

**UNIVERSIDAD PRIVADA SAN JUAN BAUTISTA**  
**FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS EMPRESARIALES**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**



**TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL**

**GESTIÓN DE CONTENIDOS AUDIOVISUALES Y SU APLICACIÓN EN  
REDES SOCIALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUEBLO  
LIBRE, LIMA 2025**

**PRESENTADO POR BACHILLER**

**LOAYZA MIRANDA KIMBERLY JHOANA**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE  
LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**

**LIMA - PERÚ  
2025**

**ASESOR Y AUTOR:**

**ASESOR:** MG. CASTILLA VALENZUELA, ERIKA MILAGROS  
CODIGO ORCID: 0009-0007-7677-1724

**AUTOR:** BACH. LOAYZA MIRANDA, KIMBERLY JHOANA  
CODIGO ORCID: 0009-0003-3219-0152

## **AGRADECIMIENTO**

Agradezco a Jehová por ser mi fortaleza, mi fuente de sabiduría en cada paso de mi vida.

A mis padres, por ser ejemplo constante de esfuerzo y perseverancia, por enseñarme a avanzar con humildad y determinación ante cada reto.

A mi pareja Gerald, por acompañarme en este camino con amor y paciencia.

A mi Madre Nutricia, por la formación brindada y las herramientas que permitieron desarrollarme como profesional. A mi asesora, quien me acompañó y orientó con sus valiosos aportes durante este proceso.

A la Municipalidad Distrital de Pueblo Libre, por permitirme aplicar mis conocimientos en la gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional.

## **DEDICATORIA**

Este logro es dedicado a mi madre, María Luisa, por su amor y fortaleza; a mi padre Juan, por su sacrificio que me impulsa a seguir; y a mi hermana Luisa, que nunca soltó mi mano.

A Gerald, Joaquín y Esteban, por ser mi hogar y llenar mi vida de calma y cariño.

Y en memoria de mi padrino Julio, porque mucho de lo que soy hoy nació de sus palabras y su fe en mí.

Este logro también es de ustedes, gracias de corazón.

## **RESUMEN**

El presente Trabajo de Suficiencia Profesional titulado “Gestión de contenidos audiovisuales y su aplicación en redes sociales de la Municipalidad Distrital de Pueblo Libre, Lima 2025”, aborda la relevancia de fortalecer la planificación y coherencia visual en la producción de contenidos digitales dentro del sector público. La experiencia profesional se desarrolló en la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional, donde se identificó una problemática vinculada a la falta de estandarización y uniformidad en los materiales audiovisuales difundidos en redes sociales.

Se propuso estrategias orientadas a optimizar la planificación, establecer lineamientos de identidad audiovisual y mejorar los procesos de producción mediante cronogramas, guiones técnicos y flujos de trabajo definidos. Estas acciones contribuyeron a consolidar la imagen institucional y fortalecer la comunicación digital del gobierno local.

El trabajo se estructura en cuatro capítulos que abordan la descripción institucional, la problemática detectada, las contribuciones realizadas, el análisis de competencias aplicadas y las recomendaciones para la sostenibilidad del proceso. En conjunto, este estudio evidencia que una adecuada gestión de contenidos audiovisuales favorece la eficiencia comunicacional y promueve una relación más cercana y confiable entre la Municipalidad de Pueblo Libre y su comunidad vecinal.

## **ABSTRACT**

The present Professional Proficiency Project titled “Audiovisual Content Management and its Application on the Social Media of the District Municipality of Pueblo Libre, Lima 2025” addresses the importance of strengthening planning and visual coherence in the production of digital content within the public sector. The professional experience was carried out in the Office of Communications and Institutional Image, where a problem was identified related to the lack of standardization and uniformity in the audiovisual materials shared on social media.

Strategies were proposed to optimize planning, establish audiovisual identity guidelines, and improve production processes through schedules, technical scripts, and defined workflows. These actions contributed to consolidating the institutional image and strengthening the local government’s digital communication.

The project is organized into four chapters that cover the institutional description, the issues identified, the contributions made, the analysis of the applied competencies, and recommendations for sustaining the process. Altogether, this study shows that proper management of audiovisual content enhances communication efficiency and promotes a closer and more trustworthy relationship between the Municipality of Pueblo Libre and its community.

## INTRODUCCIÓN

La Municipalidad Distrital de Pueblo Libre, es un ente público que promueve el progreso socioeconómico de su localidad, mejorando la convivencia de sus ciudadanos e impartiendo seguridad, aspectos importantes que se han venido fortaleciendo a lo largo de la gestión y que son necesarios que todos los ciudadanos puedan conocer.

Por ello, gracias al avance tecnológico que se ha obtenido en estos últimos años, se propuso implementar contenidos audiovisuales y aplicarlos en las redes sociales de la institución, buscando visibilizar las acciones municipales y fortalecer el dialogo con los vecinos.

Gracias a esa experiencia profesional, se ha podido recopilar información para la ejecución del Trabajo de Suficiencia Profesional, el cual, se divide en cuatro capítulos, los cuales detallare:

**Capítulo I.** Presenta la descripción general del centro laboral, entre ellas, reseña histórica, actividad económica y estructura organizacional. Además, expone las principales funciones que dan sustento al desarrollo del presente trabajo.

