio que le permita mantener la operatividad de sus servicios durante los procesos respectivos.

OBJETIVOS

- Monitorear la plataforma que soporta el Aula Virtual donde se dan los exámenes.
- Dar soporte si es necesario durante la actividad de los exámenes.

DESARROLLO

IMPLEMENTACIÓN DE VPS:

El servicio contempla el alquiler durante un mes de un VPS con las siguientes características:

- Vigencia: 25 de agosto a 24 de septiembre de 2022.
- 4 vCPU Core
- 4 GB memoria RAM
- 75 GB espacio de disco
- 6 TB de ancho de banda mensual

Software incluido:

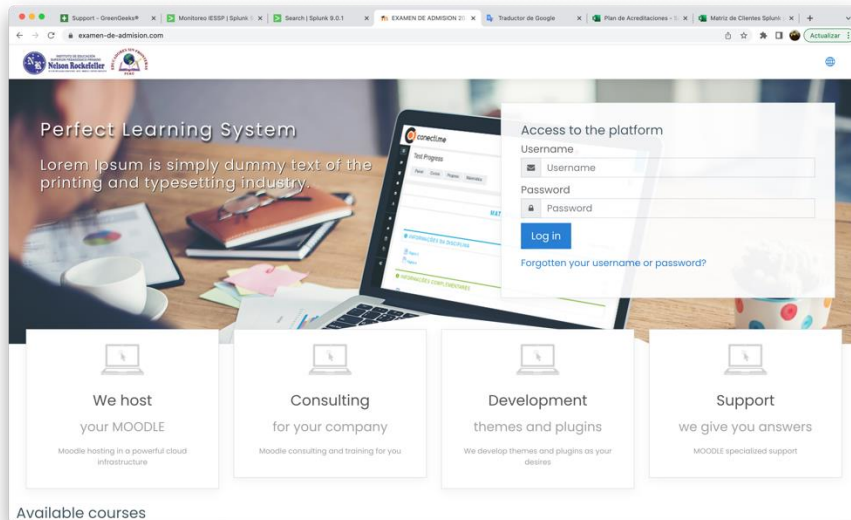
- WHM
- cPanel
- PHP y MySQL

SITIO WEB CONFIGURADO:

Se configuró el hosting para el dominio www.examen-de-admision.com junto al certificado digital emitido por el servicio WHM.

El sitio web fue configurado por el usuario

con el LMS Moodle. El sitio web es completamente administrado por el cliente.



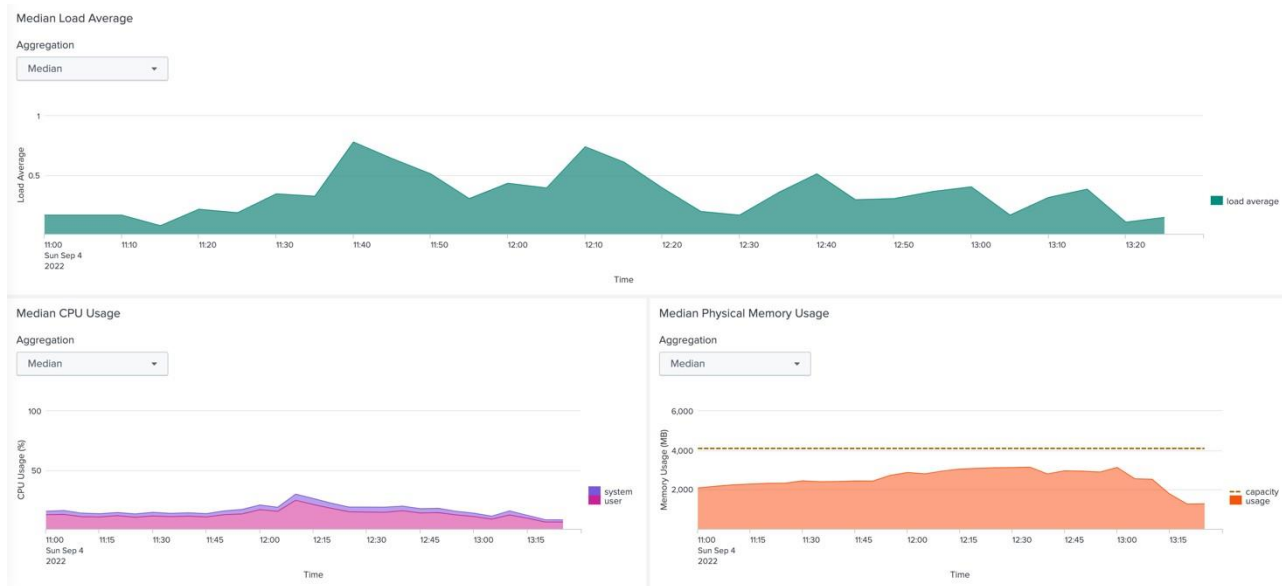
Sitio Web examen-de-admision.com

SIMULACRO 1:

Día y hora de monitoreo: domingo 4 de septiembre de 11 a 13:30.