**Capítulo II.** Expone la situación problemática identificada durante el desempeño profesional en el área de Comunicaciones e Imagen Institucional, vinculada a la falta de planificación estratégica y coherencia visual en la producción de contenidos audiovisuales, la cual fue reconocida tras el diagnóstico estratégico realizado con la matriz FODA.

**Capítulo III.** Analiza el impacto del desempeño profesional, sustentado las habilidades consolidadas durante el periodo académico, especialmente con la asignatura de Marketing Estratégico, fortaleciendo las estrategias aplicadas en los procesos internos de producción y la percepción externa de la comunicación institucional.

**Capítulo IV.** Contiene las conclusiones y recomendaciones derivadas del proceso de intervención y análisis del presente trabajo. Las conclusiones hacen un resumen de los principales aportes alcanzados, en cuanto a las recomendaciones se orientan a plantear propuestas de mejora continua de la gestión de contenidos audiovisuales dentro de la entidad.

De acuerdo al extracto del trabajo mencionado, podemos afirmar que la correcta gestión y planificación de los contenidos audiovisuales, potencian la comunicación pública y fortalece las interrelaciones dentro y fuera de la misma.

## INDICE

CARATULA.....	I
ASESOR Y AUTOR.....	II
AGRADECIMIENTO.....	III
DEDICATORIA.....	IV
RESUMEN.....	V
ABSTRACT.....	VI
INTRODUCCIÓN.....	VII
INDICE.....	IX
INFORME ANTIPLAGIO.....	X
CAPÍTULO I: DESCRIPCIÓN DEL CENTRO LABORAL Y FUNCIONES DESEMPEÑADAS.....	1
1.2. DESCRIPCIÓN DEL CENTRO LABORAL.....	1
1.1.1. RAZÓN SOCIAL.....	2
1.1.2. SECTOR AL QUE PERTENECE.....	2
1.1.3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.....	2
1.1.4. ÁREA DE DESEMPEÑO.....	5
1.2. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES DESEMPEÑADAS Y SU VINCULACIÓN CON CAMPOS TEMÁTICOS DE LA CARRERA PROFESIONAL.....	5
CAPÍTULO II: SITUACIONES PROBLEMÁTICAS Y CONTRIBUCIONES REALIZADAS.....	6
2.1. DESCRIPCIÓN DE UNA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA QUE SE LE HUBIESE PRESENTADO EN EL AÑO QUE DESEMPEÑÓ SUS FUNCIONES.....	6
2.2. CONTRIBUCIÓN EN LA SOLUCIÓN DE SITUACIÓN PROBLEMÁTICA.....	9
CAPÍTULO III: ANÁLISIS DE CONTRIBUCIONES Y BENEFICIOS OBTENIDOS.....	11
3.1. ANÁLISIS DE SU CONTRIBUCIÓN EN TÉRMINOS DE LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS DURANTE SU FORMACIÓN PROFESIONAL... EXPLICAR SI SU CONTRIBUCIÓN REQUIRIÓ LA CONSULTA A OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN.....	11
3.2. EXPLICAR EL NIVEL DE BENEFICIO OBTENIDO POR EL CENTRO LABORAL DE SU CONTRIBUCIÓN A LA SOLUCIÓN DE LAS SITUACIONES PROBLEMÁTICAS.....	11
CAPÍTULO IV: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	15
4.1. CONCLUSIONES.....	15
4.2. RECOMENDACIONES.....	16
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	17
ANEXOS.....	18

# INFORME ANTIPLAGIO



## KIMBERLY JHOANA LOAYZA MIRANDA TSP\_LOAYZA MIRANDA KIMBERLY JHOANA

 Trabajo de Suficiencia Profesional

### Detalles del documento

Identificador de la entrega

trnoid::3117:540988546

Fecha de entrega

15 dic 2025, 16:09 GMT-5

Fecha de descarga

15 dic 2025, 16:10 GMT-5

Nombre del archivo

TSP\_LOAYZA MIRANDA KIMBERLY JHOANA.docx

Tamaño del archivo

1.1 MB

31 páginas

3916 palabras

24.782 caracteres






## 10% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

### Filtrado desde el informe

- Bibliografía
- Texto citado
- Coincidencias menores (menos de 15 palabras)

### Fuentes principales

- 8%  Fuentes de Internet
- 2%  Publicaciones
- 9%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

### Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

## \*% detectado como IA

La detección de IA incluye la posibilidad de que haya falsos positivos. Aunque cierto texto en esta entrega se generó probablemente con IA, los puntajes inferiores al umbral del 20 % no aparecen porque tienen una mayor probabilidad de falsos positivos.

**Precaución: Se necesita revisión.**

Es esencial comprender los límites de la detección de IA antes de tomar decisiones acerca del trabajo del estudiante. Te alentamos a obtener más información acerca de las funciones de detección de IA de Turnitin antes de usar la herramienta.

### Aviso legal

Nuestra evaluación de escritura con IA está diseñada para ayudar a los académicos a identificar texto que podrían haberse preparado mediante una herramienta de IA generativa. Es posible que nuestra evaluación de escritura con IA no siempre sea precisa (existe la posibilidad de que identifique erróneamente redacciones probablemente generadas por humanos como generadas por IA, y redacciones probablemente generadas por IA como generadas por humanos), por lo que no debe usarse como único fundamento para aplicar sanciones a un estudiante. Para determinar si es un caso de deshonestidad académica, se necesita de un escrutinio mayor y el juicio humano, junto con la aplicación de las políticas académicas específicas de la organización.

## Preguntas frecuentes

### ¿Cómo debería interpretar los falsos positivos y el porcentaje de escritura con IA de Turnitin?

El porcentaje que se muestra en el reporte de escritura con IA es la cantidad del texto calificado en la entrega que el modelo de detección de escritura con IA de Turnitin determina se generó probablemente con IA desde un modelo de lenguaje de gran tamaño.

Los falsos positivos (que marcan incorrectamente alertas de texto escrito por humanos como generado con IA) son una posibilidad en los modelos de IA.

Los puntajes de detección de IA inferiores al 20 %, que no aparecen en reportes nuevos, tienen una mayor probabilidad de ser falsos positivos. Para reducir la probabilidad de malinterpretación, no se atribuye ningún puntaje o resaltado y se indican con un asterisco en el reporte (\*%).

El porcentaje de escritura con IA no debe ser el único fundamento para determinar si ha ocurrido una mala conducta. El revisor/instructor debería usar el porcentaje como un medio para iniciar una conversación formativa con sus estudiantes o usarlo para examinar el ejercicio entregado según las políticas de la escuela.

### ¿Qué significa 'texto calificado'?

Nuestro modelo sólo procesa texto calificado en la forma de escritura de formato largo. La escritura de formato largo se refiere a los enunciados individuales en párrafos que constituyen una parte más grande del trabajo escrito, como un ensayo, una disertación, un artículo, etc. El texto calificado que se ha determinado que se generó probablemente con IA se resaltarán en color cian en la entrega.

El texto no calificado, como viñetas, bibliografías comentadas, etc., no se procesará y puede crear disparidad entre los puntos destacados de la entrega y el porcentaje mostrado.



## **CAPÍTULO I: DESCRIPCIÓN DEL CENTRO LABORAL Y FUNCIONES DESEMPEÑADAS**

### **1.2. DESCRIPCIÓN DEL CENTRO LABORAL.**

La Municipalidad de Pueblo Libre destaca por ser una de las instituciones edilicias más representativas de Lima Metropolitana. Sus raíces se remontan a la época colonial, este territorio era llamado como “Magdalena Vieja”, fundada el 5 de abril de 1557. En el marco de la independencia del Perú, el liderazgo de José de San Martín marcó un hito simbólico para la comunidad local, al renombrar el territorio como “Pueblo Libre”, en reconocimiento al compromiso patriótico de sus habitantes. Políticamente, el distrito de Pueblo Libre fue creado el 5 de abril de 1935, luego de la promulgación de la Ley N.º 7917, que le otorgó reconocimiento político y estableció la conformación de su gobierno local. Desde entonces, la Municipalidad ha asumido la responsabilidad de administrar los servicios públicos, promover el desarrollo urbano y fortalecer la vida social, manteniendo siempre una relación cercana con su comunidad.

Con los avances tecnológicos y modernización del Estado, la institución ha incorporado herramientas digitales y nuevas estrategias de comunicación que permiten a la ciudadanía informarse y sentirse parte de las acciones locales. En este proceso, la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional cumple un rol fundamental al planificar, coordinar y ejecutar el posicionamiento de los mensajes dirigido a su audiencia y a su eterno interno, impulsando la presencia del municipio en redes sociales y reforzando la producción de contenidos, convirtiéndose en un canal clave para difundir las actividades municipales, promover la identidad distrital y fortalecer el vínculo con los vecinos de Pueblo Libre.

### **1.1.1. RAZÓN SOCIAL:**

La Municipalidad Distrital de Pueblo Libre, pertenece al Gobierno Local, con RUC N°: 20131377062. Ubicada en Av. Vivanco 859 Lima – Pueblo Libre (Magdalena Vieja)

### **1.1.2. SECTOR AL QUE PERTENECE**

Entidad del sector público (cuaternario)