- RENDIMIENDO DE VPS

Para medir el rendimiento del VPS se miden 3 factores: el Load Average, el uso de CPU y el uso de la Memoria Física. En los 3 casos no se obtienen valores altos que representen una saturación del servidor.

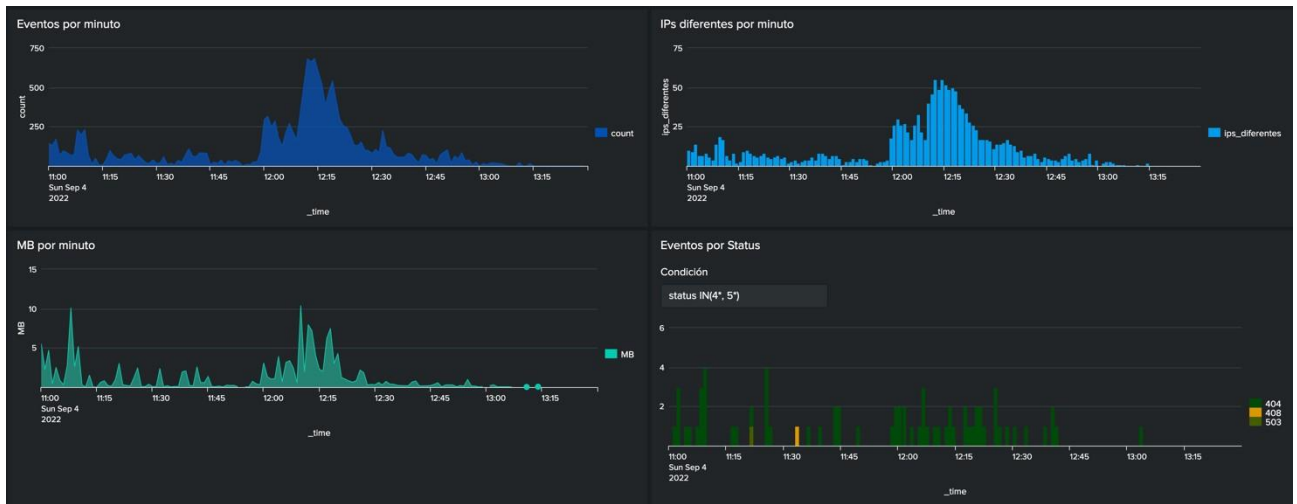


RENDIMIENDO DE SITIO WEB

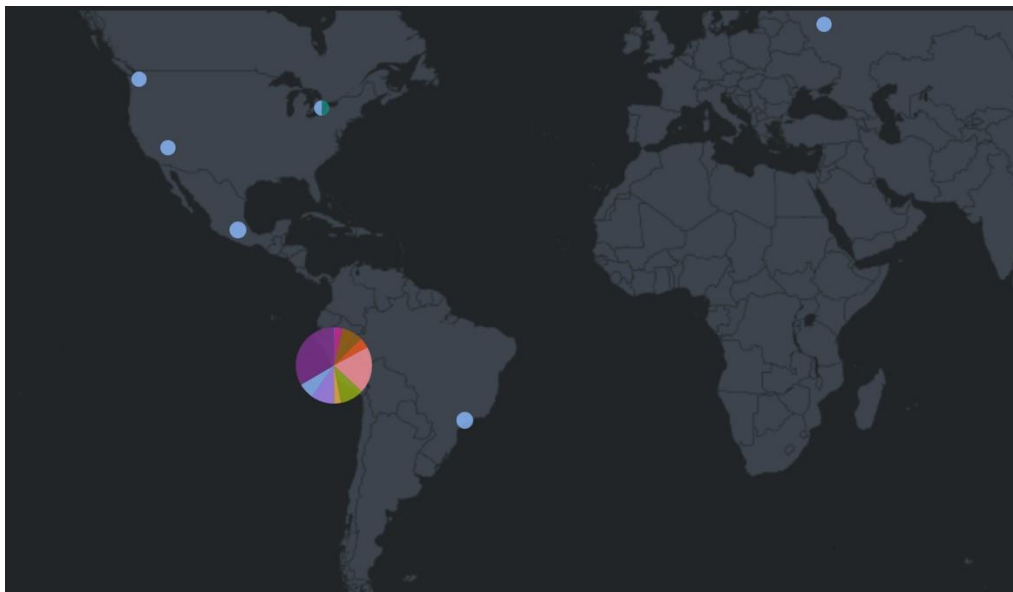
Durante el tiempo de monitoreo se llegaron a conectar hasta 114 IPs diferentes, así mismo, muchas visitas ingresaron a páginas no encontradas y una de ellas tuvo un error interno de aplicación.

IPs conectadas (tiempo seleccionado)	Errores 4xx	Errores 5xx
114	70	1

A continuación, se observa la cantidad de eventos por minuto que llegaron al Sitio Web durante el periodo monitoreado, así mismo, la frecuencia en la que llegaron las IPs de visitas, teniendo un poco de hasta 57 conexiones simultáneas por minuto a las 12 aproximadamente. También se observa que el consumo de MBs, el cual es muy bajo.



También se observan visitas provenientes de diferentes países, los mismos que pueden ser representados por bots, por lo mismo que no son tomados en cuenta.

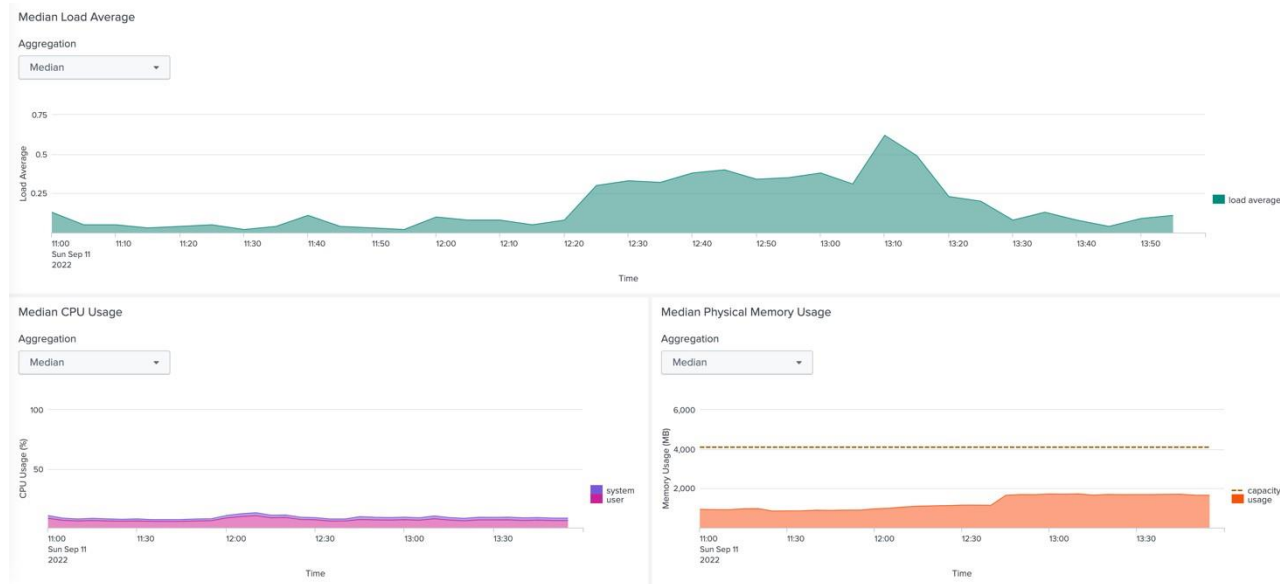


SIMULACRO 2:

Día y hora de monitoreo: domingo 11 de septiembre de 11 a 14:00.

- RENDIMIENDO DE VPS

Para medir el rendimiento del VPS se miden 3 factores: el Load Average, el uso de CPU y el uso de la Memoria Física. En los 3 casos no se obtienen valores altos que representen una saturación del servidor.



- RENDIMIENDO DE SITIO WEB

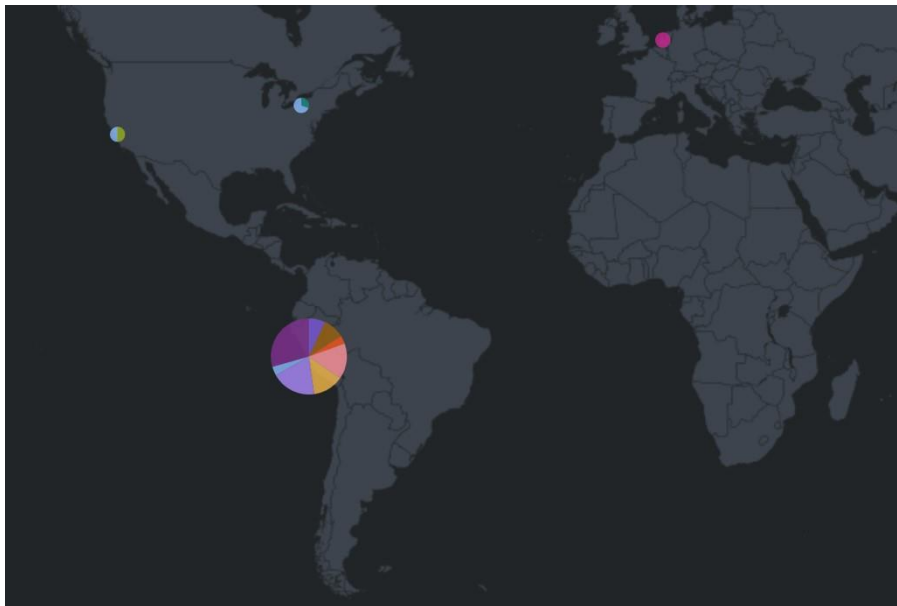
Durante el tiempo de monitoreo se llegaron a conectar hasta 65 IPs diferentes, así mismo, muchas visitas ingresaron a páginas no encontradas y ninguna tuvo error interno de aplicación.