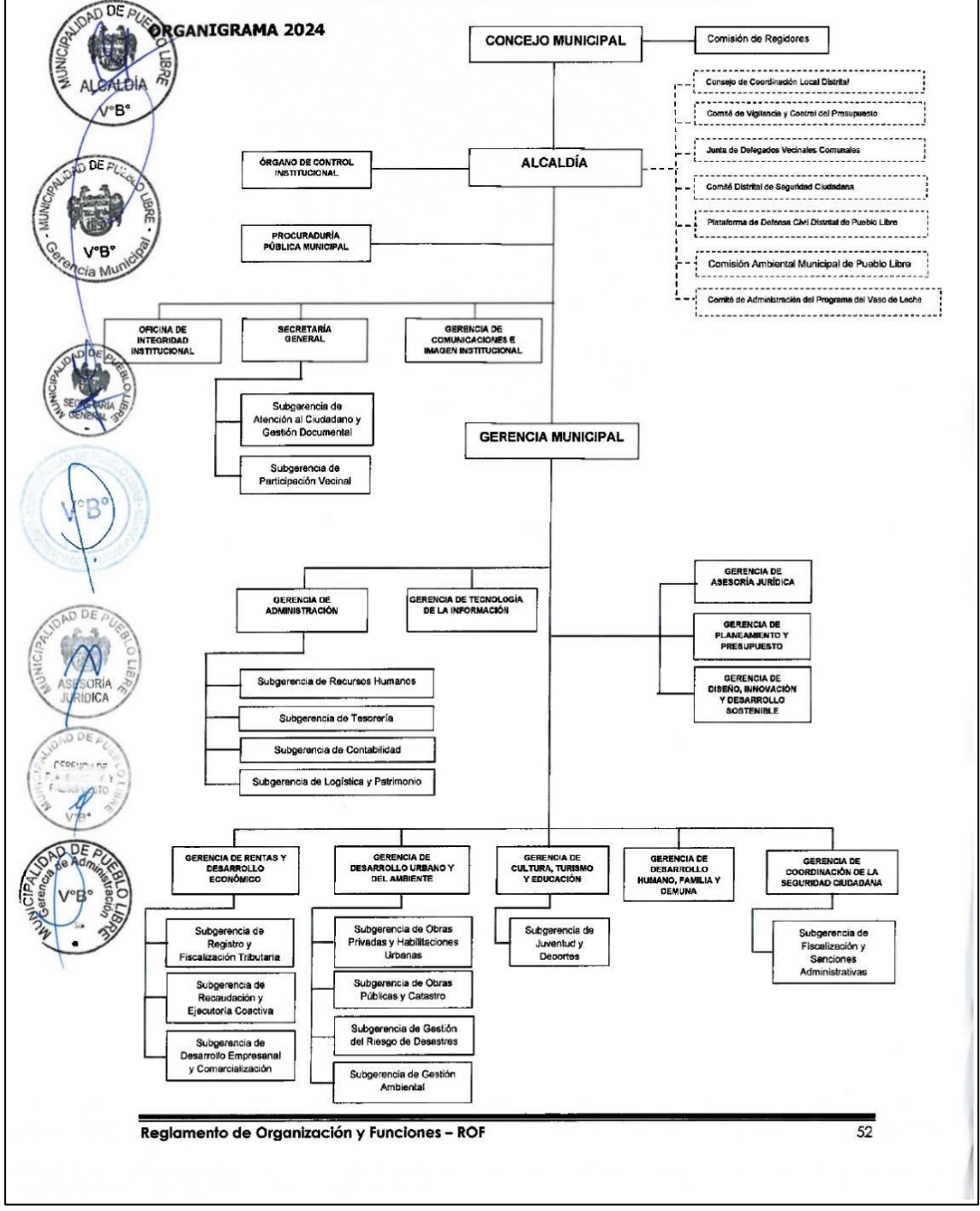
### **1.1.3. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL:**

De acuerdo con su Reglamento de Organización y Funciones (ROF), la MDPL cuenta con una estructura orgánica diseñada para garantizar el cumplimiento eficiente de sus funciones conformada de la siguiente manera:

- a) Órganos de Alta Dirección
  - Alcaldía
- b) Órgano de Dirección Ejecutiva
  - Gerencia Municipal
- c) Órgano de Control Municipal
  - Órgano de Control Institucional (OCI)
- d) Órgano de Defensa Jurídica
  - Procuraduría Pública Municipal
- e) Órgano de Asesoramiento
  - Gerencia de Asesoría Jurídica
  - Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
- f) Órganos de Apoyo
  - Secretaría General
    - ✓ Subgerencia de Participación Vecinal
    - ✓ Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental
  - Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional
  - Gerencia de Administración
    - ✓ Subgerencia de Recursos Humanos
    - ✓ Subgerencia de Tesorería
    - ✓ Subgerencia de Contabilidad

- ✓ Subgerencia de Logística y Patrimonio
- Gerencia de Tecnología de la Información
- g) Órganos de Línea
  - Gerencia de Rentas y Desarrollo Económico
    - ✓ Subgerencia de Registro y Fiscalización Tributaria
    - ✓ Subgerencia de Recaudación y Ejecutoría Coactiva
    - ✓ Subgerencia de Desarrollo Empresarial y Comercialización
  - Gerencia de Desarrollo Urbano y del Ambiente
    - ✓ Subgerencia de Obras Privadas y Habilitaciones Urbanas
    - ✓ Subgerencia de Obras Públicas y Catastro
    - ✓ Subgerencia de Gestión de Riesgo de Desastres
    - ✓ Subgerencia de Gestión Ambiental
  - Gerencia de Coordinación de la Seguridad Ciudadana
    - ✓ Subgerencia de Fiscalización y Sanciones Administrativas
  - Gerencia de Cultura, Turismo y Educación
    - ✓ Subgerencia de Juventud y Deportes
  - Gerencia de Desarrollo Humano, Familia y DEMUNA

ANEXO - ORGANIGRAMA DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA



Fuente: Municipalidad Distrital de Pueblo Libre (2024). *Reglamento de Organización y Funciones – ROF.*

#### **1.1.4. ÁREA DE DESEMPEÑO**

Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional

#### **1.2. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES DESEMPEÑADAS Y SU VINCULACIÓN CON CAMPOS TEMÁTICOS DE LA CARRERA PROFESIONAL.**

El cargo de desempeño laboral, fue de Gestora de contenidos para redes sociales.