IPs conectadas (tiempo seleccionado)	Errores 4xx	Errores 5xx
65	27	0

A continuación, se observa la cantidad de eventos por minuto que llegaron al Sitio Web durante el periodo monitoreado, así mismo, la frecuencia en la que llegaron las IPs de visitas, teniendo un poco de hasta 26 conexiones simultáneas por minuto a las 12:15 aproximadamente. También se observa que el consumo de MBs, el cual es muy bajo.



También se observan visitas provenientes de diferentes países, los mismos que pueden ser representados por bots, por lo mismo que no son tomados en cuenta.

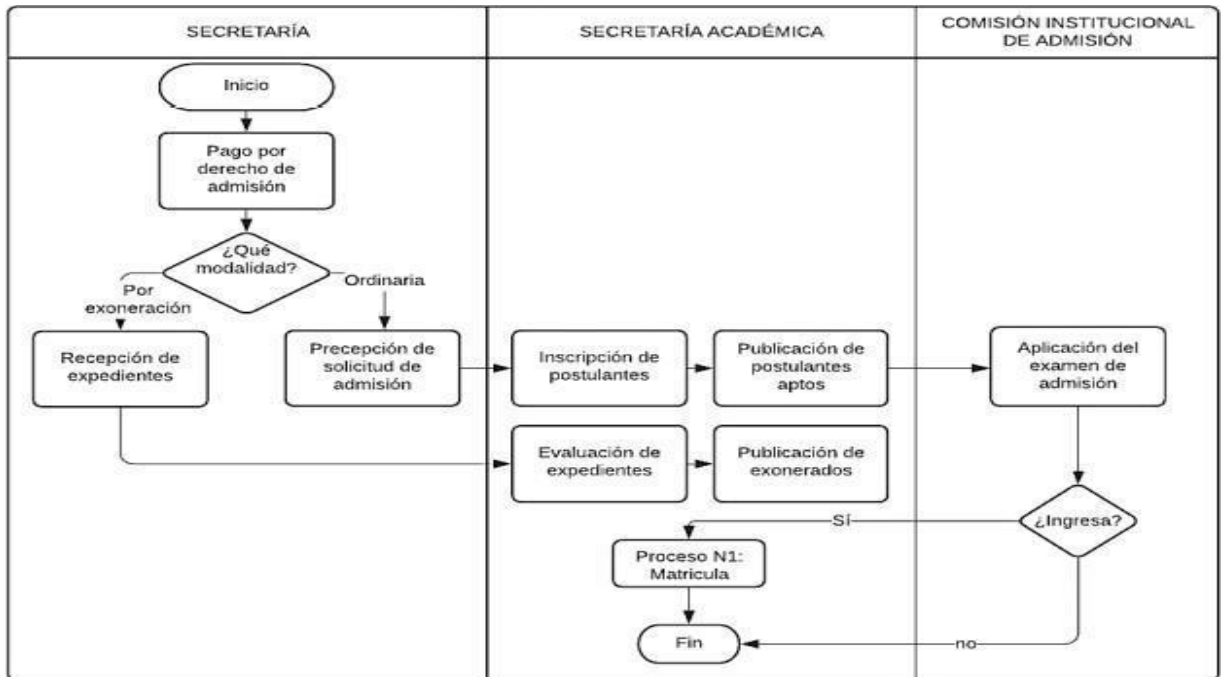


CONCLUSIONES

- Se tuvo un pico alto de hasta 57 visitas simultáneas, las mismas no representaron ningún problema para el VPS contratado.
- El consumo de recursos del VPS es apropiado para las necesidades del cliente.
- De acuerdo a estimaciones, se puede soportar hasta el ingreso de 100 usuarios simultáneos, pudiendo ser mayor el cálculo.

PROCESOS DE LOS MODULOS A IMPLEMENTAR EN EL SOFTWARE CUBICOL

1. ADMISIÓN



REQUISITOS:

a) Modalidad ordinaria:

- Copia del Documento Nacional de Identidad
- Partida de Nacimiento copia actualizada
- Foto tamaño carnet
- Certificado de estudio de la Educación Básica (nivel secundario) original, debidamente firmado con post firma y sello sin borrones ni enmendaduras y visado por la UGEL. Si procede de otra Región, ésta debe estar visada por la Dirección Regional de Educación de procedencia.
- Presentación de la carta compromiso (Sólo en caso de que el postulante no presente los documentos requeridos al momento de la inscripción)
- Si el postulante es mayor de edad, firmará la carta como señal de compromiso.
- Si el postulante es menor de edad, su padre o madre o tutor firmará la carta como señal de compromiso.
- En caso de que el postulante provenga de un colegio del extranjero, la

documentación debe estar traducida oficialmente al español y visada por el Ministerio de Educación.