Las funciones realizadas y su vinculación con la carrera profesional, fueron las siguientes:

- h) Gestión de contenidos para redes sociales: Planificar, crear y organizar contenidos para redes sociales, con énfasis en TikTok. Elaborar guiones y propuestas creativas para videos institucionales y campañas digitales.
- i) Producción audiovisual: Elaborar y edición de videos para redes sociales, incluyendo la animación de logotipos e intros para piezas municipales.
- j) Cobertura y registro de actividades: Participación en la cobertura de evento municipal, registrando las acciones y actividades organizadas por la Municipalidad de Pueblo Libre.
- k) Monitoreo y evaluación: Seguimiento del impacto y alcance de las publicaciones en TikTok. Análisis de métricas para optimizar la estrategia digital.

## CAPÍTULO II: SITUACIONES PROBLEMÁTICAS Y CONTRIBUCIONES REALIZADAS

### 2.1. DESCRIPCIÓN DE UNA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA QUE SE LE HUBIESE PRESENTADO EN EL AÑO QUE DESEMPEÑÓ SUS FUNCIONES

Para una mejor comprensión, se realizó un análisis interno y externo:

<b>ANÁLISIS FODA</b>	
<b>Fortaleza (INTERNA)</b>	<b>Oportunidad (EXTERNA)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Municipalidad cuenta con una presencia digital consolidada, especialmente en TikTok, lo que facilita la difusión de contenido y el acercamiento con distintos públicos.</li> <li>• El equipo de comunicaciones posee habilidades creativas y experiencia práctica en edición y producción audiovisual, lo que permite desarrollar piezas dinámicas y de calidad.</li> <li>• Existe una coordinación ágil entre las áreas municipales y la Gerencia de Comunicaciones, lo que facilita la cobertura de actividades y la generación oportuna de contenido institucional.</li> <li>• El personal muestra capacidad de adaptación frente a imprevistos, lo que permite responder rápidamente a las demandas de producción audiovisual.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento del uso de redes sociales por parte de los vecinos como canal de información y participación.</li> <li>• TikTok se consolida como una de las plataformas más influyentes entre públicos jóvenes y ciudadanos digitales.</li> <li>• Posibilidad de fortalecer la transparencia institucional y la confianza ciudadana a través de contenidos audiovisuales.</li> <li>• Avances tecnológicos y nuevas herramientas digitales que permiten mejorar la calidad y la creatividad de los videos.</li> </ul>
<b>Debilidad (INTERNA)</b>	<b>Amenaza (EXTERNA)</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de planificación en la producción audiovisual: ausencia de cronogramas y guiones técnicos claros.</li> <li>• Escasa estandarización visual en tipografías, colores y estilos de edición entre los distintos editores.</li> <li>• Sobrecarga en la etapa de postproducción debido a grabaciones improvisadas o entregas urgentes.</li> <li>• Limitaciones en recursos técnicos (equipos, software actualizado, capacitaciones especializadas).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alta competencia de información en el entorno digital (noticias, contenidos de otros municipios, influencers).</li> <li>• Cambios constantes en los algoritmos de plataformas como TikTok, que afectan el alcance y la visibilidad.</li> <li>• Posible percepción negativa de la ciudadanía ante errores o falta de uniformidad en los contenidos.</li> <li>• La rápida evolución de las tendencias digitales exige una actualización permanente del equipo, lo que puede generar desventajas si no se mantiene el ritmo.</li> </ul>
---	---

## **DESCRIPCIÓN DE SITUACIÓN PROBLEMÁTICA DURANTE EL AÑO DEL DESEMPEÑO LABORAL:**

Durante el periodo de desempeño profesional en la Gerencia de Comunicaciones e Imagen Institucional, se identificó que la producción de contenidos audiovisuales destinados a redes sociales presentó limitaciones debido a la ausencia de una planificación clara y de criterios estandarizados en el proceso creativo. Varios videos se han elaborado de manera improvisada, sin un cronograma de trabajo definido ni guiones técnicos previos, lo que ha ocasionado retrasos en la producción, sobrecarga en la etapa de postproducción y una disminución en la calidad final del material.

Asimismo, al elaborarse los contenidos por distintos audiovisuales, se pierde en algunos casos la coherencia visual uniforme en aspectos como tipografías, paleta de colores, estilos de edición y uso de recursos gráficos. Esta falta de estandarización plena limita la consolidación de una identidad audiovisual sólida, reduce la eficacia de la comunicación institucional y debilita el impacto de los mensajes en la ciudadanía.

Las bases de la comunicación organizacional, como plantea Capriotti, remarcan la importancia de la coherencia entre lo que una institución comunica y lo que proyecta. En el campo del Marketing estratégico, Kotler y Keller sostiene que la relación con la audiencia ya no parte únicamente del servicio, sino de la experiencia emocional que genera la marca, algo que en la actualidad se potencia con mayor fuerza en plataformas digitales.

En el sector público, estos enfoques permiten comprender que la comunicación municipal en redes sociales no solo es un sistema de difusión, también influye en la relación simbólica entre la gestión edil y los vecinos. En plataformas como TikTok, donde el consumo de contenido es acelerado, la claridad visual, la consistencia estética y la diferenciación creativa se convierte en factores clave para captar la atención y sostener el interés ciudadano.