- Los estudiantes de Educación Básica pueden participar en el proceso de admisión de un IES
- Recibo de pago de inscripción. boleta de pago (derecho de inscripción y prospecto)
Copia fotostática simple del DNI
- Ficha de Inscripción del postulante

COSTO: 100 SOLES

b) Modalidad por exoneración:

- Copia del Documento Nacional de Identidad
- Recibo de pago de inscripción.
- Ficha de Inscripción.
- Certificado original de estudio de los cinco años de Educación Secundaria.
 - Presentación de la carta compromiso. Sólo en caso de que el postulante no presente los documentos requeridos al momento de la inscripción. Si el postulante es mayor de edad, firmará la carta como señal de compromiso. Si el postulante es menor de edad, su padre o madre o tutor firmará la carta como señal de compromiso.
- Certificado o documento que acredite ser Deportistas calificados, acreditados por el IPD
- Certificado o documento que acredite ser Artistas Calificados que hayan representado al país o la región, acreditados por el INC o una Escuela Nacional.
- Certificado de estar cumpliendo con el Servicio Militar, el cual deberá ser otorgado por la autoridad competente.
- Documento que acredite ser Estudiante Talentoso, el cual se acredita mediante una Constancia de estudio de estar cursando el último año de Educación Secundaria y pertenezcan al tercio superior del cuadro de méritos de su promoción durante los dos (2) últimos años anteriores a la fecha de postulación.

COSTO: 100 SOLES

c) Modalidad por ingreso extraordinario:

- Copia del Documento Nacional de Identidad
- Certificado original de estudio de los cinco años de Educación Secundaria.
- Presentación de la carta compromiso
 - Sólo en caso de que el postulante no presente los documentos requeridos al momento de la inscripción
 - Si el postulante es mayor de edad, firmará la carta como señal de compromiso.
 - Si el postulante es menor de edad, su padre o madre o tutor firmará la carta como señal de compromiso.
- En caso de que el postulante provenga de un colegio del extranjero, la documentación debe estar traducida oficialmente al español y visada por el Ministerio de Educación.
- Los estudiantes de Educación Básica pueden participar en el proceso de admisión de un IES
- El postulante debe cumplir con los requisitos establecidos en el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – PRONABEC en el marco de sus convocatorias anuales.
- Recibo de pago de inscripción.
- Ficha de Inscripción.

COSTO: 100 SOLES

d) POR TRAYECTORIA

REQUISITOS:

- Copia del Documento Nacional de Identidad
- Certificado original de estudio de los cinco años de Educación Secundaria.
- Certificado de desempeño laboral o constancia de trabajo.
- En caso de que el postulante provenga de un colegio del extranjero, la documentación debe estar traducida oficialmente al español y visada por el Ministerio de Educación.
- Los estudiantes de Educación Básica pueden participar en el proceso de admisión.
- Recibo de pago de inscripción.

- Ficha de Inscripción.

COSTOS:

- 200 soles por la evaluación experiencia laboral y desempeño.

e) PROGRAMA DE PREPARACIÓN

REQUISITOS:

- Solicitud de inscripción dirigido al director del Instituto
- Ficha de inscripción, debidamente relleno
- Copia del Documento Nacional de Identidad
- Partida de Nacimiento copia actualizada
- Certificado de estudio de la Educación Básica (nivel secundario)

original, debidamente firmado con post firma y sello sin borrones ni enmendaduras y visado por la UGEL. Si procede de otra Región, ésta debe estar visado por la Dirección Regional de Educación de procedencia.