## 2.2. CONTRIBUCIÓN EN LA SOLUCIÓN DE SITUACIÓN PROBLEMÁTICA.

La contribución brindada como bachiller en Ciencias de la Comunicación, estuvo orientada a proponer y aplicar estrategias que fortalezcan la planificación y estandarización en la gestión de contenidos audiovisuales en la municipalidad, donde se planteó y se dejó encaminada la aplicación de criterios de identidad audiovisual institucional, basados en lineamientos iniciales sobre el uso de tipografías, paletas de colores, estilos de edición, ritmo narrativo y formatos específicos para cada red social. Asimismo, se diseñó un modelo de gestión de contenidos organizado en cronogramas de producción, guiones técnicos y un flujo de trabajo definido que permita organizar de manera eficiente las etapas de preproducción, producción y postproducción.

**FIGURA N°01: FORMATO DE GUION PARA LA PLANIFICACIÓN DE LOS CONTENIDOS AUDIOVISUALES.**

TEMA: <u>GUION JUEGOS FLORALES INCLUSIVOS 2025 DÍA DEL LOGRO</u>		
DÍA DE GRABACIÓN Y HORA: <u>25/09/2025 – 11:00 a.m.</u>		
Presentadora: <u>alcaldesa</u>		
GUIÓN	PLANOS	TEXTO
Con mucha alegría, en Pueblo Libre celebramos una jornada muy especial: los Juegos Florales Inclusivos 2025.	Plano general con apoyo de animación en letras.	Juegos Florales Inclusivos 2025
Una mañana llena de música, juegos, baile y confraternidad, donde nuestros niños, niñas, jóvenes y adultos con discapacidad brillaron con todo su talento y entusiasmo.	Plano medio, seguimiento caminando.	música, juegos, baile y confraternidad
Los equipos Amarillo y Rojo compartieron momentos de emoción y sana competencia. El amarillo se llevó la victoria, pero aquí todos son ganadores... porque lo que celebramos es la inclusión, la unión y la oportunidad de crecer juntos.	Tomas de apoyo del evento.	Juegos Florales Inclusivos 2025
Gracias a nuestras familias, participantes y profesionales que hacen posible estos momentos de integración y alegría. Pueblo Libre, un distrito que abraza la diversidad y celebra la inclusión.	Plano medio, seguimiento caminando y combinación con tomas de apoyo.	Pueblo Libre, un distrito que abraza la diversidad y celebra la inclusión.

*Ahora. Guion técnico elaborado para la producción del video institucional “Juegos Florales Inclusivos 2025”.*

Esta propuesta de guion técnico sirvió como guía para la producción audiovisual detallando encuadres, textos y animaciones para postproducción, evitando la improvisación, además de facilitar la coordinación entre los distintos editores, contribuir a reducir los tiempos, evitar la sobrecarga de tareas y optimizar la calidad final de los materiales.

De este modo, la uniformidad visual y la planificación estratégica se convirtieron en herramientas claves para consolidar la identidad institucional, incrementar la confianza de los vecinos y potenciar el impacto comunicacional en las plataformas digitales de la municipalidad.

### **CAPÍTULO III: ANÁLISIS DE CONTRIBUCIONES Y BENEFICIOS OBTENIDOS**

#### **3.1. ANÁLISIS DE SU CONTRIBUCIÓN EN TÉRMINOS DE LAS COMPETENCIAS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS DURANTE SU FORMACIÓN PROFESIONAL.**

##### **EXPLICAR SI SU CONTRIBUCIÓN REQUIRIÓ LA CONSULTA A OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN.**

La gestión de contenidos audiovisuales dentro del sector público requiere de una estructura de trabajo planificada, guiada por metas de comunicación y enfoque de gestión de entidad. En este contexto, la formación profesional en Ciencias de la Comunicación, brindó las herramientas idóneas para analizar, planificar y ejecutar estrategias orientadas a fortalecer la imagen institucional.

Durante el pregrado, asignaturas como **Marketing Estratégico**, fue necesario para fortalecer las capacidades, con ello, el desarrollar actividades que conciernen a la Publicidad, Marketing y Comunicación Digital, ya que, sus competencias van alineadas a la planificación estratégica, segmentación del público y la implementación de estrategias de comunicación.

Gracias a ello, el desarrollo profesional fue positivo, permitiendo contribuir en el Centro Laboral, realizando propuestas y aplicando estrategias que beneficien a la gestión municipal, para así lograr una respuesta positiva de aceptación por sus vecinos.

#### **3.2. EXPLICAR EL NIVEL DE BENEFICIO OBTENIDO POR EL CENTRO LABORAL DE SU CONTRIBUCIÓN A LA SOLUCIÓN DE LAS SITUACIONES PROBLEMÁTICAS.**

De acuerdo a la experiencia adquirida en el centro laboral, se pudo identificar la necesidad de mejorar la planificación y la coherencia visual en la gestión de contenidos audiovisuales. A partir de este análisis, se implementó estrategias orientadas a optimizar la organización previa de los videos y la uniformidad estética de las piezas publicadas en las redes sociales de la institución.

Al ejecutar las acciones mencionadas, se generaron beneficios concretos en dos dimensiones. A nivel interno, se optimizó la producción audiovisual gracias a una

mejor coordinación entre equipos, logrando reducir los tiempos de edición, entrega y correcciones del material audiovisual. A nivel externo, estas mejoras impactaron favorablemente en la percepción ciudadana, fortaleciendo la imagen y credibilidad ante la comunidad vecinal.

- **Planificación previa:** Uno de las principales contribuciones fue la elaboración de guiones técnicos, con el propósito de definir de manera clara las escenas, los encuadres y mensajes antes de iniciar la grabación. Asimismo, se coordinó con anticipación la disponibilidad de espacios, horarios de grabación y recursos logísticos, lo que facilitó prever ajustes y evitar improvisaciones durante la producción.

Gracias a esta metodología, se alcanzó una mayor agilidad operativa, acelerando los tiempos de edición y entrega, así como la necesidad de correcciones en la etapa de postproducción. Además, permitió que la comunicación digital mantuviera la estética mas consistente, favoreciendo que los mensajes llegaran con claridad y con mayor impacto a la comunidad.

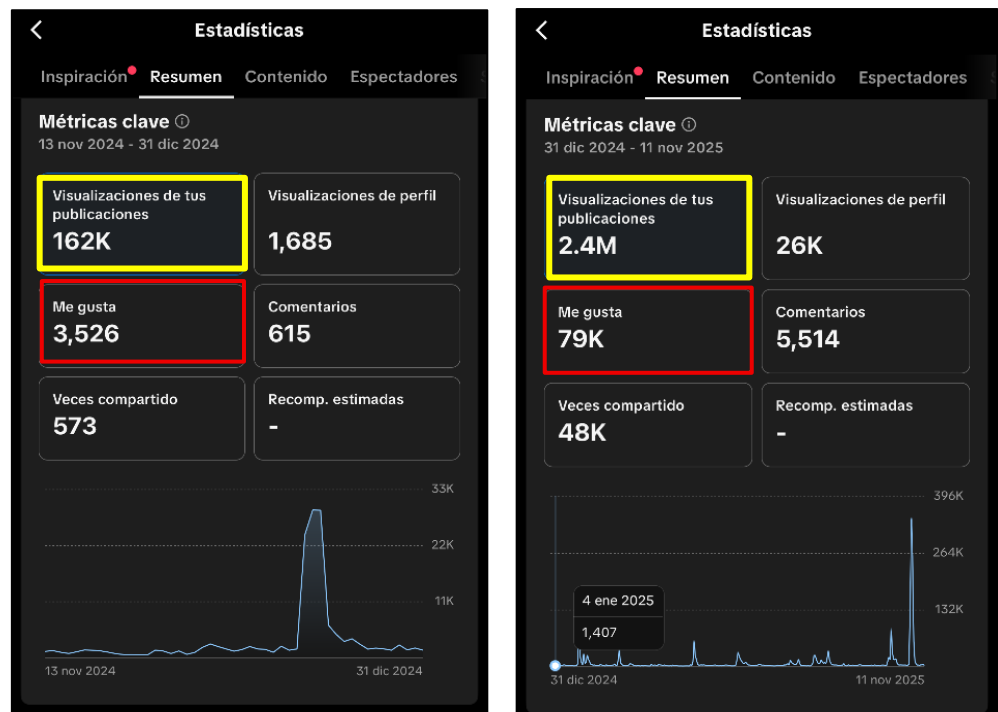
- **Coherencia visual y potenciación de la identidad audiovisual:** En el componente visual, el reto principal fue asignar a los contenidos audiovisuales una identidad reconocible y funcional, lograr que cada pieza comunicara “esto es oficial, esto es Pueblo Libre”. Para lograrlo, se trabajó de forma colaborativa con el área de diseño en la elección de tipografías modernas y expresivas, entre ellas Montserrat, Bebas Neue, Monster Clubhouse, Kollektif y Nelphim, priorizando mantener un estilo distintivo y estético.

Además, se consolidó el uso del logotipo institucional como elemento fijo en la esquina superior derecha y se diseñó un cierre visual para todos los videos, funcionando como un sello digital que da seguridad al espectador sobre el origen del mensaje. La elección de colores, se optó por una paleta equilibrada que garantiza armonía gráfica y consistencia emocional, sin

limitar la creatividad del equipo audiovisual.

La aplicación de estos criterios generó resultados significantes en la relación institución y ciudadanía. Los videos empezaron a ser más fáciles de identificar como piezas oficiales, lo que incrementó la confianza de los vecinos y las interacciones se hicieron más orgánicas. En una plataforma tan competitiva como TikTok, ambas estrategias permitieron comunicar con mayor orden y claridad, favoreciendo una conexión mas autentica con la comunidad.