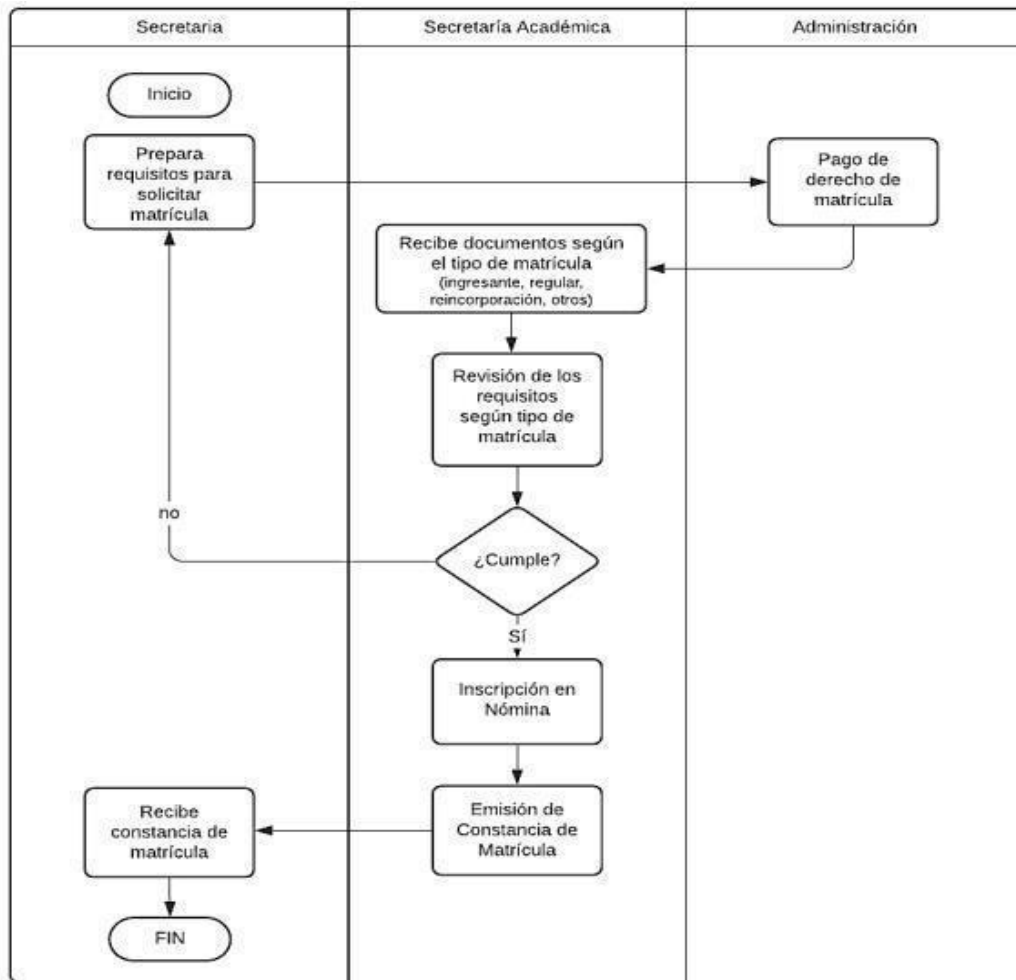
- Boleta de pago (derecho de inscripción y prospecto) Copia fotostática simple del DNI

- Foto tamaño carnét

COSTOS:

- 100 soles por tu programa de preparación
- 50 soles por derecho de ingreso directo

2. MATRICULA



REQUISITOS:

- ❖ Haber aprobado en forma satisfactoria las unidades didácticas
- ❖ Pagar los derechos correspondientes:
 - ✓ Matrícula Ordinaria 130.00
- ❖ Llenado de la ficha de matrícula.
- ❖ Los alumnos que ocupan los primeros puestos son becados y se hacen acreedor a una matrícula completa y los alumnos del segundo puesto se hacen acreedor de ½ beca que corresponde a ½ matrícula ordinaria de acuerdo al plazo establecido según la Directiva.
- ❖ Para ser considerado alumno del IESTP Comenius “TECNOCOM” es requisito indispensable que el ingresante formalice su matrícula en la oficina de Caja del Instituto, antes del inicio del semestre.
- ❖ A solicitud del ingresante o estudiante, según corresponda puede reservar la

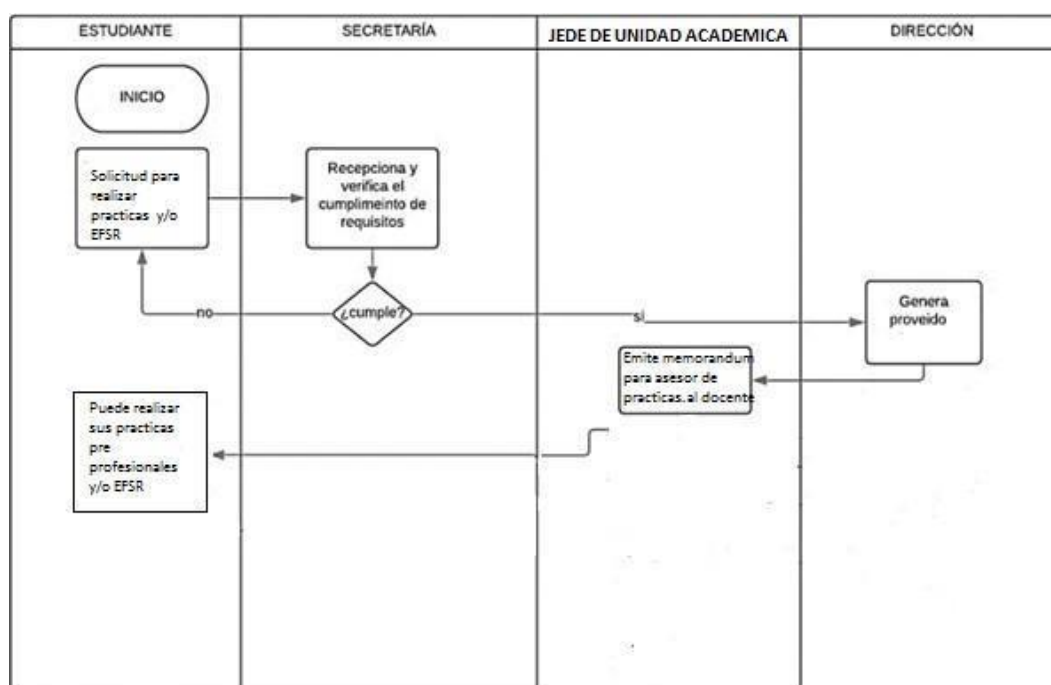
matrícula antes de iniciar el semestre o período académico.

- ❖ Para los alumnos a partir del segundo periodo sólo deben ratificar su matrícula presentando su recibo de pago por Matrícula en Secretaría Académica.

Matrícula Extemporánea

Se considerarán 07 días de matrícula extemporánea, con recargo del S/. 50.00 (Cincuenta soles) sobre la matrícula regular por este concepto, vencido este plazo no habrá prórroga por ningún motivo

3. EXPERIENCIAS FORMATIVAS EN SITUACIONES REALES DE TRABAJO Y/O PRÁCTICA



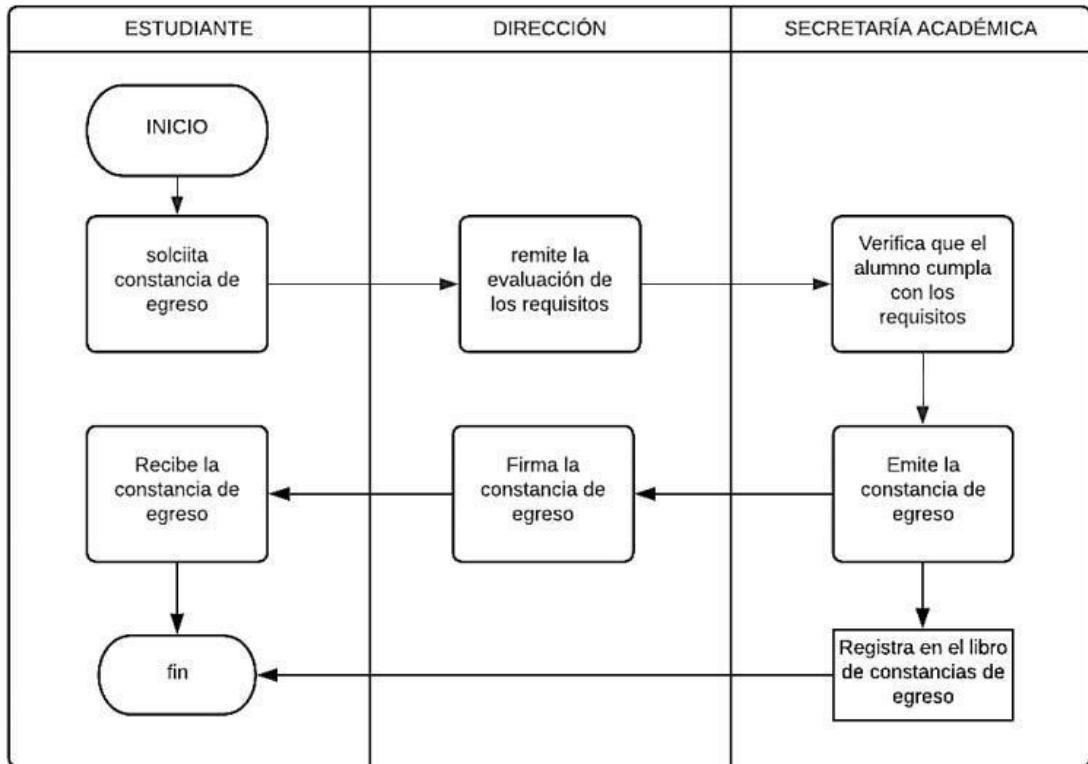
PREPROFESIONAL REQUISITOS:

- Cumplir con el desarrollo del plan de las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo y/o prácticas pre profesionales aprobadas.
- Presentar su solicitud de ejecución de las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo y/o prácticas pre profesionales de forma voluntaria y según modalidad a realizar.
- Solicitar su carta de presentación para la empresa donde realizará sus prácticas.
- Actuar en forma responsable y respetuosa en el entorno del trabajo e integrarse en el sistema de relaciones socio-laborales de la empresa.
- Cumplir con las normas higiénico-sanitarias, de seguridad y medio

ambientales en la empresa.