**FIGURA N°02: MÉTRICAS DE RENDIMIENTO DIGITAL - REPORTE DE INTERACCIÓN EN TIKTOK, TRAS LA IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AUDIOVISUALES.**



*Antes. Estadísticas – TikTok Studio.*

*Después. Estadísticas – TikTok Studio.*

**FIGURA N°03: COMPARATIVO DE CRECIMIENTO EN TIKTOK – ANÁLISIS DEL INCREMENTO DE AUDIENCIA POSTERIOR A LA IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AUDIOVISUALES.**



*Antes. Estadísticas – TikTok Studio.*



*Después. Estadísticas – TikTok Studio.*

## **CAPÍTULO IV: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

### **4.1. CONCLUSIONES.**

La MDPL no solo fue el espacio donde ejercí mis funciones profesionales, también se transformó en un entorno de aprendizaje constante que me permitió reconocer desafíos reales y proponer soluciones aplicables desde mi formación académica en Ciencias de la Comunicación. Las acciones aplicadas para mejorar la planificación y coherencia visual de las piezas audiovisuales evidenciaron el valor de una comunicación institucional más ordenada, idónea y orientada a objetivos definidos, elevando la calidad del contenido digital y su organización.

La falta de planificación inicial en la producción audiovisual evidenció una necesidad urgente: organizar mejor la etapa creativa para garantizar una comunicación digital más coherente y eficiente. La incorporación de guiones técnicos y la coordinación anticipada de los tiempos de grabación permitieron agilizar el trabajo interno, reducir reprocesos en postproducción y optimizar la entrega final de los videos, logrando que el flujo de trabajo sea más sostenible y eficiente.

Por otro lado, la implementación de criterios visuales como el uso constante de logotipo, la definición tipográfica y un cierre gráfico distintivo, ayudó a construir una identidad digital más sólida, esto permitió que los contenidos oficiales sean reconocidos con rapidez por los vecinos, generando interacciones más genuinas y una percepción más confiable del mensaje municipal.

Finalmente, esta experiencia reafirmó un punto clave en mi crecimiento profesional: integrar los conocimientos adquiridos en cursos como Marketing Estratégico no solo aporta orden al proceso comunicacional, también fortalece la relación simbólica entre la institución y su comunidad en un entorno digital donde captar atención y sostenerla se ha convertido en todo un lenguaje propio, dinámico y en permanente evolución.

## **4.2. RECOMENDACIONES.**

- Se propone que la Municipalidad dé continuidad al trabajo iniciado mediante la formalización de un piloto anual orientado a fortalecer la identidad audiovisual. Este proceso debería estar respaldado por una resolución interna, que lo integre al área de comunicaciones, permitiendo que el modelo sea replicable, medible y sostenible. El propósito central es consolidar la coherencia visual en los contenidos digitales y reforzar el vínculo informativo con la comunidad vecinal, asegurando claridad y reconocimiento rápido en plataformas como TikTok.
- Fortalecer la planificación de contenidos mediante un cronograma mensual o trimestral que integre las actividades de todas las gerencias, con el fin de optimizar recursos, evitar improvisaciones y garantizar una cobertura oportuna de los eventos municipales.
- Promover la capacitación continua del equipo de comunicaciones, especialmente en nuevas tendencias de elaboración y post-edición de video para el consumo de redes sociales, con el propósito de mantener una presencia digital moderna y competitiva.
- Fomentar la evaluación periódica del impacto de los contenidos audiovisuales, mediante métricas de alcance, interacción y participación ciudadana, para ajustar estrategias según los resultados obtenidos.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Capriotti, P. (2009). Branding corporativo: Fundamentos para la gestión estratégica de la identidad corporativa. Editorial Ariel.

Gómez, L. (2019). Producción audiovisual: fundamentos y técnicas. Editorial Universidad de Palermo.

Kotler, P., & Keller, K. L. (2016). Dirección de marketing (15.<sup>a</sup> ed.). Pearson Educación.

Municipalidad Distrital de Pueblo Libre. (2023, abril). Ficha 11: Pueblo Libre – Villa de los Libertadores [Ficha informativa]. <https://portal.muniplibre.gob.pe/wp-content/uploads/2023/04/FICHA-11.pdf>

Municipalidad Distrital de Pueblo Libre. (2024). Memoria anual 2024. <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/8132309/6812472-memoria-anual-2024.pdf?v=1748439861>

Municipalidad Distrital de Pueblo Libre. (2024). Reglamento de Organización y Funciones – ROF. <https://www.gob.pe/institucion/munipueblolibre-lima/informes-publicaciones/4502187-reglamento-de-organizacion-y-funciones-de-la-municipalidad-de-pueblo-libre>

Ramírez, P. (2022). Comunicación digital y estrategias visuales en redes sociales. Fondo Editorial de la Universidad de Lima.

Sánchez, M., & Ortega, C. (2021). Planificación y guion audiovisual: De la idea al producto final. Ediciones UPC.

Torres, A. (2020). Diseño gráfico y branding institucional. Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas.

## ANEXOS

**ANEXO 1. REGISTRO FOTOGRÁFICO DE PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE LA MUNICIPALIDAD DE PUEBLO LIBRE:** Las fotografías evidencian mi participación en cobertura audiovisual y funciones realizadas en diferentes eventos protocolares de la institución.



**ANEXO 2. ESTILO DE IDENTIDAD VISUAL:** Las imágenes presentadas muestran la comparación entre el estilo audiovisual previo y el aplicado después de la propuesta de uniformización visual, como la incorporación del logotipo institucional, el uso coherente de tipografías y una paleta de colores unificada. Obteniendo mejores resultados en la “Figura 2”.



*Figura 1.*



*Figura 2.*