- Contribuir al rendimiento productivo de la organización
- Elaborar y presentar el informe de las experiencias formativas en situaciones reales de trabajo y/o prácticas pre profesionales realizadas.
- Cumplir con las normas administrativas de la empresa

4. CONSTANCIAS



EGRESO:

REQUISITOS

- Solicitud dirigida al director general.
- No tener deudas pendientes con La Institución al momento de iniciar el trámite
- Dos (2) fotografías tamaño pasaporte a colores con fondo blanco.
- Constancia de haber realizado satisfactoriamente las prácticas pre-profesionales del módulo o constancia de haber realizado las prácticas pre- profesionales expedidas por el jefe del área académica del programa profesional.
- Constancia de notas de unidades didácticas matriculadas y aprobadas del módulo, de acuerdo al plan de estudios del programa profesional emitido

por la secretaría Académica.

- Recibo de pago del formato y derecho de trámite de certificación de acuerdo al TUPA.

COSTO: 50 SOLES

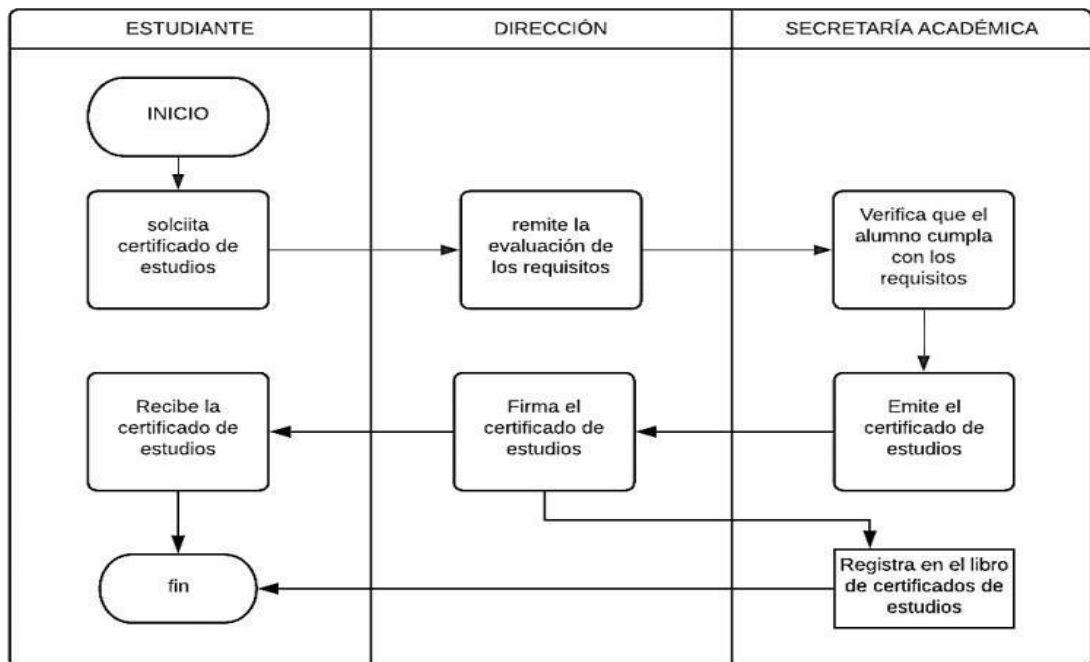
ESTUDIOS:

REQUISITOS

- Solicitud dirigida a la Institución.
- No tener deudas pendientes con La Institución al momento de iniciar el trámite
- Dos fotografías tamaño pasaporte, en los casos que lo amerite.
- Recibo de pago

COSTO: 130 SOLES

5. CERTIFICADO DE ESTUDIOS



CERTIFICADO DE ESTUDIOS

REQUISITOS:

- Solicitud dirigida al director general.
- NO tener deudas pendientes con La Institución al momento de iniciar el trámite
- Dos (2) fotos a color, tamaño pasaporte, fondo blanco (de preferencia caballeros con terno y damas con sastre).
- Pago de derecho de trámite de certificado de estudio.

COSTO:

- Certificado de estudios por ciclo vía virtual (Emitido SIA) **150 SOLES**
- Certificado de estudios por ciclo (1 x X = S/. 170.00)

CERTIFICADO MODULAR

REQUISITOS:

- Solicitud dirigida al director.
- No tener deudas con la institución
- Dos (2) fotos a color, tamaño pasaporte, fondo blanco, (de preferencia caballeros con terno y damas con sastre).
- Constancia académica de haber aprobado todas las competencias específicas- técnicas, competencias para la empleabilidad y prácticas preprofesionales o experiencias formativas en situaciones reales de trabajo del módulo formativo correspondiente.
- Pago de derecho de trámite de certificación, el cual no debe ser en ningún caso mayor al costo de un certificado de estudio.

COSTO: 200 SOLES

6. RECTIFICACIÓN DE NOMBRES O APELLIDOS EN CERTIFICADOS DE ESTUDIOS, GRADOS Y TÍTULOS

REQUISITOS:

- Solicitud dirigida a la Institución.
- Dos (2) fotos a color, tamaño pasaporte, fondo blanco, (de preferencia caballeros con terno y damas con sastre).
- Documento que acredite el nombre o apellido a ser rectificado.
- Derecho de pago por rectificación de datos

COSTO: 30 SOLES